

	FORMULÁRIO DE AQUISIÇÕES	<b>Codificação</b> TR/SEBARQ 01/2019
---	--------------------------	--

## 1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

1.1 Aquisição de obras bibliográficas para atualização do acervo, proposta pela Seção de Biblioteca e Arquivo (SEBARQ) do Tribunal Regional Eleitoral de Goiás, nos termos do art. 85, inciso VII, da Resolução TRE/GO n. 275, de 18 de dezembro de 2017 – Regulamento Interno, bem como a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000, e o Decreto 5.450, de 31 de maio de 2005, que regulamentam a modalidade de licitação denominada Pregão e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores alterações.

## 2. JUSTIFICATIVA

- 2.1 Atender à demanda das Unidades do Tribunal Regional Eleitoral de Goiás com vistas à atualização do acervo bibliográfico com obras relacionadas aos diversos campos do conhecimento humano, principalmente na área do direito.
- 2.2 Meta a ser alcançada: atualização do acervo bibliográfico do Tribunal.

## 3. CONDIÇÕES DA CONTRATADA:

3.1 A contratada deve estar regular perante os órgãos exigidos pela legislação

## 4. GARANTIA

4.1 A Contratada deverá, a qualquer tempo, substituir os itens que apresentarem defeitos físicos, tais como folhas em branco, folhas repetidas, erros de paginação, etc, ainda que o livro já se encontre carimbado.

	<b>FORMULÁRIO DE AQUISIÇÕES</b>	<b>Codificação</b> <b>TR/SEBARQ</b> 01/2019
---	---------------------------------	---

## 5. FORNECIMENTO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	
Conforme relação elaborada pela Unidade solicitante			
<b>LOCAL DE ENTREGA:</b> A empresa contratada entregará o material na Seção de Biblioteca e Arquivo do TRE/GO, localizada na Praça Cívica, n. 300, Centro, Edifício Sede, Goiânia-GO, CEP 74.003 – 010, telefone (62) 3920-4143			
<b>PROTÓTIPO (SE NECESSÁRIO):</b> não se aplica			
<b>CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO (SE NECESSÁRIO)</b>			
ITEM	QUANT.	DATA	PORCENTAGEM
NÃO SE APLICA			
<b>CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO:</b> de acordo com as especificações constantes da relação elaborada pela Unidade solicitante			
<b>RECEBIMENTO PROVISÓRIO</b>		<b>RECEBIMENTO DEFINITIVO</b>	
Não se aplica		Conforme edital	
<b>DEMAIS CONDIÇÕES:</b> Conforme edital			

## 6. OBRIGAÇÕES

### 6.1 CONTRATADA:

Fornecimento com frete pago e os materiais em conformidade com as condições contratadas, cumprir com as obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias.

	<b>FORMULÁRIO DE AQUISIÇÕES</b>	<b>Codificação</b> <b>TR/SEBARQ</b> 01/2019
---	---------------------------------	---

## 6.2 CONTRATANTE:

Pagamento após o recebimento em conformidade com os termos contratuais.

## 7. ESTIMATIVA DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Conforme orçamento elaborado pela Unidade solicitante				
Valores obtidos pelos sítios da internet em pesquisa no mercado				

## DADOS DA SOLICITAÇÃO

<b>UNIDADE SOLICITANTE: SJD/CGI/SEBARQ</b>	<b>DATA: 10/4/2019</b>
<b>ELABORADOR:</b>	_____ <b>ASSINATURA</b>
<b>RESPONSÁVEL PELA UNIDADE:</b>	_____ <b>ASSINATURA</b>