

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL



TRIBUNAL REGIONAL
ELEITORAL DE GOIÁS

RELATÓRIO ANUAL 2019

AGSAM/AAGGE/DG



Sumário

Apresentação.....3

Consolidação dos resultados alcançados
em 2019.....4

Evolução do desempenho dos
indicadores estratégicos.....9

Conclusão e identificação das ações a
serem desenvolvidas ou modificadas
para o ano subsequente.....26

Apresentação

No cumprimento da Resolução CNJ nº 201/2015, art. 23 e da Portaria TRE-GO 452/2015, art. 5º, a Assistência de Gestão Socioambiental apresenta o Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável, referente ao ano de 2019, que busca evidenciar as ações contempladas no PLS 2018/2020, de acordo com seu conteúdo programático, apresentando as metas propostas e os resultados alcançados. Além disso, este relatório tem como objetivo propor novas ações de boas práticas, identificadas durante as leituras dos indicadores mensais. Ressalto que, no ano de 2019, o Tribunal Regional Eleitoral de Goiás passou a utilizar a ferramenta de business intelligence (BI) para fazer o acompanhamento dos indicadores socioambientais através de painéis de gestão.

Para tanto, apresentaremos a seguir a consolidação dos resultados alcançados, a evolução do desempenho dos indicadores com foco socioambiental e econômico e a identificação das ações a serem desenvolvidas ou modificadas para o ano subsequente. Lembrando que este relatório deverá ser aprovado pela Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável e, posteriormente, publicado nos sites oficiais do TRE-GO.

Wilson Gamboge Júnior

Presidente da Comissão do PLS

Consolidação dos resultados alcançados em 2019

Apresentamos, a seguir, os resultados obtidos no ano de 2019 com a implementação de ações constantes no Plano de Logística Sustentável (PLS) 2018/2020 do TRE-GO.

Os dados consolidados foram analisados conforme a meta estabelecida para cada pacote de ações proposto, gerando a situação de conformidade – caso tenha atingido a meta estipulada – ou não conformidade – caso a meta não tenha sido alcançada – gerando o **Índice de Desempenho do Plano de Logística Sustentável**, que reflete a porcentagem das metas constantes no PLS alcançadas. Isto posto, a consolidação das metas apresenta-se da seguinte forma:

Pacote de ação	Situação
Papel	Conformidade
Copos descartáveis	Conformidade
Água envasada	Não conformidade
Impressão de documentos	Não conformidade
Telefonia	Conformidade
Energia elétrica	Conformidade
Água e esgoto	Não conformidade
Gestão de resíduos	Conformidade
Reformas	Não conformidade
Limpeza	Conformidade
Vigilância	Conformidade
Veículos	Conformidade
Combustível	Conformidade
Qualidade de vida	Conformidade
Capacitação socioambiental	Conformidade

Índice de Desempenho do Plano de Logística Sustentável: 80,00%



Entre classificados em situação de “Conformidade”, é importante destacar indicadores que não só atingiram a meta, mas demonstraram o crescimento e evolução da política ambiental no Tribunal.

No indicador Papel tivemos uma redução de cerca de 40% no consumo relativo de resmas em comparação ao ano de 2017, certamente este resultado significativo se deu em função do implemento dos processos administrativos e judiciais eletrônicos no âmbito do TRE-GO.

Para o indicador copos descartáveis conseguimos uma redução de, aproximadamente, 28% no consumo relativo desses materiais no comparativo com o ano de 2017. Está previsto para 2020 a restrição no fornecimento desse material às unidades por razões ambientais.

A continuidade de algumas ações audaciosas implementadas em 2018 e 2019 repercutiu positivamente no cumprimento das metas dos indicadores Telefonia e Energia Elétrica que obtiveram excelentes desempenhos.

No indicador de Telefonia, em comparação ao ano de 2017, podemos destacar a redução de 38,60% no total de gastos, o equivalente a mais de R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais) de economia com telefonia fixa. Com relação ao consumo relativo de energia elétrica a redução chegou a 6% que, embora pareça pouco, em termos de valores representam mais de R\$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais) de economia para os cofres públicos no ano. Importante destacar que tivemos o início de operação de três usinas fotovoltaicas no mês de novembro, resultado do investimento de cerca de R\$ 865.000,00 (oitocentos e sessenta e cinco mil reais) do orçamento de 2019 e que, futuramente, propiciarão uma economia ainda maior no consumo e nos gastos com energia.

No indicador Gestão de Resíduos tivemos bom desempenho com a destinação de cerca de 3.600 Kg de resíduos de informática e de 4.130 Kg de pilhas e baterias que foram recolhidas para destinação adequada através de contrato do TSE com empresa especializada. Ainda, foram mantidos os descartes de materiais de obras e reformas que atingiram 150m³ de volume. Outros resíduos também continuaram a ser destinados a cooperativas de reciclagem ou descarte adequado, a exemplo dos papéis, suprimentos de impressão e resíduos de saúde, porém sem apuração da quantidade ou volume, em razão da falta de equipamentos para tal finalidade, como balanças e recipientes volumétricos.

Também tivemos outros indicadores que, ainda que tenham atingindo a meta estabelecida, obtiveram desempenhos tímidos, seja pelo aumento do gasto ou consumo, seja pelo cumprimento da meta no limite ou até mesmo pelo estabelecimento de meta considerada simples ou sem parâmetro numérico de avaliação. É o caso do indicador “Limpeza” que, embora tenha sofrido redução na área contratada, aumentou o gasto em 2% em relação ao ano de referência. Contudo, o gasto com material de limpeza foi bem inferior ao ano de referência chegando a cerca de 56% a redução da despesa.

No indicador Vigilância houve redução de 17% do gasto com vigilância armada em relação ao ano de referência, mesmo com a manutenção do número de postos. Já o gasto total com vigilância sofreu uma redução de mais de 9,5% em relação ao ano de referência.

O indicador de Veículos mostrou uma redução de 45,76% na quilometragem rodada e de 52% no gasto com contratos de manutenção. Com relação ao contrato de motoristas tivemos um aumento no gasto de cerca de 8%.

Para o indicador Combustíveis tivemos que o consumo de gasolina reduziu em mais de 80%, o de etanol aumentou cerca de 76% e o consumo de diesel teve redução de mais de 50%, em comparação ao ano de referência. Podemos assim concluir que houve um considerável aumento na opção pela utilização de etanol em substituição à gasolina.

Houve aumento nas Ações de Qualidade de Vida no trabalho em relação ao ano de referência, com um aumento de mais de 13% de participação dos servidores. Foi instituído um grupo de trabalho para elaboração de um novo Programa de Qualidade de Vida no Trabalho que, certamente, promoverá um ganho expressivo na avaliação deste indicador. Também houve acréscimo nas ações solidárias e também de inclusão.

A Capacitação Socioambiental atingiu a meta relação ao ano de referência, tivemos a participação em alguns eventos relacionados ao tema, inclusive promovidos pelo TSE.

Quanto aos indicadores inseridos na situação de “Não Conformidade”, temos aqueles que não atingiram a meta estabelecida e, portanto, não apresentaram desenvolvimento satisfatório. A partir das análises serão traçadas novas estratégias para reverter essa condição.

Água Envasada em embalagens plásticas, para esse indicador tivemos um acréscimo no consumo de garrações de água em mais de 1000 (mil) unidades em relação ao ano de referência, o que corresponde a um aumento de cerca de 20% no consumo. Há em estudo uma proposta de substituição dos atuais bebedouros de garrafão por filtros ligados à rede de distribuição de água o que resultaria em

economia considerável de recursos em relação aos gastos com dessedentação de pessoas.

O indicador impressão de documentos não atingiu a meta estabelecida. Houve um acréscimo no valor das aquisições de suprimentos, ainda que o número de equipamentos de impressão em uso no TRE-GO, em 2019, tenha permanecido praticamente o mesmo de 2017 (apenas 5 unidades a mais). Acredito que as variações cambiais, ocorridas no período, possam ter contribuído pela majoração dos preços dos suprimentos de informática.

Com relação ao indicador Água e Esgoto verificamos aumento no consumo absoluto em cerca de 45% em relação ao ano de referência. Acredito que possa ter ocorrido informações imprecisas do consumo de água no ano de 2017, ainda que em 2019 o consumo realmente tenha aumentado consideravelmente. Alguns fatores contribuíram para isso, como as obras de reformas que foram realizadas nos cartórios de Formosa, Jataí, Rio Verde e Anexo II. Tivemos também um ano atípico, com temperaturas acima das médias anteriores. De qualquer modo, será feito uma observação à Secretaria de Administração e Orçamento para que determine um monitoramento mais atento das unidades consumidoras para que possamos corrigir, em tempo hábil, possíveis problemas hidráulicos e assim evitarmos desperdícios.

Por fim, o indicador de Reformas apresentou aumento de 46% dos gastos em relação ao ano de referência. A meta deste indicador se apresentou um tanto problemática, pois define que sejam executadas a totalidade das obras definidas no Plano de Obras 2018/2022, o que não foi possível de ser concluído, pois foram executadas, aproximadamente, 85% das obras previstas para o ano de 2019, no referido Plano de Obras.

Evolução do desempenho dos indicadores estratégicos

P A P E L

Objetivo: Otimizar o processo de aquisição e uso de papel, incluindo critérios de sustentabilidade.

Meta: Diminuir em 5% o consumo relativo de papel em relação ao ano de 2017 (5,82 resmas por colaborador).

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador

Nome do Indicador		Realizado 2019
Consumo de papel não-reciclado próprio	Quantidade consumida de resmas de papel não-reciclado, tamanho A4, adquiridas pelo órgão.	4.017
Consumo de papel reciclado próprio	Quantidade consumida de resmas de papel reciclado, tamanho A4 e Ofício, adquiridas pelo órgão.	0
Consumo de papel próprio	Quantidade total consumida de resmas de papel não-reciclado e reciclado, tamanho A4.	4.017
Gasto com papel não-reciclado próprio	Despesa realizada com a aquisição pelo órgão de resmas de papel não-reciclado, tamanho A4.	R\$ 37.230,89
Gasto com papel reciclado próprio	Despesa realizada com a aquisição pelo órgão de resmas de papel reciclado, tamanho A4.	R\$ 0,00
Gasto com papel próprio	Despesa total realizada pelo órgão com a aquisição de resmas de papel.	R\$ 37.230,89

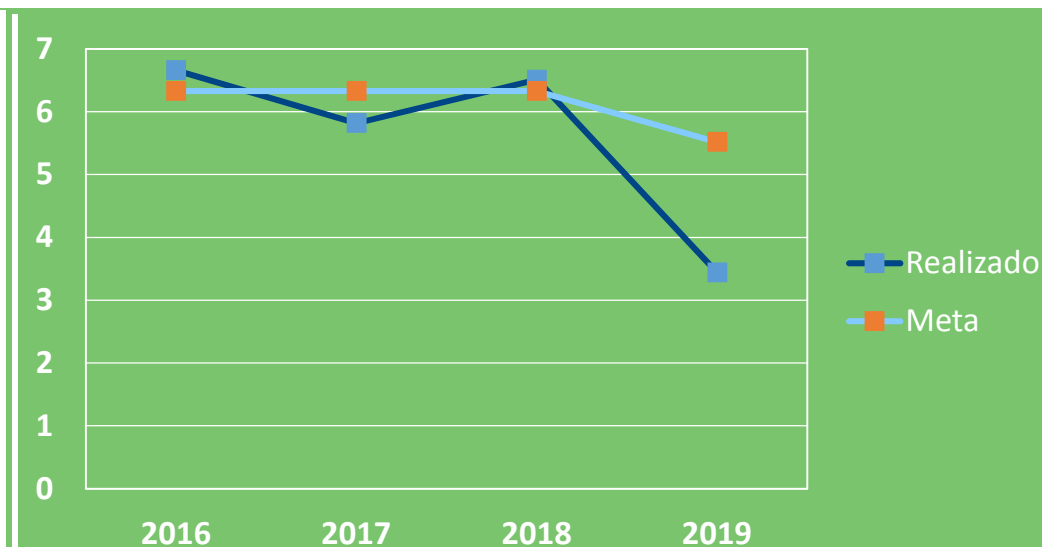


Figura 1.
Papel

COPOS DESCARTÁVEIS

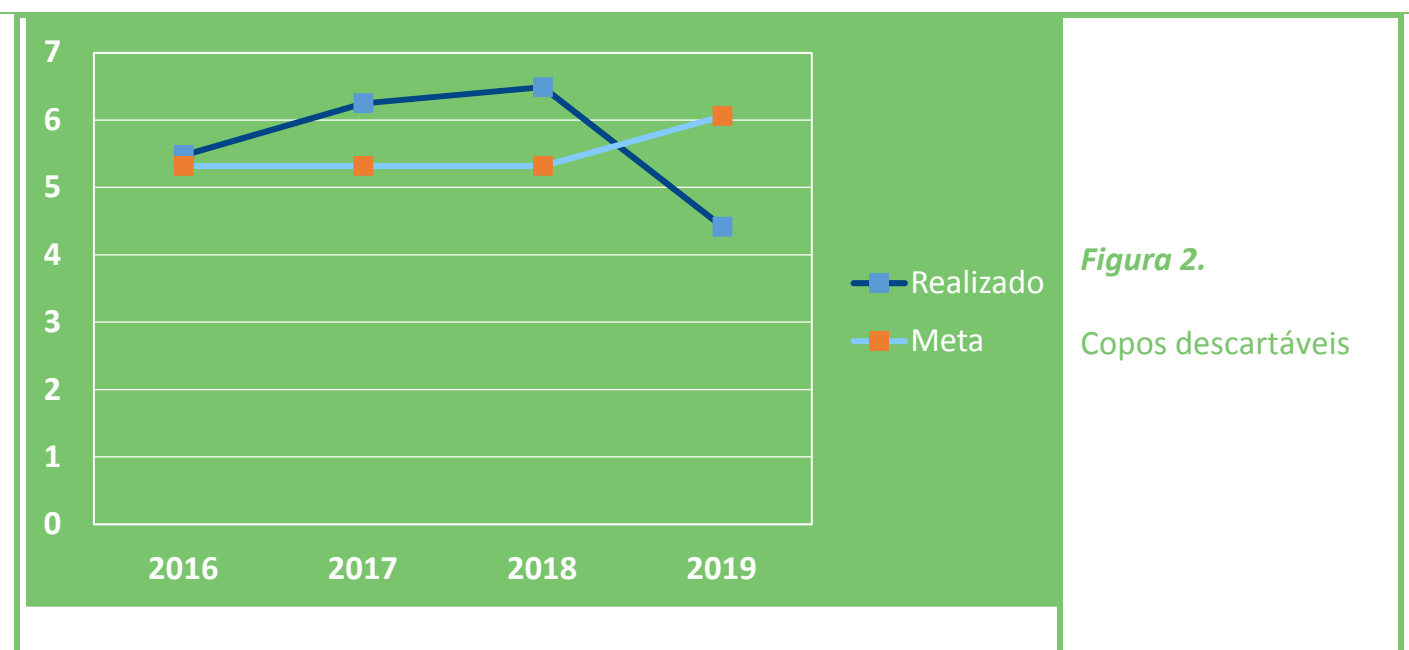
Objetivo: Otimizar o processo de aquisição e uso de copos descartáveis, observando critérios de sustentabilidade.

Meta: Reduzir em 3% o consumo relativo de copos descartáveis em relação ao ano de 2017.

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador

Nome do Indicador		Realizado 2019
Consumo de copos descartáveis para água	Quantidade consumida de copos descartáveis (centos) usualmente utilizados para consumo de água.	4.730
Consumo de copos descartáveis para café	Quantidade consumida de copos descartáveis (centos) usualmente destinados para consumo de café.	425
Consumo de copos descartáveis total	Quantidade total consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e café.	5.155
Consumo de copos descartáveis por colaborador	Quantidade média consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e café por colaborador do Tribunal (centos/1.166 colaboradores).	4,42
Gasto com copos descartáveis para água	Despesa realizada com a aquisição de copos descartáveis destinados para consumo de água.	R\$ 10.406,00
Gasto com copos descartáveis para café	Despesa realizada com a aquisição de copos descartáveis destinados para consumo de café.0	R\$ 467,50
Gasto com copos descartáveis total	Despesa total realizada com a aquisição de copos descartáveis para água e para café.	R\$ 10.873,50



ÁGUA ENVASADA EM EMB. PLÁSTICA

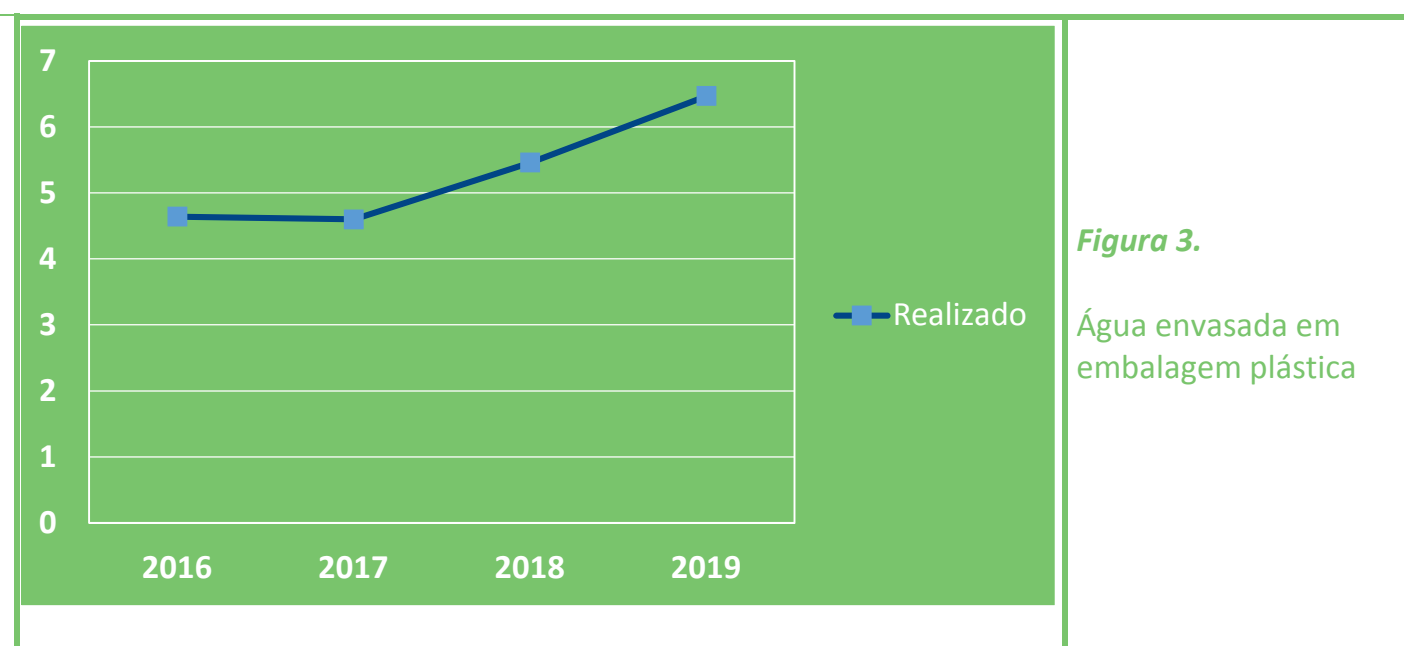
Objetivo: Monitorar o consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis.

Meta: Promover estudos no sentido de substituir os bebedouros do tipo garrafão por purificadores de água visando a redução do consumo.

Situação: Não conformidade.

Descrição do Indicador

Nome do Indicador		Realizado 2019
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Quantidade consumida de embalagens plásticas descartáveis para água mineral envasada, com ou sem gás, em unidades.	0
Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Quantidade consumida de embalagens plásticas retornáveis para água mineral envasada (galões ou garrafões retornáveis).	5.628
Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Despesa realizada com aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis.	R\$ 0,00
Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Despesa realizada com aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis (galões ou garrafões retornáveis).	R\$ 36.456,84



IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

Objetivo: Promover e difundir práticas de ecoeficiência dos materiais relacionados à impressão.

Meta: Reduzir em 10% o gasto relativo com aquisição de suprimentos em relação ao ano de 2017.

Situação: Não conformidade.

Descrição do Indicador

Nome do Indicador		Realizado 2019
Quantidade de impressões	Quantidade total de impressões realizadas nos equipamentos do órgão, sejam próprios ou locados.	Não apurado
Quantidade de equipamentos de impressão	Quantidade de equipamentos de impressão, próprios ou locados, instalados ao final do ano.	557
Performance dos equipamentos instalados	Quantidade de impressões em relação ao total de equipamentos instalados.	Não apurado
Gasto com aquisições de suprimentos	Despesa realizada com aquisição de suprimentos de impressão como cartuchos de tinta, toners, fitas de impressão, entre outros.	R\$ 61.018,80
Gasto com aquisição de impressoras	Despesa realizada com aquisição de equipamentos de impressão.	R\$ 84.918,00
Gasto com contratos de terceirização de impressão	Despesa realizada com o pagamento de serviços de terceirização (outsourcing) de impressão e reprografia (inclui-se equipamento, manutenção, impressão por folha e suprimentos, bem como papel, conforme o contrato).	Não realizado

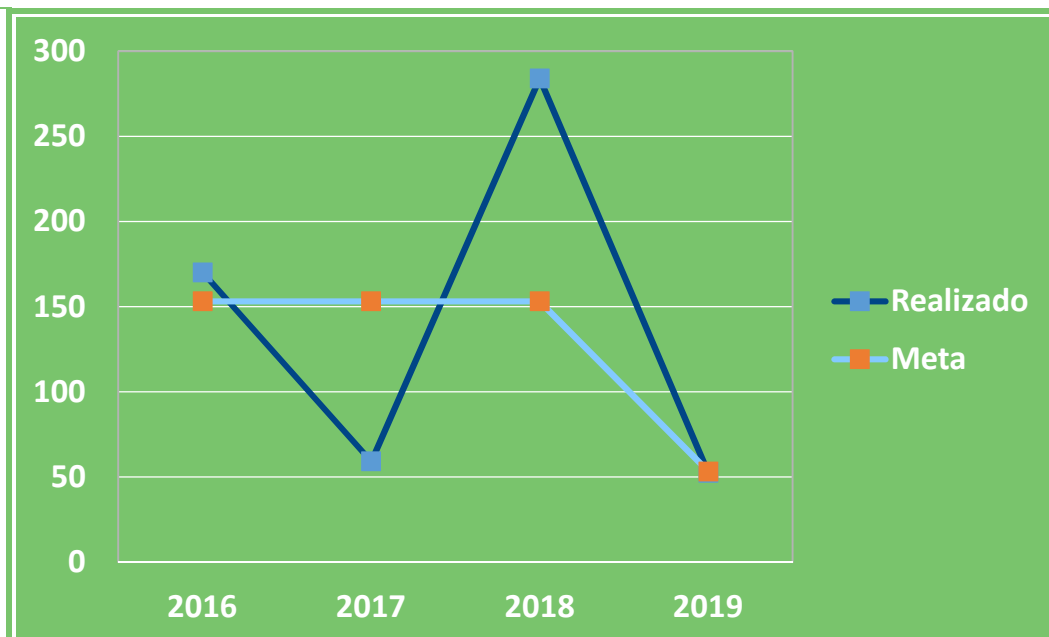


Figura 4.

Impressão de documentos

TELEFONIA

Objetivo: Monitorar os consumos e gastos com serviços de telefonia tendo em vista outros mecanismos de comunicação com as mesmas funcionalidades e menores custos (VoIP, e-mails, aplicativos gratuitos de comunicação).

Meta: Reduzir o gasto relativo com o uso de telefonia no âmbito do TRE-GO em 5% em relação ao ano de 2017.

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador

Nome do Indicador

Realizado 2019

Gasto com telefonia fixa	Despesa realizada com serviços de telefonia fixa, inclusive tecnologia VoIP.	R\$ 206.957,87
Linhas telefônicas fixas	Quantidade total de linhas telefônicas fixas, incluindo linhas fixas, ramais e terminais VoIP.	681
Gasto relativo com telefonia fixa	Despesa realizada com serviços de telefonia fixa, inclusive tecnologia VoIP, em relação ao total de linhas.	R\$ 303,90
Gasto com telefonia móvel	Despesa realizada com pagamento das faturas de telefonia móvel. São contabilizados gastos com voz, dados e assinatura.	R\$ 0,00
Linhas telefônicas móveis	Quantidade total de linhas telefônicas móveis, (celulares, dados e assinaturas).	0
Gasto relativo com telefonia móvel	Despesa realizada com pagamento das faturas de telefonia móvel em relação à quantidade de linhas móveis.	R\$ 0,00
Gasto total com telefonia (móvel/ fixa)	Despesa realizada com serviços de telefonia fixa, inclusive tecnologia VoIP, somada a despesa realizada com pagamento das faturas de telefonia móvel.	R\$ 206.957,87

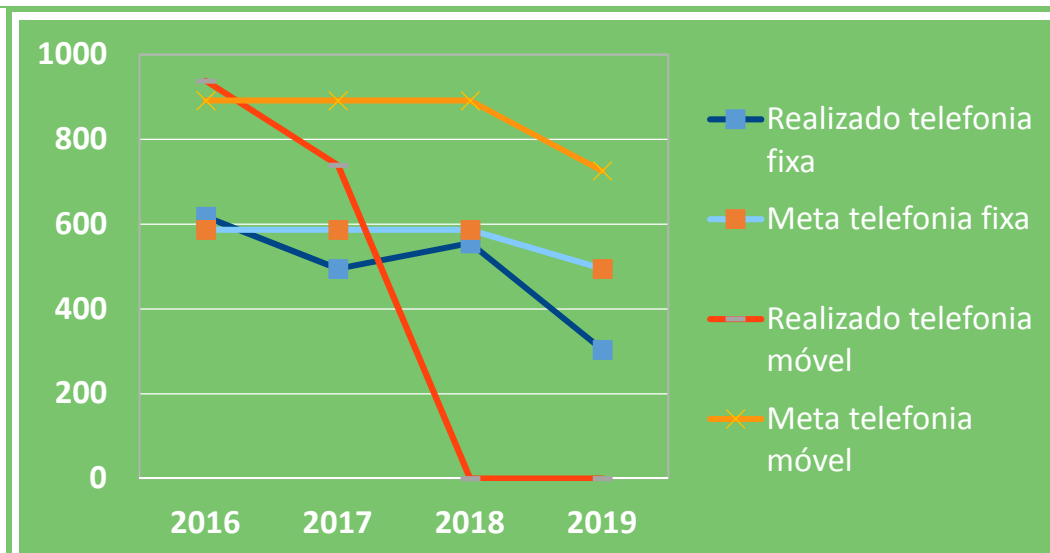


Figura 5.
Telefonia

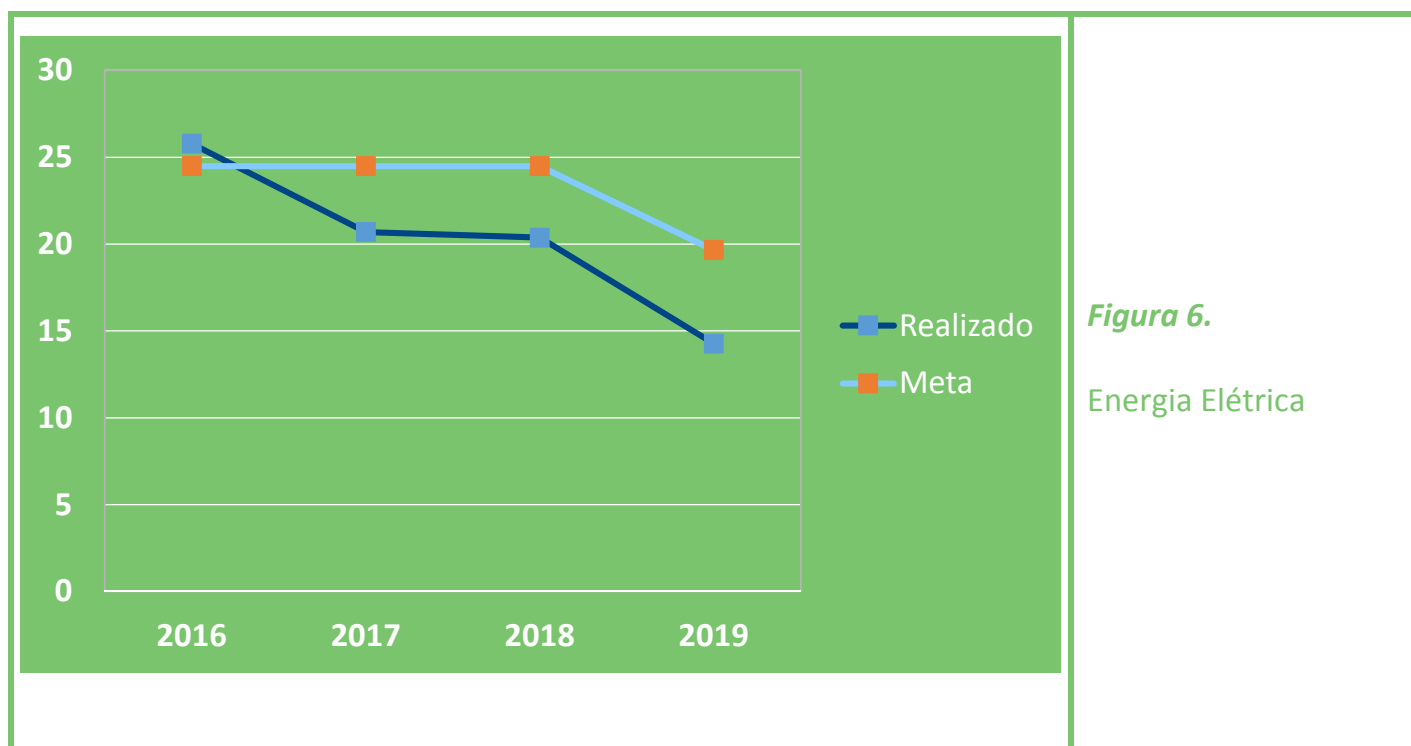
ENERGIA ELÉTRICA

Objetivo: Monitorar o consumo e gastos com energia elétrica para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes contratuais com a concessionária de energia visando à maior eficiência do gasto.

Meta: Reduzir em 5% o consumo relativo de energia elétrica referente ao ano de 2017.

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador		
Nome do Indicador		Realizado 2019
Consumo de energia elétrica.	Consumo total de energia elétrica (kWh) fornecida pela concessionária.	1.664.361
Consumo relativo de energia elétrica.	Consumo total de energia elétrica (kWh) fornecida pela concessionária em relação à área total do órgão.	14,27
Gasto com energia elétrica.	Valor da fatura de energia elétrica, em valores brutos.	R\$ 957.154,34
Gasto relativo com energia elétrica.	Valor total das faturas de energia elétrica, em valores brutos, em relação à área total do órgão.	R\$ 16,09
Negociação tarifária.	Verificar se o órgão possui iniciativas de negociação de melhores tarifas junto à concessionária de energia elétrica ou promove ações que resultam em redução dos gastos com energia.	0



ÁGUA E ESGOTO

Objetivo: Monitorar o consumo e gastos com água para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes e efetividade de ações de sustentabilidade.

Meta: Reduzir em 2% o consumo absoluto de água em relação ao ano de 2017.

Situação: Não conformidade.

Descrição do Indicador		
Nome do Indicador		Realizado 2019
Consumo de água	Consumo total de água fornecida pela concessionária (m³).	19.230
Consumo relativo de água	Consumo total de água fornecida pela concessionária em relação à área total do órgão (m³/ m²).	0,22
Gasto com água	Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos.	R\$ 176.865,53
Gasto relativo com água	Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos, em relação à área total do órgão.	R\$ 2,10

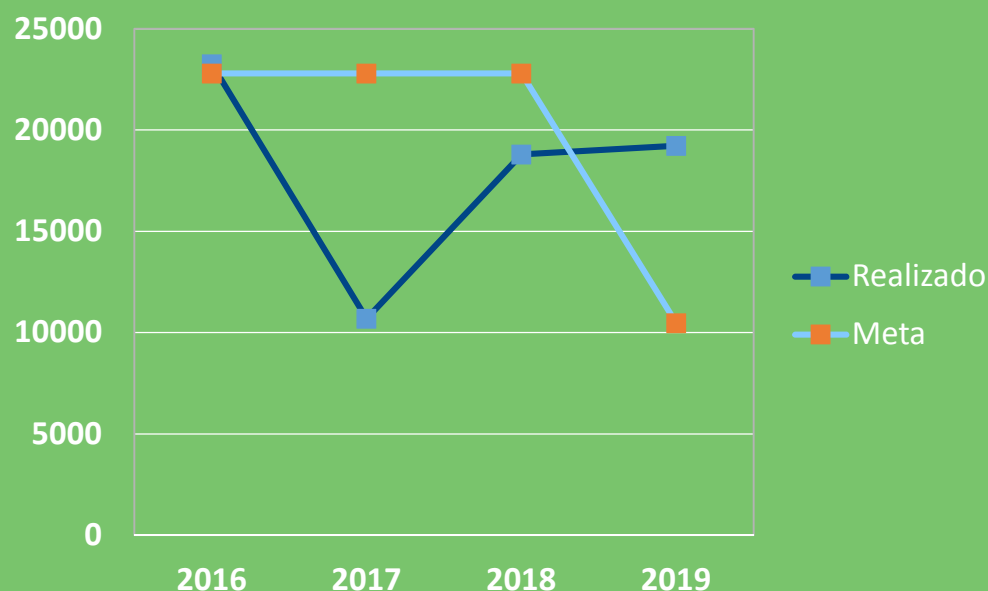


Figura 7.

Água e esgoto

GESTÃO DE RESÍDUOS

Objetivo: Monitorar a geração de resíduos e sua destinação.

Meta: Ampliar a quantidade de programas de adequada destinação final de resíduos não-recicláveis por ano.

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador		
Nome do Indicador		Realizado 2019
Destinação de papel	Quantidade de papel, papelão e derivados (kg) destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem ou a empresas recicladoras.	Não apurado
Destinação de plásticos	Quantidade de plásticos destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem ou a empresas recicladoras.	Não realizado
Destinação de metais	Quantidade de metais destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem a empresas recicladoras.	Não realizado
Destinação de vidros	Quantidade de vidros destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem ou a empresas recicladoras.	Não realizado
Coleta geral	Quantidade total de resíduos recicláveis destinados a cooperativas, associações de catadores ou empresas recicladoras.	Não apurado
Total de materiais destinados à reciclagem	Quantidade total de resíduos recicláveis (kg) destinados a cooperativas, associações de catadores e empresas recicladoras.	Não apurado
Destinação de resíduos de informática	Quantidade de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, equipamentos eletrônicos etc.) destinados à reciclagem, ao reaproveitamento ou a outra destinação correta.	3.600
Destinação de suprimentos de impressão	Quantidade de suprimentos de impressão (carcaças, toners, cartuchos) destinados a empresas de logística reversa para reuso e reciclagem.	180
Destinação de pilhas e baterias	Quantidade de pilhas e baterias (kg) enviadas para descontaminação e destinação correta.	4.130
Destinação de lâmpadas	Quantidade de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta, com exigência de Manifesto de Transporte de Resíduos ou destinação final à logística reversa.	0
Destinação de resíduos de saúde	Quantidade total de resíduos de serviços de saúde encaminhados para descontaminação e tratamento.	Não apurado

Destinação de resíduos de obras e reformas	Quantidade de resíduos de obras e/ou reformas enviados para o aterro de resíduos da construção civil (Lei 12.305/2012), inclusive os encaminhados para reuso.	150 m ³
--	---	--------------------

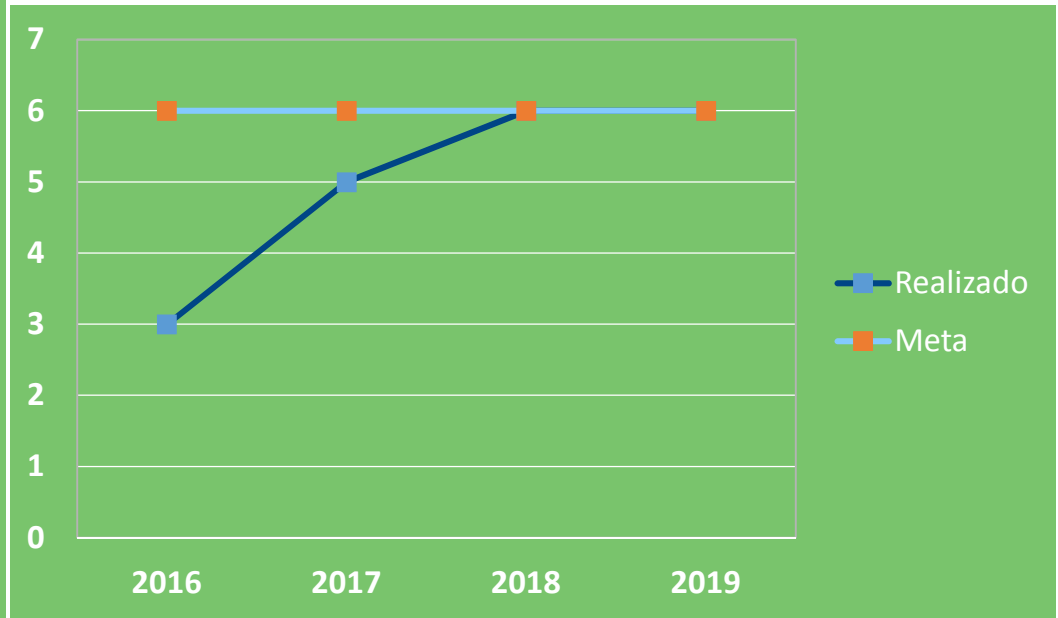


Figura 8.
Programas de gestão de resíduos

REFORMAS

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados a obras para que seja verificada a sua real necessidade.

Meta: Executar 100% das obras definidas no Plano de Obras 2018/2020.

Situação: Não conformidade.

Descrição do Indicador		
Nome do Indicador		Realizado 2018
Gasto com reformas no período-base	Corresponde à despesa realizada com reformas e mudança de leiaute durante o período-base.	R\$ 959.738,93
Gastos com reformas no período de referência	Corresponde à despesa realizada com obras, reformas e mudança de leiaute, durante o período de referência.	R\$ 330.996,20
Variação dos gastos com reformas	Percentual da variação dos gastos com reformas e mudanças de leiaute nas unidades no período-base em relação a esses gastos no período de referência.	189,95%



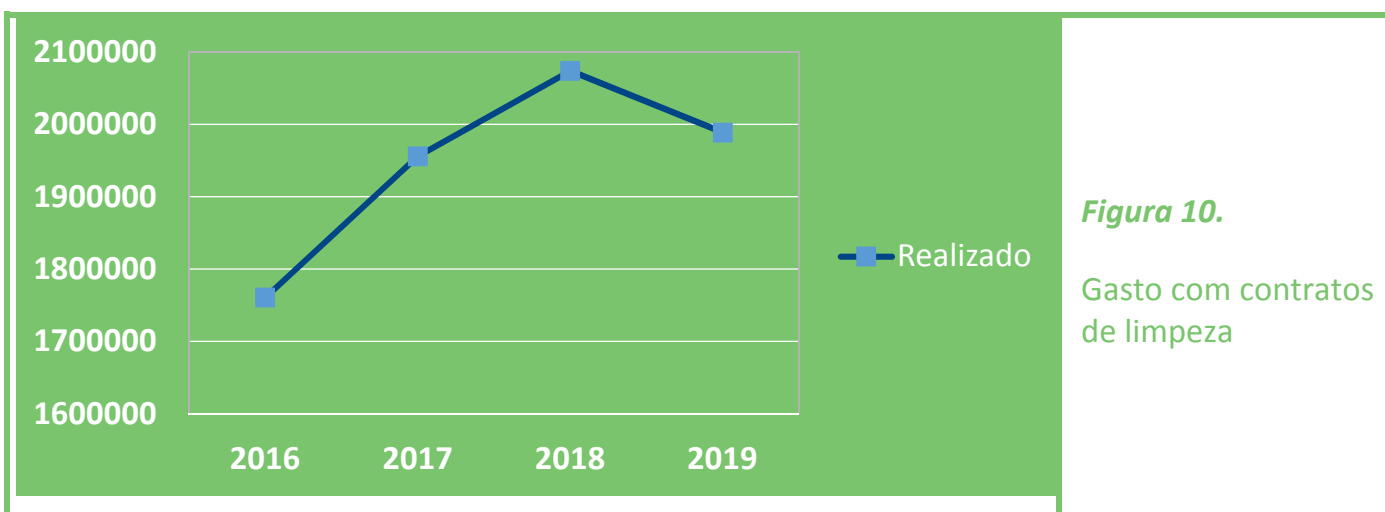
LIMPEZA

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados a limpeza para que seja verificada sua real necessidade.

Meta: Incluir critérios de sustentabilidade nos contratos de limpeza.

Situação: Conformidade.

Nome do Indicador	Descrição do Indicador	Realizado 2019
Gastos com contratos limpeza no período-base	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período-base. Incluem-se as despesas decorrentes dos contratos de jardinagem, limpeza de vidros, entre outros.	R\$ 1.989.259,46
Área contratada	Área especificada (m ²) nos instrumentos de contrato de manutenção e limpeza, conforme instruções normativas sobre o tema.	26.502,69
Gasto relativo com contratos limpeza	Despesa total realizada com o contrato de limpeza dos órgãos em relação à área contratada (R\$/m ²).	R\$ 75,06
Gastos com contratos de limpeza no período de referência	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período de referência (anterior ao período-base). Incluem-se as despesas decorrentes de contratos de jardinagem, limpeza de vidros, entre outros.	R\$ 1.956.193,92
Variação dos gastos com contratos de limpeza	Percentual de variação ou repactuação dos contratos de limpeza dos órgãos, ou seja, percentual de ajuste do contrato comparando valor do período-base e período de referência.	1,69%
Gasto com material de limpeza	Despesa total realizada com a aquisição de materiais de limpeza durante o período-base. Considera-se como material de limpeza todos os insumos adquiridos com finalidade de limpeza e conservação do órgão.	R\$ 13.396,96



VIGILÂNCIA

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados a vigilância para que seja verificada a sua real necessidade.

Meta: Manter o número de postos de vigilância armada apenas onde seja estritamente necessário.

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador		
Nome do Indicador		Realizado 2019
Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância armada durante o período-base.	R\$ 1.172.167,20
Quantidade de postos de vigilância armada	Quantidade total de postos de vigilância armada ao final do período-base.	12
Gasto relativo com vigilância armada	Despesa total realizada com o contrato de vigilância em relação a cada posto de vigilância armada.	R\$ 97.680,60
Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância desarmada durante o período-base.	R\$ 152.583,03
Quantidade de postos de vigilância desarmada	Quantidade total de postos de vigilância desarmada ao final do período-base.	23
Gasto relativo com vigilância desarmada	Despesa total realizada com o contrato de vigilância em relação a cada posto de vigilância desarmada.	R\$ 6.634,04
Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância, armada e desarmada, durante o período de referência.	R\$ 1.451.831,21
Variação dos gastos com contratos de vigilância	Percentual de variação e repactuação dos contratos de vigilância dos tribunais.	-8,75%



Figura 11.

Gasto com vigilância

VEÍCULOS

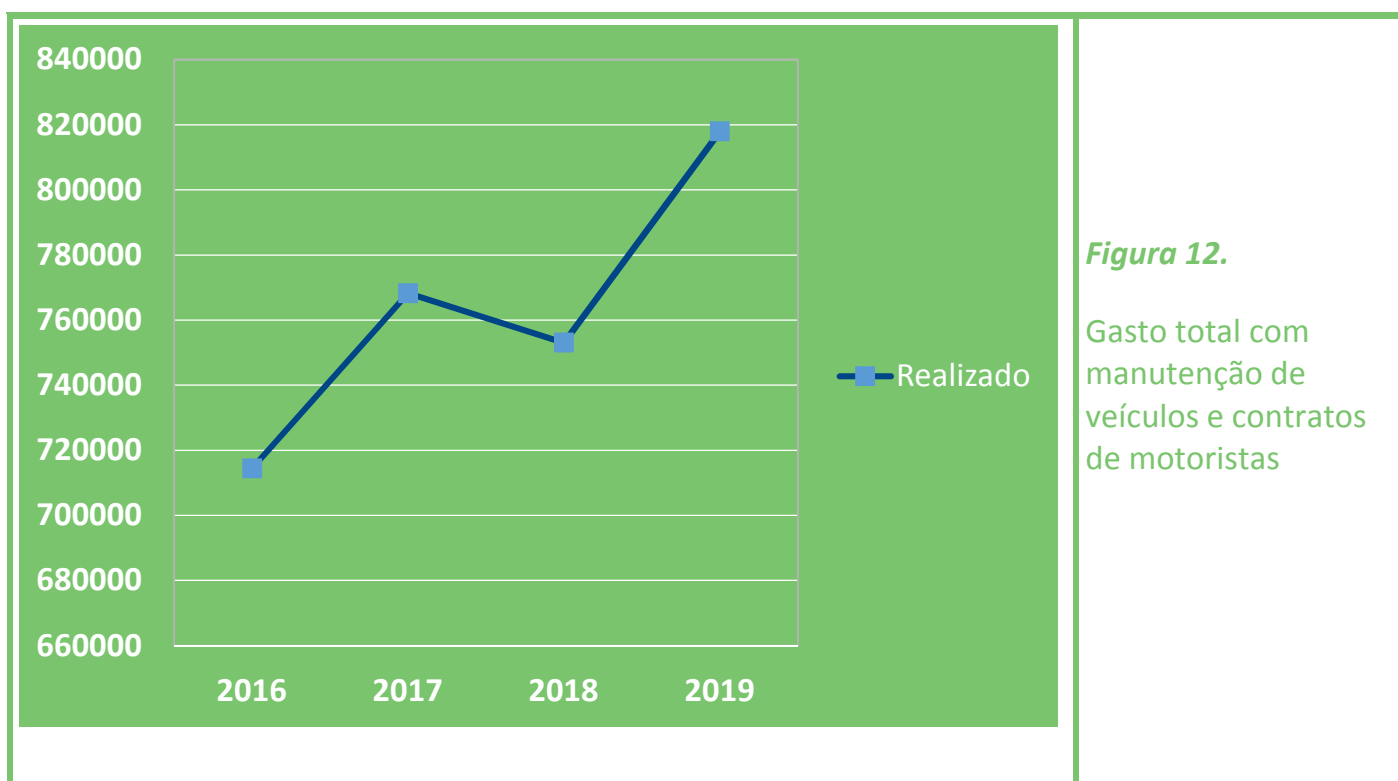
Objetivo: Gerir a mobilidade do órgão e dos gastos com a frota oficial para a maior eficiência na gestão e nas aquisições dos veículos.

Meta: Promover estudos no sentido de buscar alternativas de transporte de servidores e materiais.

Situação: Conformidade.

Nome do Indicador	Descrição do Indicador	Realizado 2019
Quilometragem	Quilometragem total percorrida pelos veículos.	133.775
Quantidade de veículos a gasolina	Quantidade total de veículos movidos, exclusivamente, à gasolina existente no órgão ao final do período-base.	0
Quantidade de veículos a etanol	Quantidade total de veículos movidos, exclusivamente, à etanol existente no órgão ao final do período-base.	0
Quantidade de veículos flex	Quantidade total de veículos flex, movidos a gasolina e etanol, existentes no órgão ao final do período-base.	73
Quantidade de veículos a diesel	Quantidade total de veículos movidos, exclusivamente, a diesel existentes no órgão ao final do período-base.	4
Quantidade de veículos a gás natural	Quantidade total de veículos movidos, exclusivamente, a Gás Natural existentes no órgão ao final do período-base.	0
Quantidade de veículos híbridos	Quantidade total de veículos híbridos, ou seja, movidos por eletricidade e combustíveis, existentes no órgão ao final do período-base.	0
Quantidade de veículos elétricos	Quantidade total de veículos elétricos existentes no órgão ao final do período-base.	0
Quantidade de veículos	Quantidade total de veículos existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados.	77
Quantidade de veículos de serviço	Total de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais. Não se computam veículos utilizados exclusivamente por magistrados.	75
Usuários por veículo de serviço	Quantidade relativa de usuários por veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais.	14,33
Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Total de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados exclusivamente para transporte de magistrados.	2
Usuários por veículo de magistrado	Quantidade relativa de usuários por veículos, próprios ou locados, utilizados exclusivamente no transporte de magistrados.	45,50

Gasto com manutenção de veículos	Corresponde à despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão.	R\$ 16.235,65
Gasto relativo com manutenção dos veículos	Despesa total realizada com manutenção de veículos em relação à quantidade total de veículos.	R\$ 210,85
Gastos com contratos de motoristas	Corresponde à despesa realizada com contratos de motoristas.	R\$ 801.819,63
Gasto relativo com contrato de motoristas	Despesa total realizada com contratos de motoristas em relação à quantidade de veículos.	R\$ 10.413,24



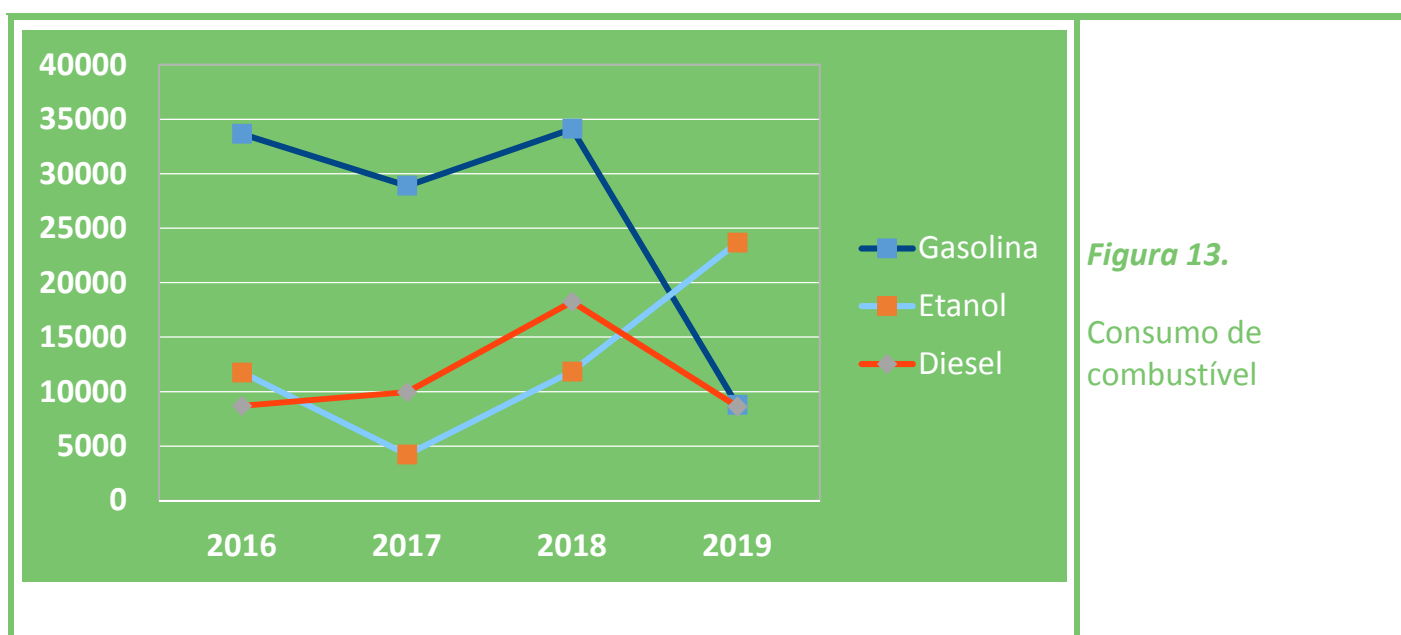
COMBUSTÍVEL

Objetivo: Monitorar o consumo dos diversos tipos de combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais.

Meta: Utilizar, preferencialmente, combustível menos poluente nos veículos do TRE-GO.

Situação: Conformidade.

Nome do Indicador	Descrição do Indicador	Realizado 2019
Consumo de gasolina	Quantidade total de litros de gasolina (comum e aditivada) consumida por veículos.	8.780,78
Consumo de etanol	Quantidade total de litros de etanol consumido por veículos.	23.671,39
Consumo de diesel	Quantidade total de litros de óleo diesel consumido por veículos.	8.640,04
Consumo de gás natural	Quantidade total de metros cúbicos de gás natural veicular (GNV) consumido.	Não aplicável
Consumo relativo de álcool e gasolina	Quantidade relativa de litros de álcool e gasolina consumidos por cada veículo.	444,25
Consumo relativo de diesel	Quantidade relativa de litros de diesel consumido por cada veículo.	2.109,82
Consumo relativo de gás natural	Quantidade relativa de metros cúbicos de gás natural veicular (GNV) consumido por cada veículo.	Não aplicável



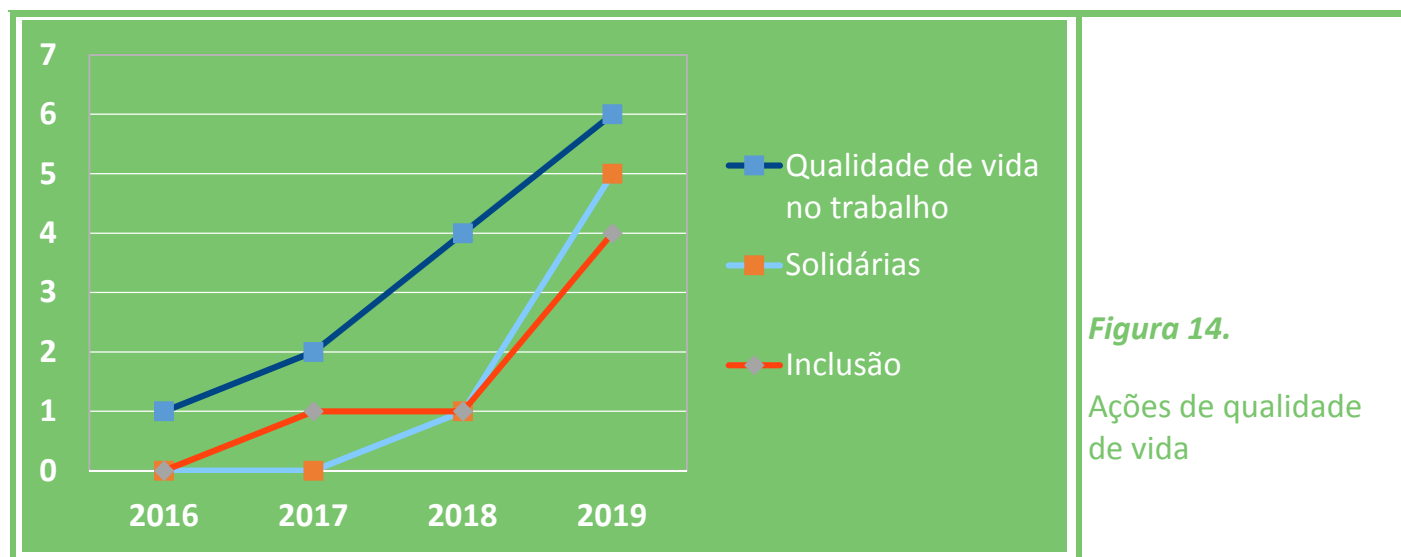
QUALIDADE DE VIDA

Objetivo: Monitorar a participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las, para fomentar a política de valorização do corpo funcional.

Meta:

Situação: Conformidade.

Nome do Indicador	Descrição do Indicador	Realizado 2019
Participações em ações de qualidade de vida	Total de participações do corpo funcional em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.	350
Quantidade de ações de qualidade de vida	Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias.	6
Participação relativa em ações de qualidade de vida	Percentual da força de trabalho total participante de ações de qualidade de vida no trabalho.	30%
Participações em ações solidárias	Total de participações do corpo funcional em ações solidárias.	205
Quantidade de ações solidárias	Quantidade de ações solidárias que foram organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias.	5
Participação relativa em ações solidárias	Percentual da força de trabalho total que participa como voluntária nas ações solidárias em relação ao total do corpo funcional do órgão.	21,44%
Ações de inclusão	Quantidade de ações realizadas pelo órgão, ou em parceria com outras instituições, voltadas para pessoas com deficiência.	4



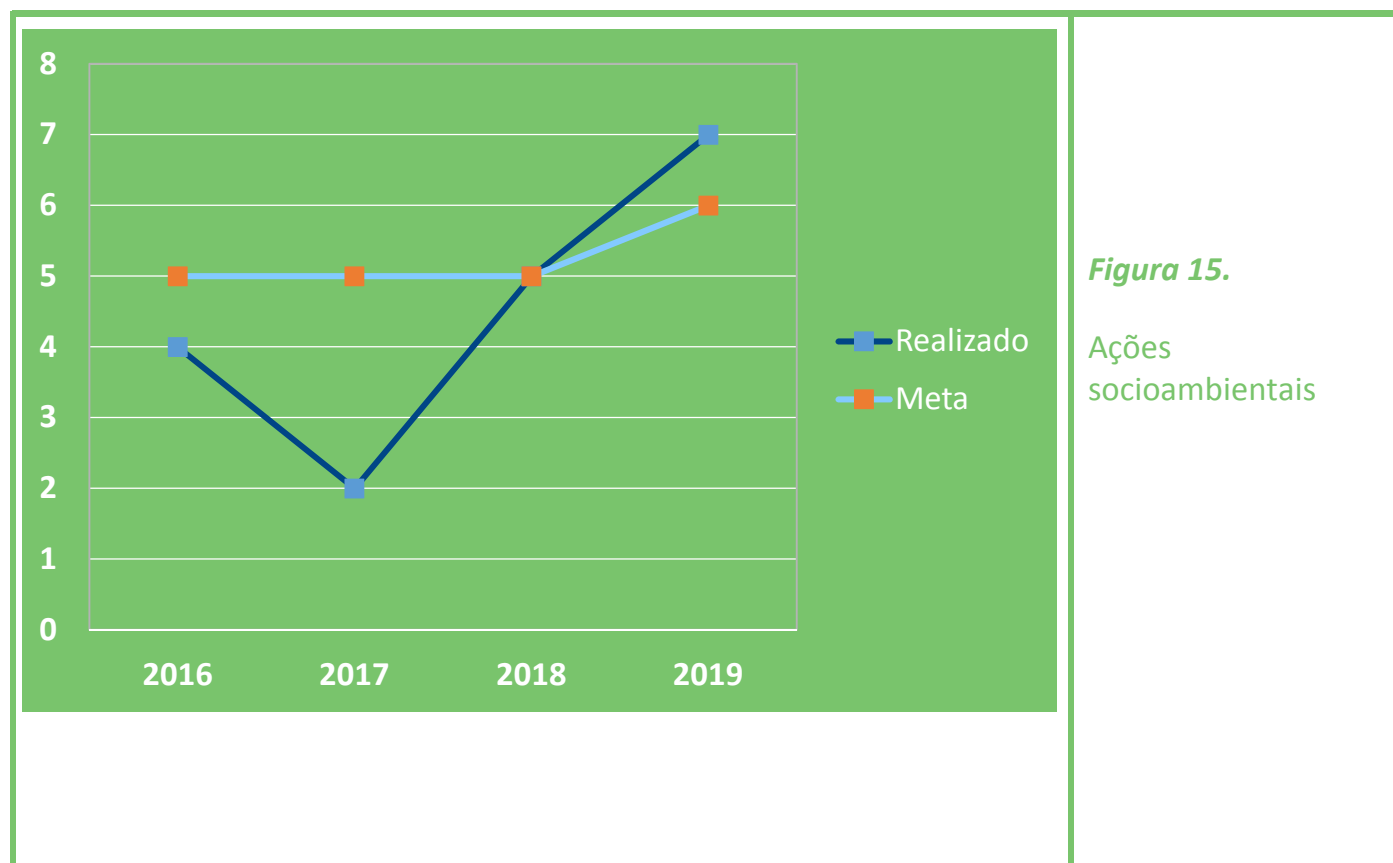
CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

Objetivo: Monitorar a participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.

Meta: Aumentar o número de ações de capacitação em relação ao ano de 2017.

Situação: Conformidade.

Descrição do Indicador		Realizado 2019
Nome do Indicador		
Ações de capacitação e sensibilização	Quantidade de ações de capacitação e sensibilização relacionadas à sustentabilidade organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias.	7
Participação em ações de sensibilização e capacitação	Total de participações em ações de sensibilização e capacitação durante o período-base.	330
Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	Percentual de participantes de ações de sensibilização e capacitação relacionadas à temática socioambiental em relação à força de trabalho total do órgão.	28,30%



Conclusão e identificação das ações a serem desenvolvidas ou modificadas em 2020

Destacamos que o Plano de Logística Sustentável 2018/2020 do Tribunal, foi utilizado como referência para a análise das metas nele estabelecidas com os resultados alcançados no ano de 2019.

Ficou estabelecido, através do planejamento estratégico do TRE-GO, que das metas propostas no PLS para 2019, o percentual mínimo de 70% deveria ser atingido, dessa forma, o desempenho na implantação do PLS neste ano foi satisfatório, uma vez que ultrapassamos o previsto. Assim, considera-se o percentual executado em 2019 (73,33%) um bom resultado, fruto do trabalho e comprometimento dos nossos colaboradores, porém é preciso cuidado e atenção, já que o índice de desempenho caiu 3,59% em relação ao seu rendimento de 76,92% em 2017.

Para 2020, planeja-se desenvolver novas ações e intensificar as já existentes, direcionadas aos pacotes que, apesar de terem atingido a meta, são alvos de melhorias constantes, como papel, energia elétrica, combustíveis, etc., e principalmente aos indicadores que não atingiram a meta estipulada, como água e esgoto, impressão e reformas.

O não cumprimento das metas com água e esgoto alerta para a necessidade de promover ações para minimizar o consumo e também de monitoramento mais atento das unidades com vistas a identificar possíveis aumentos de consumo imprevistos. O Tribunal deve pautar suas ações em consonância com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e demais legislações e normas correlatas ao tema, para tanto, são necessárias mudanças nas formas de gestão e descarte dos resíduos. Para isso faz-se necessário a aquisição de equipamentos adequados, como balanças, contentores de resíduos para aferição da massa e volume e, ainda, a capacitação dos servidores para gerenciar os resíduos de maneira adequada. Tais

equipamentos são indispensáveis para avançarmos na melhoria desse indicador, pois propiciam a realização dos ensaios para caracterização e determinação da massa específica dos diferentes resíduos, visando determinar valores médios de geração de cada tipo de resíduo e consequentemente determinação do tamanho necessário dos recipientes de armazenamento destes até serem descartados.

É intenção da Assessoria de Gestão Socioambiental colocar em discussão a terceirização dos serviços de impressão reprográfica, o que consequentemente reduziria a quantidade de insumos e resíduos sólidos envolvidos nesse processo. Também, será sugerido que seja adotada a impressão frente e verso automático como padrão nas impressoras do Tribunal, com isso esperamos uma redução significativa do consumo de resmas de papel. Ainda, verificar junto a STI a possibilidade de utilização da “Eco fonte”, uma modalidade de impressão que reduz em mais de 20% o consumo de tinta.

Outras medidas deverão ser apresentadas para discussão nas próximas reuniões da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável visando a melhoria contínua dos gastos públicos. Como por exemplo, a terceirização de frota de veículos, já utilizada por vários outros Órgãos da Administração Pública, com excelentes resultados na redução de custos; outra sugestão seria verificar a possibilidade de reaproveitamento de água, tanto a fluvial quanto a descartada pelo uso do ar condicionado nos prédios próprios da Justiça Eleitoral.

Por fim, concluímos que o PLS vem apresentando resultados bastantes significativos, se mostrando uma importante ferramenta para as adequações que serão necessárias diante do cenário orçamentário atual. Sabemos que temos muito a melhorar em nossos indicadores socioambientais, para tanto é preciso que haja o engajamento de todos servidores bem como o comprometimento da alta Administração para que as metas e objetivos definidos no PLS sejam alcançados e, dessa forma, possamos dar continuidade ao processo de racionalização dos gastos públicos e também de redução do impacto ambiental gerado pela Instituição.