



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**Nº 31/2019**

O TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS (TRE/GO), órgão do Poder Judiciário da União, inscrito no CNPJ sob o nº 05.526.875/0001-45, com sede na Praça Cívica nº 300 Centro, nesta Capital, neste ato representado por seu Diretor Geral, Sr. WILSON GAMBOGE JÚNIOR, RG nº 2.986.181, expedida pela SSP/GO, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – CPF/MF sob o nº 799.305.061-87, considerando a homologação da licitação na modalidade de pregão, forma eletrônica, nº 26/2019, publicada no DOU de 23/09/19, processo administrativo nº 10716/2018, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos Decretos nº 5.450, de 31 de maio de 2005, e nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

- 1.1.** A presente ata tem por objeto o registro de preços para eventual aquisição de suprimentos de uso continuado, conforme descrições, especificações, condições e prazos constantes do Edital do Pregão Eletrônico TRE-GO nº 26/2019 e seus anexos, que é parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição.

**2. DA EMPRESA BENEFICIÁRIA**

- 2.1.** É beneficiária desta Ata de Registro de Preços, a sociedade empresária PRISMA PAPELARIA EIRELI, CNPJ nº 28.076.288/0001-05, com sede Av. Gaspar de Lemos, 200, Qd. 1, Lt. 8, Ilha de Guaratiba, Rio de Janeiro-RJ, telefone nº (21) 2435-6422, e-mails [contato@prismapapelaria.com](mailto:contato@prismapapelaria.com) e [prismacontato@bol.com.br](mailto:prismacontato@bol.com.br), representada por seu sócio proprietário, Senhor MARCO ANTÔNIO FERREIRA DA COSTA, RG 033758681, expedido por IFP-RJ, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda – CPF/MF sob o nº 547.896.057-87.

**3. DOS QUANTITATIVOS E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

- 3.1.** Os quantitativos e os preços registrados no presente instrumento são os seguintes:



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

| ITEM | DESCRIÇÃO                  | UNIDADE | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO (R\$) |
|------|----------------------------|---------|------------|----------------------|
| 10   | Cola branca                | und     | 7.000      | 0,90                 |
| 51   | Tinta para carimbos - azul | und     | 2.000      | 1,37                 |

**3.2.** A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

**4. ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)**

**4.1.** O órgão gerenciador desta ata será o TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS.

**4.2.** Não existem órgãos participantes nesta ata

**5. DA ADEÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**5.1.** A presente Ata de Registro de Preços, durante sua validade, poderá ser aderida por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892/2013.

**5.1.1.** Os órgãos e entidades acima indicados, quando desejarem utilizar esta ata, deverão consultar o TRE/GO para manifestação sobre a possibilidade de adesão, nos termos do artigo 22, § 1º, do Decreto nº 7.892/2013.

**5.1.2.** A manifestação do órgão gerenciador, de que trata o subitem anterior, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da Ata de Registro de Preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

**5.2.** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.



## JUSTIÇA ELEITORAL

### TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS



Digitally signed by  
MARCO ANTONIO  
FERREIRA DA  
COSTA:54789605787  
Date: 2019.09.30  
09:50:52 -03'00'

- 5.3.** As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 5.4.** As adesões à Ata de Registro de Preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.
- 5.5.** Ao órgão não participante que aderir à ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 5.6.** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
- 5.7.** Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

## 6. DA NOTA DE EMPENHO E DA SOLICITAÇÃO DOS MATERIAIS

- 6.1.** Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para retirar nota de empenho ou instrumento equivalente (carta contrato/autorização de fornecimento), dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de sua convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 6.1.1.** Alternativamente à convocação para retirada da nota de empenho, a Administração poderá encaminhar o instrumento para a Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico.
- 6.2.** A empresa beneficiária quando convocada ficará obrigada a atender todos os pedidos efetuados pelo órgão gerenciador e pelos partícipes, se houver, durante a validade desta ata de registro de preços.



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

**6.3.** Ao assinar a ata de registro de preços, a empresa beneficiária obriga-se a fornecer os materiais conforme especificações e demais condições contidas no Edital do Pregão Eletrônico TRE-GO nº 26/2019 e seus anexos e na proposta de preços apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital.

**6.4.** Quando a empresa beneficiária da Ata se recusar a receber/retirar a nota de empenho seu registro será cancelado nos termos do artigo 20, inciso II, do Decreto nº 7.892/2013, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**6.4.1.** Nesse caso, serão convocadas as demais empresas registradas no cadastro de reserva, na ordem de classificação, conforme o disposto no art. 11, IV, § 1º, do Decreto 7.892/2013.

**7. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**7.1.** Constituem obrigações do TRE/GO, além das especificadas no Edital do Pregão Eletrônico TRE-GO nº 26/2019 e seus anexos:

**7.1.1.** Gerenciar a ata de registro de preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, da empresa registrada, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo aos quantitativos definidos no Edital do Pregão Eletrônico TRE-GO nº 26/2019;

**7.1.2.** Notificar a empresa registrada para retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente;

**7.1.3.** Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a verificar se os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados;

**7.1.4.** Conduzir os procedimentos relativos a eventuais negociações dos preços registrados e à aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preços, em relação às suas próprias contratações.

**7.2.** Constituem obrigações da empresa beneficiária da Ata, além das discriminadas no Edital do Pregão Eletrônico TRE-GO nº 26/2019 e seus anexos:

**7.2.1.** Assinar esta Ata e retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente, nos prazos determinados no Edital do Pregão Eletrônico TRE-GO nº 26/2019 e seus anexos;



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

- 7.2.2.** Manter, durante a vigência deste instrumento, as condições de habilitação exigidas no edital do certame que lhe deu origem;
- 7.2.3.** Informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública, não participante deste registro de preços, que venha a manifestar o interesse em utilizar o presente ajuste;
- 7.2.4.** Fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- 7.2.5.** Manter atualizados seus dados e de seus representantes, tais como: endereços, telefones, fax, e-mail, dentre outros.

**8. VALIDADE DA ATA**

- 8.1.** A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da assinatura, não podendo ser prorrogada.

**9. DO CONTROLE E DAS REVISÕES DOS PREÇOS**

- 9.1.** Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas decorrentes das situações previstas nos artigos 17 a 19 do Decreto nº 7.892/2013.
- 9.1.1.** Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista neste item, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento licitatório.

**10. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

- 10.1.** O fornecedor beneficiário terá seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:
- 10.1.1.** A pedido do Beneficiário, quando:



## JUSTIÇA ELEITORAL

### TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS

**10.1.1.1.** Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovados;

**10.1.1.2.** O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, desde que a comunicação por parte do fornecedor beneficiário ocorra antes do pedido de fornecimento por parte do TRE/GO.

**10.1.2.** Por iniciativa do TRE/GO, quando:

**10.1.2.1.** Beneficiário não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

**10.1.2.2.** O Beneficiário perder quaisquer das condições de habilitação exigidas no processo licitatório;

**10.1.2.3.** Por razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas;

**10.1.2.4.** O Beneficiário não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

**10.1.2.5.** O Beneficiário recusar-se a retirar/receber as respectivas notas de empenho (ou instrumento equivalente) decorrente desta Ata de Registro de Preços;

**10.1.2.6.** Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;

**10.1.2.7.** O Beneficiário sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002;

**10.1.2.8.** Houver atraso injustificado na prestação do fornecimento contratado, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação ao TRE/GO;

**10.1.2.9.** Verificada qualquer uma das hipóteses acima, concluído o respectivo processo e após garantido o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das sanções eventualmente cabíveis, o TRE/GO formalizará o



Prisma  
Projetos Gráficos

Digitally signed by  
MARCO ANTONIO  
FERREIRA DA  
COSTA:54789605787  
Date: 2019.09.30  
09:53:08 -03'00'

## JUSTIÇA ELEITORAL

### TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS

cancelamento do registro correspondente e informará ao fornecedor beneficiário e aos demais a nova ordem de registro.

**10.2.** A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

**10.2.1.** Por extinção da totalidade do seu objeto;

**10.2.2.** Quando não restarem fornecedores registrados.

## 11. DAS PENALIDADES

**11.1.** O descumprimento das obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas no Edital do Pregão TRE-GO nº 26/2019.

**11.2.** É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

**11.3.** O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador quaisquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**12.1.** As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidas no edital do Pregão TRE/GO nº 26/2019 e no Termo de Referência que lhe é anexo.

**12.2.** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/1993.

**12.3.** Esta Ata não obriga o TRE/GO a firmarem contratações com o FORNECEDOR, podendo ocorrer licitações específicas para os produtos registrados, observada a



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

legislação pertinente, sendo assegurada preferência de fornecimento ao detentor do registro em igualdade de condições.

**12.4.** A empresa registrada nesta ata declara estar ciente de suas obrigações para com o TRE/GO, nos termos do Edital do Pregão Eletrônico nº 26/2019 e seus anexos, que passam a fazer parte da presente ata e a reger as relações entre as partes, para todos os fins, independentemente de transcrição.

**12.5.** A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do artigo 11, §4º do Decreto nº 7.892/2013.

**13. DO FORO**

**13.1.** Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor e forma para todos os fins de direito, que, depois de lidas e achada em ordem, vão assinadas pelas partes.

Goiânia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

**WILSON GAMBOGE JÚNIOR**  
Diretor Geral do TRE/GO

**MARCO ANTÔNIO FERREIRA DA COSTA**  
Sócio Administrador da empresa PRISMA PAPELARIA EIRELI

Testemunhas:

---

**Nome:**

**CPF:**

---

**Nome:**

**CPF:**



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

**ANEXO I DO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2019**

**– TERMO DE REFERÊNCIA –**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>FORMULÁRIO DE AQUISIÇÕES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           | <b>Codificação: AQALMAT</b>                                                                                                                                                                                                                              |                |
| <b>1 – OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| Registro de Preços para aquisição de material de expediente, conta contábil 115.610.116, suprimentos de uso continuado, com vistas a suprir a demanda neste Almoxarifado no exercício de 2019. Bens de consumo destinados ao uso ordinário.                                                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>2 - JUSTIFICATIVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| Trata-se de suprimentos de uso continuado, necessários à consecução dos serviços prestados por esse Regional, em sua sede e nos cartórios eleitorais da capital e do interior do Estado, bem como nas várias Diretorias de Fóruns Eleitorais. Todos os materiais visam atender às demandas oriundas das diversas unidades do TRE-GO. Bens de consumo destinados ao uso ordinário. |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>3 - CONDIÇÕES PARA A AQUISIÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>QUALIFICAÇÃO DA CONTRATADA:</b> Atestado de capacidade técnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>GARANTIAS CONTRATUAIS:</b> Não necessárias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>4 - LOCAL DE ENTREGA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| Assistência de Logística de Materiais - Almoxarifado do TRE-GO: Rua 25-A, Quadra 63-A, nº 465, das 13 às 17h, Seg à Sex, Setor Aeroporto, Ed. Desembargador Messias Costa, Sr. José Antônio, Luiz ou Jairo, Goiânia-GO, CEP.: 74.070-150.                                                                                                                                         |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>5 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <b>1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Almofada p/ carimbo       | Caixa de metal, almofada esponja em tecido absorvente, entintada na cor azul, recarregável com tinta carimbo TC 42ml, medida 6,7 X 11cm. Ref.: PILOT ou superior.                                                                                        | 3.000 Unidades |
| <b>2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bloco autoadesivo pequeno | Amarelo 51 x 38 mm (post-it). Bloco com 100 folhas.                                                                                                                                                                                                      | 2.000 blocos   |
| <b>3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bloco autoadesivo grande  | Amarelo 102 x 76 mm (post-it). Bloco com 100 folhas.                                                                                                                                                                                                     | 4.000 blocos   |
| <b>4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Caixa p/ Arquivo Morto    | Caixa Box 26 x 37 x 14 cm (altura x comprimento x largura), confeccionada em papelão com espessura de no mínimo 3mm, encaixe frontal com dobra interna na lateral e no fundo (trava de segurança), conforme amostra presente no estoque do Almoxarifado. | 5.000 Unidades |



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

|    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                 |
|----|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 5  | Caneta esferográfica preta    | Corpo em acrílico, com suspiro lateral, ponta em tungstênio. Com número de lote e data de fabricação impressos na caneta. Ref.: Bic ou superior.                                                                                                                                 | 10.000 Unidades |
| 6  | Caneta esferográfica azul     | Corpo em acrílico, com suspiro lateral, ponta em tungstênio. Com número de lote e data de fabricação impressos na caneta. Ref.: Bic ou superior.                                                                                                                                 | 80.000 Unidades |
| 7  | Caneta esferográfica vermelha | Corpo em acrílico, com suspiro lateral, ponta em tungstênio. Com número de lote e data de fabricação impressos na caneta. Ref.: Bic ou superior.                                                                                                                                 | 2.000 Unidades  |
| 8  | Caneta marca-texto            | Material plástico, tipo ponta fluorescente, cor amarela, características adicionais traço 5mm. Ref.: DESART ou superior.                                                                                                                                                         | 2.000 Unidades  |
| 9  | Clips nº 4                    | Caixas com 50 unidades de clips em aço inoxidável                                                                                                                                                                                                                                | 6.000 Caixas    |
| 10 | Cola branca                   | Tipo escolar, composição polivinil acetato - PVA, cor branca, aplicação papel, cortiça e material poroso, características adicionais, lavável; atóxica, peso líquido 90 gramas, com bico dosificador. Ref.: MAXI, equivalente ou superior.                                       | 7.000 Unidades  |
| 11 | Cola em bastão                | Sem solvente, com glicerina, peso líquido 8 gramas                                                                                                                                                                                                                               | 2.500 Unidades  |
| 12 | Corretivo líquido             | Frasco de 18 ml, lavável, não tóxico                                                                                                                                                                                                                                             | 1.000 Unidades  |
| 13 | Crachá horizontal com jacaré  | Em plástico resistente. Medidas internas: 7 x 10 cm, medidas externas 9 x 10,5 cm. Jacaré em aço inoxidável, disposto na horizontal. Com suporte interno de papelão.                                                                                                             | 80.000 Unidades |
| 14 | Envelope Ofício PJ            | Tipo carteira, 11,5 x 23 cm – 75 g/m2; timbrado com o brasão do TRE em preto; fundo branco em papel off set 75 g, conforme modelo disponível no Almoxarifado do TRE-GO.                                                                                                          | 50.000 Unidades |
| 15 | Envelope pardo 260 x 360 mm   | Grafite natural 80g/m2. Caixa com 250 unidades. Ref. Foroni, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006, 9.3.2 - Plenário).                                                                                                                                     | 70.000 Unidades |
| 16 | Estilete largo                | Retrátil 6", lâmina em aço temperado, corpo injetado em polipropileno, trava e quebrador de lâmina removível, comprimento: 23,5cm, largura: 9,0cm, altura: 2,5cm, peso: 0,05kg. Ref. Tramontina, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006, 9.3.2 - Plenário). | 2.000 Unidades  |



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

|    |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |
|----|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 17 | Etiqueta Adesiva                         | Material: papel, cor branca, largura: 200 x 288,5. Aplicação: impressoras laser e copiadoras. Embalagem com 100 unidades.                                                                                                                                                                                                                                                                           | 250 Embalagens  |
| 18 | Etiqueta Adesiva                         | Material: papel, cor branca; largura: 199,0 x 143,0. Aplicação: impressoras laser e copiadoras. Embalagem com 100 unidades.                                                                                                                                                                                                                                                                         | 250 Embalagens  |
| 19 | Etiqueta Adesiva                         | Material: papel, cor branca; 16 etiquetas no tamanho 33,9 x 99mm por folha A4. Aplicação: impressoras laser e InkJet. Embalagem com 100 folhas.                                                                                                                                                                                                                                                     | 25 Embalagens   |
| 20 | Etiqueta Adesiva                         | Material: papel, cor branca; 4 etiquetas no tamanho 106,36 x 138,11mm por folha carta. Aplicação: impressoras laser e InkJet. Embalagem com 100 unidades. Ref.: INFORMS ou superior.                                                                                                                                                                                                                | 125 Embalagens  |
| 21 | Etiqueta Adesiva para impressora térmica | Diâmetro externo do rolo de etiquetas 127mm; tipo de papel couche; tipo de enrolamento do papel, face de impressão enrolada para fora; largura do papel (etiqueta mais revestimento) 65mm; espessura do papel (etiqueta mais revestimento) 0,06 ~ 0,254mm; diâmetro do suporte de papel 25,4mm; altura da etiqueta 25mm; comprimento das etiquetas (modo de corte) 60mm; altura da interrupção 2mm. | 200 rolos       |
| 22 | Fita adesiva em PVC                      | Medidas: 45 mm x 45 m; dorso: filme de polipropileno bioretato (0,025 mm de espessura); adesivo com base em borracha e resinas; transparente; alto teor de aderência; resistência à tração (kgf/cm): 3,4 mín. Alongamento (%): 100 mín.                                                                                                                                                             | 17.000 Unidades |
| 23 | Fita crepe larga                         | 48 mm x 50 m; papel crepado adesivo à base de borracha e resinas; alta aderência, referência 3M ou superior.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 17.000 Unidades |
| 24 | Fita (Ribbon)                            | Diâmetro externo da fita: 55mm; comprimento da fita 300 metros; diâmetro interno do suporte da fita 1 polegada (25,4mm); largura da fita máxima 110mm; tipo cera; lado externo.                                                                                                                                                                                                                     | 30 Unidades     |
| 25 | Grafite 0,7                              | Grafite para lapiseira nº 07 macio 2B ou HB – 12 x 1 – Tubos contendo 12 minas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 400 Tubos       |
| 26 | Grampeador 26/6                          | Metálico com base 18 cm emborrachada que não arranha a superfície da mesa de escritório. Corpo feito de material resistente em aço escovado. Para prender e grampear até 50 folhas.                                                                                                                                                                                                                 | 1.000 Unidades  |
| 27 | Grampo p/grampeador                      | Na cor prata, referência 26/6, caixa com 5000 grampos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.000 Caixas    |



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

|    |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |
|----|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 28 | Grampo Plástico Estendi-<br>do     | Dimensões: 300 x 9 x 112 mm. Cor: Branca. Pacote com 50 unidades. Conforme amostra presente no Almoxarifado do TRE-GO.                                                                                                                                                                        | 5.000 Paco-<br>tes  |
| 29 | Lápis grafite nº 2                 | Corpo externo em madeira, aproximadamente 17 cm.                                                                                                                                                                                                                                              | 6.000 Uni-<br>dades |
| 30 | Lapiseira 0,7 mm                   | Com ponta fixa de 4 mm de comprimento, ideal para dese-<br>nhos, trabalhos e escrita em geral. Mecanismo preciso para<br>o avanço do grafite. Clip removível e mecanismos internos<br>em metal, com ponta rosqueável e borracha para apagar<br>na parte superior da lapiseira, pesando 220 g. | 1.000 Uni-<br>dades |
| 31 | Liga de borracha                   | Elástico amarelo, nº 18. Composição: borracha estireno bu-<br>tadieno; pacote com 100g.                                                                                                                                                                                                       | 1.500 paco-<br>tes  |
| 32 | Livro Ata 100 folhas               | Capa dura, na cor preta; folhas numeradas; folha de rosto<br>branca, 21 cm x 30 cm                                                                                                                                                                                                            | 500 Unida-<br>des   |
| 33 | Marcador permanente<br>Azul        | Sem odor, ponta tipo chanfrada. Ref.: PILOT, equivalente<br>ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006 - Plená-<br>rio).                                                                                                                                                                 | 4.000 Uni-<br>dades |
| 34 | Marcador permanente<br>Preto       | Sem odor, ponta tipo chanfrada. Ref.: PILOT, equivalente<br>ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006 - Plená-<br>rio).                                                                                                                                                                 | 4.000 Uni-<br>dades |
| 35 | Marcador permanente<br>Vermelho    | Sem odor, ponta tipo chanfrada. Ref.: PILOT, equivalente<br>ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006 - Plená-<br>rio).                                                                                                                                                                 | 2.000 Uni-<br>dades |
| 36 | Papel p/ cópias A-4                | Resma com 500 folhas; alcalino; 210 x 297; 75 g/m2; cor<br>branca.                                                                                                                                                                                                                            | 12.750 Res-<br>mas  |
| 37 | Papel p/ cópias A-4                | Resma com 500 folhas; alcalino; 210 x 297; 75 g/m2; cor<br>branca.                                                                                                                                                                                                                            | 4.250 Res-<br>mas   |
| 38 | Pasta AZ Lombo largo               | Lombo de 8 cm, garras de aço anti-ferrugem, padrão Framax                                                                                                                                                                                                                                     | 2.000 Uni-<br>dades |
| 39 | Pasta classificador c/<br>elástico | Cor azul cobalto, em papelão, gramatura aproximada 60 g.<br>Elástico de alta resistência.                                                                                                                                                                                                     | 2.000 Uni-<br>dades |



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

|                                                     |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 40                                                  | Pasta classificador c/ elástico em poliondas | Lombada de 4,0 cm, em plástico, tipo poliondas, cor azul cobalto.                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.000 Unidades  |
| 41                                                  | Pasta classificador rápido                   | Cor azul cobalto, em papelão, gramat. aproximada 60 g. Com grampo trilho.                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2.000 Unidades  |
| 42                                                  | Pasta plástica em L                          | 120my produzido c/ plástico especial (Polipropileno - Cristal), Antirreflexo, o impresso não gruda no plástico com o calor e também não risca. Perfeita Transparência e sem aderência ao papel, 100% reciclável. Tamanho A4: 30,7 x 22,0 cm. Ref.: Chies, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006, 9.3.2 - Plenário). | 2.000 Unidades  |
| 43                                                  | Pincel para CD Preto                         | Pincel marcador permanente para CD, material plástico, tipo ponta poliéster, cor tinta preta                                                                                                                                                                                                                                              | 1.500 Unidades  |
| 44                                                  | Prancheta em madeira                         | Portátil, material eucatex, comprimento 340 mm, largura 230 mm, cor marrom, com prendedor metálico.                                                                                                                                                                                                                                       | 1.000 Unidades  |
| 45                                                  | Régua plástica 20 cm                         | Plástico transparente de alta resistência                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10.000 Unidades |
| 46                                                  | Régua plástica 30 cm                         | Plástico transparente de alta resistência                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5.000 Unidades  |
| 47                                                  | Tesoura Média                                | Cabo plástico em formato anatômico, lâminas em aço inoxidável e temperado; tamanho: 21 cm.                                                                                                                                                                                                                                                | 500 Unidades    |
| 48                                                  | Umedecedor de dedos                          | Molha-dedos, material base plástico, material tampa plástico, material carga creme atóxico, tamanho único, validade carga 2 anos                                                                                                                                                                                                          | 4.000 Unidades  |
| 49                                                  | Envelope pardo 200 x 280mm                   | Grafite natural 80g/m2. Caixa com 250 unidades. Ref. Foroni, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 2401/2006, 9.3.2 - Plenário).                                                                                                                                                                                              | 40.000 Unidades |
| 50                                                  | Apontador de lápis                           | Apontador de lápis, material plástico, tipo escolar, nas cores preta e prata, tamanho médio                                                                                                                                                                                                                                               | 2.000 Unidades  |
| 51                                                  | Tinta para carimbo Azul                      | Sem óleo, 40 ml; com bico dosador                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.000 Unidades  |
| <b>PROTÓTIPO : Não necessário</b>                   |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
| <b>CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO: Não necessário</b> |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |



**JUSTIÇA ELEITORAL**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS**

| CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Recebimento provisório, Art. 73, II, a, da Lei 8.666/93 Recebimento definitivo Art. 73, II, b, da Lei 8.666/93                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
| DEMAIS CONDIÇÕES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |
| 1) - Todos os materiais deverão ter, no mínimo, 01 (um) ano de garantia a partir da data de entrega dos mesmos neste Regional;<br>2) - O prazo de entrega deverá ser de 10 dias corridos após o recebimento da Nota de Empenho;<br>3) - A constatação de defeitos, imperfeições, alteração ou qualquer irregularidade, observadas mesmo depois do recebimento ou pagamento, obriga a contratada a efetuar as correções, arcando com todas as despesas decorrentes do evento, bem como com os danos causados a terceiros e/ou contratante;<br>4) - As empresas deverão apresentar atestados ou declarações de capacidade técnica;<br>5) - A empresa fornecedora deverá juntar à Nota Fiscal as seguintes informações: nome do banco, número do banco, número da Conta Corrente e número da agência, para depósito; e também Certidão Negativa Conjunta de Débitos e Tributos e Contribuições Federais (Receita Federal), Certidão Negativa de Débito (INSS) e Certidão de regularidade do FGTS (Caixa Econômica Federal). |            |
| 6 - OBRIGAÇÕES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
| CONTRATADA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
| Cumprir as obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias, fornecendo os devidos comprovantes de quitação.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
| CONTRATANTE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |
| Pagamento, após o recebimento definitivo, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do aceite definitivo, consubstanciado através da emissão da nota técnica pela unidade gestora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
| 7 - DADOS DA SOLICITAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |
| UNIDADE SOLICITANTE: ALMAT/CBAQ/SAO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DATA       |
| Elaborado por: José Antônio da Silva Filho Revisado por: Luiz Braz Neves Júnior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 21/05/2019 |