



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- a) Público-alvo: sociedade e servidores da JE
- b) Ideia inicial da solução a ser contratada: camisetas em poliamida
- c) Quais problemas serão resolvidos / necessidades atendidas: uniformizar o público-alvo
- d) Momento da concretização do atendimento da demanda: Out/22
- e) Objetivos, motivos e justificativas da contratação: **A contratação das camisetas é de suma importância em razão da necessidade de uniformizar o público-alvo que irá participar do evento.**

2. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Sim.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- a) Quais requisitos são necessários? Material da camiseta deve ser respeitado
- b) Quais requisitos são suficientes? Material com versões em poliamida
- c) Quais requisitos são indispensáveis? Ser de Poliamida
- d) Existem requisitos de garantia? De manutenção? De assistência técnica? Amostragem da camiseta
- e) Existem requisitos temporais? Início, data de entrega, período de execução...? Sim, entregar ao menos 15 dias antes da corrida.

4. ESTIMATIVA DE QUANTIDADES

700

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- a) Quais alternativas possíveis? Poliéster
- b) Qual justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar? Técnica: Melhor qualidade. Econômica: maior durabilidade.
- a) Existem soluções inviáveis e/ou inadequadas sob aspectos de: economicidade, técnica, eficácia, eficiência, padronização, sustentabilidade? Não.



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

b) É o caso de reunião prévia com os fornecedores ou audiência pública?

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$21.000,00

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

CAMISETA DE CORRIDA em cores monocromáticas, modelo T-SHIRT, confeccionada em tecido composto poliamida 100% (crepe poliamida) de 1ª qualidade, com gola careca, manga curta, impressão de dois logos na face frontal, em silk-screen de três cores, e impressão nas costas das logomarcas dos patrocinadores em silk-screen de uma cor, Tamanhos P, M, G, GG, nas seguintes quantidades: P =177, M= 264, G= 209 e GG = 50.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Não há.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

- a) Qual resultado econômico alcançado? Não há.
- b) Foi avaliado o aproveitamento dos recursos humanos disponíveis? Sim.
- c) Foi avaliado o aproveitamento dos materiais disponíveis? Sim.
- d) Foi avaliado o aproveitamento dos recursos financeiros disponíveis? Sim.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

É necessário que o órgão, previamente e/ou para viabilizar a execução da contratação, providencie:

- a) Adaptações em seu espaço físico e elétrico? Espaço físico e elétrico.
- b) Alterações em sua estrutura organizacional? Não haverá.
- c) Atualizações em sua infraestrutura tecnológica? Não.
- d) Capacitações de servidores? Os servidores foram treinados para gestão e fiscalização de contratos?
Sim.



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Há outras contratações:

- a) Necessárias à satisfação da demanda? Não.
- b) Interligadas? Não
- c) Que interferem no objeto a ser contratado (quantitativa e/ou qualitativamente)? Não
- d) Que podem ser agregadas ao presente objeto? É o caso de SRP? Não.

12. SUSTENTABILIDADE

- a) Os impactos ambientais foram descritos? Para a contratação de camisetas, não.
- b) Foram consideradas medidas mitigadoras do consumo de energia e outros recursos? Sim. Usa menos energia e água que a produção de algodão. Ela é reciclável, porém, no Brasil ainda não se recicla poliamida. Ela é macia, fresca e não acumula mau cheiro. Contras: É derivada de um recurso não renovável
- c) Foi considerada a logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos? Será mantidas armazenadas as camisetas extras para ofertar em outras atividades futuras. Ou será doadas. Sem descarte.

12.1. Demais vertentes da sustentabilidade

- a) Foram analisadas as demais vertentes da sustentabilidade no estudo realizado e solução adotada, quais sejam: social, econômica, ética, cultural...? Sim.

1. Existem requisitos ou critérios de sustentabilidade na solução adotada?

- a. Aprimoramento da interação com o mercado fornecedor, para a busca de melhores soluções para as necessidades institucionais, sociais e do meio ambiente, assegurando tratamento isonômico, bem como a justa competição;
- b. Qualidade de Vida no ambiente de trabalho;
- c. Promoção da igualdade de gêneros.



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

13. VIABILIDADE E ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- a) Condições de aquisição e pagamento semelhantes às do setor privado: Sim.
- b) Processamento por meio de sistema de registro de preços, quando pertinente: Não
- c) Determinação de unidades e quantidades a serem adquiridas em função de consumo e utilização prováveis, cuja estimativa será obtida, sempre que possível, mediante adequadas técnicas quantitativas, admitindo o fornecimento contínuo: Sim.
- d) Condições de guarda e armazenamento que não permitam a deterioração do material: Sim.

Goiânia, 22 de junho de 2022.

Integrante demandante: Hamilton Pinheiro de Oliveira
Assistência de Processos, Riscos e Qualidade

Integrante técnico: Nome
Unidade

Integrante administrativo: Nome
Unidade