

# ATA DA REUNIÃO INTEGRAZONAS

## PLANEJAMENTO DAS ELEIÇÕES 2016

### 1. Identificação da Reunião

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                     |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Data da reunião:</b> 29/10/2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Horário de Início:</b> 13:00<br><b>Horário de término:</b> 19:00 | <b>Local:</b> Sala do Núcleo da Qualidade (3º Andar do Edifício Anexo I) |
| <b>Objetivo da reunião</b><br><br>Projeto PIELE 2016<br>Sistema SIMPLES<br>Encontro de Planejamento 2016 x Encontro de chefes de cartório<br>Orçamento para Pleitos<br>Contratações e aquisições<br>Alimentação de mesários<br>Lanches para treinamento de mesários<br>Transporte de urnas e materiais de eleição<br>Segurança nos locais de votação<br>Radiocomunicadores e telefonia<br>Malotes<br>Suporte operacional<br>Senhas<br>Certificado do mesário voluntário<br>Coletor de impressão digital<br>Lista de candidatos<br>Crachás<br>FAIXAS |                                                                     |                                                                          |

### 2. Participantes da Reunião

| Nome                                | Unidade | Emails                          | Presença | Assinatura |
|-------------------------------------|---------|---------------------------------|----------|------------|
| Cristina Tokarski Persijn           | ASPSA   | cristina.tokarski@tre-go.jus.br | P        |            |
| José Antonio da Silva Filho         | CMAF    |                                 | P        |            |
| Maria Adelziva de Souza<br>Ferreira | ASPSA   | adelziva.ferreira@tre-go.jus.br | P        |            |

|                                             |              |                                  |          |  |
|---------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------|--|
| Loirí Schwingel                             | SEORT        | loiri.schwingel@tre-go.jus.br    | <b>P</b> |  |
| Milena Jorge Gonçalves                      | ASPCI        | milena.jorge@tre-go.jus.br       | <b>P</b> |  |
| Luis Gustavo Quinteiro                      |              |                                  |          |  |
| Silveria Mara Vicente<br>Ferreira de Castro | ASPSJ        | silveria.castro@tre-go.jus.br    | <b>P</b> |  |
| Liziane Venâncio Queiroz                    | ASPEG        | liziane.queiroz@tre-go.jus.br    | <b>P</b> |  |
| Jaqueline Nobre Bastos                      | ASPEG        | hamilton.oliveira@tre-go.jus.br  | <b>P</b> |  |
| Paulo Sérgio Taira                          | ASPTI        | paulo.taira@tre-go.jus.br        | <b>P</b> |  |
| Luiz Cláudio Percy Ferreira                 | IntegraZonas | luizclaudio.percy@tre-go.jus.br  | <b>P</b> |  |
| Abelardo Ferreira dos Santos                | IntegraZonas | abelardo.santos@tre-go.jus.br    | <b>P</b> |  |
| Fernando Lopes Diniz                        | IntegraZonas | fernando.diniz@tre-go.jus.br     | <b>P</b> |  |
| Alba Helena M.                              | IntegraZonas | alba.martins@tre-go.jus.br       | <b>P</b> |  |
| Maria José de Almeida                       | IntegraZonas | mariajose.almeida@tre-go.jus.br  | <b>P</b> |  |
| Lésleie Caroline T. Francisco               | IntegraZonas | leslie.francisco@tre-go.jus.br   | <b>P</b> |  |
| Guilherme Batista Matias                    | IntegraZonas | guilherme.matias@tre-go.jus.br   | <b>P</b> |  |
| Gianricardo Afra Borges                     | IntegraZonas | gianricardo.borges@tre-go.jus.br | <b>P</b> |  |
| Vinícius de Castro Borges                   | IntegraZonas | vinicius.borges@tre-go.jus.br    | <b>P</b> |  |
| Marco Aurélio G. de Oliveira                | IntegraZonas | marco.garcia@tre-go.jus.br       | <b>P</b> |  |
| Rildon Aurelino Evaristo<br>Damaceno        | IntegraZonas | Rildon.damaceno@tre-go.jus.br    | <b>P</b> |  |

### 3. Síntese

#### Projeto PIELE 2016

---

- Grupo de Trabalho instituído pela Portaria 503/2015;
- Criado Termo de Abertura de Projeto (PAD 5638/2015) e aberto trâmite colaborativo para ciência;
- O Planejamento das Eleições constará da agenda que será apresentada na última sessão plenária de 2015.

#### Sistema SIMPLES

---

- Haverá treinamento para os membros da Integrazonas, no TRE-GO, para atuarem como multiplicadores em seus núcleos regionais;
- para as demais zonas eleitorais será dado treinamento EAD;
- Solicitação das zonas: criar modelos de documentos (atos normativos) utilizados pelas zonas no SIMPLES para compartilhamento.

#### Encontro de Planejamento 2016 x Encontro de Chefes de Cartório

---

- ❖ Solicitação das zonas: divulgar antecipadamente às zonas o cronograma de encontros em 2016 para facilitar o planejamento;

#### Orçamento para Pleitos 2016

---

- Secretaria de Administração e Orçamento: proposta orçamentária aprovada para Pleitos 2016: aproximadamente R\$ 12 milhões. Cortes TSE de R\$ 907 mil: R\$ 188 mil de eleição suplementar, R\$ 603 mil de oficiais de justiça e R\$ 114 mil em diárias de reunião de trabalho (Sede TRE x TSE);
- Os TPADs de contratações para 2016 representam acréscimo em relação ao orçamento de 2014;
- Orçamento previsto para convocação de mesários: R\$ 612 mil; e para oficiais de justiça: R\$ 531 mil. Possibilidades de remanejamentos ainda serão discutidas;

#### ❑ Tarefa:

ASPEG: agendar reunião entre Grupo de Trabalho Multidisciplinar de Capacitação de Mesários, Integrazonas e SAO para tratar do orçamento de convocação de mesários;

## **Contratações e aquisições**

---

- Alguns TPADS estão sendo enviados à Integrazonas para especificação de requisitos de contratação. A ASPEG criou modelo de formulário de aquisição, que segue como minuta em cada PAD;

### **1. Garrafas plásticas**

- Discutida a logística: entrega, armazenamento, distribuição;
- Proposta: fornecedor entrega as garrafas separadas e identificadas por zona;
- Há possibilidade de entrega na Sede do TRE para distribuição às zonas;
- Observação: menos cores gasta menos. Cores da instituição: azul/cinza;
- Pendência: elaboração do TR;

### **Proposta aprovada:**

FORNECEDOR ENTREGA NA SEDE, SEPARADO E IDENTIFICADO POR ZONA, E CMAP EXPEDE POR PAC DIRETO PARA AS ZONAS;

### **2. Alimentação de mesários**

- Nas Eleições 2014 a alimentação foi tratada pela Portaria 607/2014. Apesar das restrições, trouxe conforto sob o ponto de vista da auditoria, pois as prestações de contas eram deficitárias;
- Coordenadoria de Controle Interno: poderia flexibilizar recolhimento de tributos, mas as comprovações deverão continuar nos mesmos padrões. Sugere reedição da portaria, contemplando flexibilidades, mas enfatiza que alimentação in natura deve ser exceção;
- Coordenadoria de Controle Interno não vê óbice para mais de um responsável financeiro por zona, desde que exista divisão clara de responsabilidades, como por exemplo, divisão por seções ou municípios;
- Resolução do TSE: valor reajustado para R\$ 30 por mesário;
- Pode-se contratar restaurante para entregar o alimento;
- A opção OBanco deve ser mantida;
- Vale refeição e crédito em conta de mesário são inviáveis;
- Banco do Brasil: negociação com o BB mostrou inviável o desenvolvimento de produto específico contemplando o título eleitoral de cada mesário.

- ASPEG informa que haverá reunião com o Banco do Brasil e AELO para apresentação de solução por meio de cartões;
- SAO: ressalta a redução do nº de mesários onde houver cartão devido a tarifas bancárias e ressalta que TRE/SP recebeu retorno negativo do BB sobre cartão;
- SAO: Pendência: definir gestor do Termo de referência, Regionais que contratam cartão alimentação tem adotado a Seção de Benefícios como gestora;

❖ Solicitação das zonas:

Flexibilidade para permitir alimentação in natura;

Oferecer soluções híbridas, como, por exemplo: cartão e/ou dinheiro.

☐ Tarefas:

- Ligar no TRE-SP para verificar o tratamento da comissão;
- Verificar possibilidade da opção crédito em conta de cada mesário;
- Revisar normas da Portaria 607/2014 para 2016;
- Contatar Caixa Econômica;
- Discutir boas praticas no fórum nacional de mesários em BSB;
- Consultar TSE sobre possibilidade de usar \$5 para custear cartão;

**PROPOSTA APROVADA:**

RESTABELECER O CONTATO COM O BB PARA VER AS EXATAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO DO CARTÃO, LISTA DE FORNECEDORES E CUSTO. APÓS RECEBERMOS A LISTA DO BB, AS ZONAS CONFIRMARÃO OS ESTABELECIMENTOS QUE ACEITAM O CARTÃO EM SEUS MUNICÍPIOS;

**3. Lanches para treinamento de mesários**

- CCI: há possibilidade jurídica de contratação por dispensa, desde que seja institucional;
- Tem de considerar o valor do lanche no orçamento global de alimentação de mesários;

☐ Tarefa:

Cotar serviço com empresas que entregam nos locais (ex: Peixoto, Martins)

**PROPOSTAS APROVADAS:**

DISTRIBUIÇÃO VIA OBBANCO;

INCLUIR LANCHES PARA TREINAMENTO NA PORTARIA DE ALIMENTAÇÃO DE MESÁRIOS;

#### **4. Transporte de urnas e materiais de eleição**

- Correios: alto custo e não buscam as urnas nos locais de votação;
- Reiteradas as propostas já apresentadas no PAD 1338/2015 de transporte de urnas e materiais de eleição;
- ❖ Solicitação das zonas: dar autonomia às zonas para entrega das urnas;
- ❑ Tarefas:
  - LIGAR NO TRE/BA PARA VER SE A PRÁTICA DE LICITAÇÃO POR REGIÃO FUNCIONOU;

#### **PROPOSTA APROVADA:**

DAR AUTONOMIA PARA A ZONA DEFINIR A ENTREGA DAS URNAS, OPTANDO PELA FORMA DE TRANSPORTE ATÉ DIA 4 DE DEZEMBRO/2015. O TRE VIABILIZA MEDIANTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA DEVOLUÇÃO DE URNAS, CABINAS E MALOTES, OU, FORNECIMENTO DE 1 VALE COMBUSTÍVEL PARA ADMINISTRADOR/MESÁRIO TRANSPORTAR 6 URNAS, NO MÍNIMO (VALOR VARIANDO DE ACORDO A TABELA DE REEMBOLSO DE COMBUSTÍVEL)

#### **5. Segurança nos locais de votação**

- TRE tem feito convênio com a PM;
- Questão a ser analisada: segurança das urnas na véspera da eleição se estiverem no local de votação;

#### **PROPOSTA APROVADA:**

CONTRATAR O TRANSPORTE DA URNA COM SEGURO - EM CASO DE LICITAÇÃO - SEM FIRMAR CONVÊNIO COM A PM, DESDE QUE EXISTA APOIO INSTITUCIONAL DA SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA.

#### **6. Radiocomunicadores e celulares**

- Rádios para Goiânia e Aparecida ajudam a acompanhar eleição ao vivo. É um termômetro do andamento das eleições e possibilita suporte amplo e rápido. Funciona bem. Zonas confirmam importância;
  - Celular: Goiânia e Aparecida também necessitam, além do rádio;
  - SOS urnas faz falta;
  - A central dos cartórios não suporta ligações de vários mesários;
  - Propostas: Goiânia e Aparecida: rádio e chip
  - Demais Zonas: Celular institucional a longo prazo e recebimento de ligação a cobrar
  - Doação de pares pela Receita Federal – verificar a possibilidade
  - CCI vai analisar questão.
- ❑ Tarefa:

Analisar se pode pedir doação de bens apreendidos pela Receita (celulares);

Controle interno: viabilizará estudos em relação aos chips;

**PROPOSTAS APROVADAS:**

MANTER A CONTRATAÇÃO DE RADIOCOMUNICADORES E CELULARES PARA GOIÂNIA E APARECIDA;

DISPONIBILIZAR CHIP INSTITUCIONAL COM VALOR PRETERMINADO;

CONTRATAR CELULAR INSTITUCIONAL PARA OS CHEFES DE CARTÓRIO.

**7. Malotes**

- Há previsão orçamentária;
- Referências: PAD 1272/2015 e 5810/2015;

**PROPOSTA APROVADA:**

FAZER NOVA PROPOSTA COM REDIMENSIONAMENTOS QUE POSSIBILITEM A GUARDA DO CADERNOS DE VOTAÇÃO DENTRO DAS CAIXAS DAS URNAS (ENVELOPE OU PASTA) - RILDON, BRENO E JOSÉ ANTONIO IRÃO PROVIDENCIAR.

**8. Suporte operacional**

**PROPOSTA APROVADA:**

BUSCAR QUALIFICAÇÃO MELHOR DOS TÉCNICOS;

**9. Senhas**

- Não é necessário contratar impressão de senhas;

**PROPOSTA APROVADA:**

DISPONIBILIZAR MODELO PADRÃO PARA IMPRESSÃO NAS ZONAS.

**10. Certificado do mesário voluntário**

- Abrange a declaração de folgas e comparecimento;
- Já tem sistema desenvolvido para confirmar convocação;
- Referência: PAD 3931/2015;
- Deve abranger comunicação com ELO e comprovante de trabalho;

☐ Tarefa:

Breno: ver com STI incorporação da demanda no portal de mesários que está sendo criado pelo TRE;

**PROPOSTA APROVADA:**

MANTER UM SÓ DOCUMENTO NA WEB PARA CERTIFICADO DE FOLGA.

**11. Coletor de impressão digital**

- Modelo atual suja tudo

**PROPOSTA APROVADA:**

1. COMPRAR 2 POR LOCAL DE VOTAÇÃO.

**12. Lista de candidatos**

2. **PROPOSTA APROVADA:**

CONTRATAR IMPRESSÃO PARA MUNICÍPIOS ACIMA DE 100 MIL ELEITORES, NOS DEMAIS, CONTINUA IMPRIMINDO NA ZONA.

**13. Crachás adesivos**

- Restringir as funções para membros da mesa e auxiliares.

**14. Faixas**

- Escalonar a distribuição por ordem de prioridade;
- buscar padronização;

☐ Tarefa:

GIANRICARDO E RILDON: AUXÍLIO NA CONFECÇÃO DO CALENDÁRIO DE DISTRIBUIÇÃO DAS FAIXAS;

**PROPOSTA APROVADA:**

CADA ZONA PEDE DIRETO PARA A CONTRATADA.