



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GERENCIAMENTO DE CRISE - COVID 19

1. Identificação da Reunião: 8ª Reunião

Data da reunião: 02/03/2021	Horário: Das 13:30 hs às 14:30.	Local: Realizada via Zoom
Objetivo da reunião: Dar prosseguimento às tratativas visando à concretização das ações atribuídas ao Comitê por intermédio da Portaria PRES n. 168/2020.		

2. Participantes da Reunião:

Nome (assinar eletronicamente)	Unidade
Vicente Lopes da Rocha Júnior/Presidente	Comitê Gestor Local de Atenção Integral à Saúde
Wilson Gamboge Júnior/Coordenador	Diretoria-Geral
Waléria Procópio de Oliveira	Presidência
Denise Aranha Souza Godinho	Vice-Presidência e Corregedoria
Fernanda Souza Lucas	Secretaria Judiciária
Ricardo César de Sousa	Secretaria de Gestão de Pessoas
Dra. Sílvia Patrícia	Secretaria de Gestão de Pessoas
Vinícius de Castro Borges	INTEGRAZONAS
Paulo Sérgio Taira	Secretaria de Tecnologia da Informação
Maycon Vicente Inácio	INTEGRAZONAS
Tênisson de Sousa Cavalcante	SINJUFEGO
Magda da Conceição Gonçalves	ASSETRE
Wesley Francisco M.de Napoli	ASSETRE
Brazilino Nunes de Oliveira	Assessoria de Imprensa e Comunicação Social
Denia Brito Santos	Diretoria-Geral (ouvinte)

3. Pauta

Deliberar sobre a situação atual de classificação e estratificação/divisão do Estado em 18 regiões, podendo ser situação de alerta, situação crítica e situação de calamidade. Análise das Portarias nº 57/2021 e 61/2021 que definiram o atendimento nos cartórios eleitorais e Tribunal.

O Dr. Vicente abriu a reunião agradecendo a presença de todos e dando às boas vindas ao servidor Ricardo César que, agora, integra o Comitê em função da lotação na chefia da seção de atenção à saúde. Ele disse sobre o momento crítico que passamos em relação a pandemia e que, infelizmente, não teríamos com prever que esse cenário teria tamanha duração.

O Diretor Geral, Wilson Gamboge, ponderou sobre as questões do trabalho remoto e presencial, pontuando que na Diretoria Geral, por exemplo, menos de 10% dos servidores estão exercendo suas atividades presencialmente e que já está sendo feito esse escalonamento dos servidores e colaboradores. Ele ressaltou a importância da manutenção das atividades do Tribunal.

O servidor Ricardo César agradeceu ao Dr. Vicente pela acolhida ao Comitê e apresentou algumas sugestões a serem consideradas diante do quadro atual da pandemia. Sugeriu a suspensão, durante esse período de lockdown, dos trabalhos de reforma do prédio do Ed. Sede do TRE-GO; a inclusão dos servidores deficientes no grupo de risco para fim de retorno ao trabalho presencial; a suspensão temporária dos atendimentos médico e odontológico, até que mude o cenário.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GERENCIAMENTO DE CRISE - COVID 19

O servidor Maycon Vicente pediu a palavra e manifestou preocupação com relação aos prazos estabelecidos para conclusão de algumas atividades dos cartórios como as Correições, o Inventário de bens e a Digitalização dos Processos.

O servidor Tênisson de Souza manifestou preocupação com a situação dos cartórios e solicitou que fosse dado, aos gestores locais, a liberdade para decidir sobre os atendimentos se presencial ou remoto uma vez que não haveria prejuízo aos eleitores. Ele solicitou que fosse verificado a possibilidade de suspensão temporária dos prazos para as correições cartorárias, para a digitalização de processos e conclusão do inventário de bens.

A secretária judiciária, Fernanda Souza, esclareceu acerca da digitalização dos processos na Secretaria e se prontificou a auxiliar às Zonas em suas dificuldades.

O servidor Paulo Taira manifestou a preocupação da Secretaria de Tecnologia da Informação sobre as demandas dirigidas àquela unidade, visto que executam o trabalho de suporte a todas unidades e que depende da presença de pessoal para atender a contento todas demandas.

A servidora Denise Aranha falou acerca dos prazos das correições cartorárias e adiantou que os mesmos serão alterados e que, em breve, sairá normativo sobre o assunto.

O servidor Vinicius de Castro informou que faz um trabalho de atendimento remoto aos usuários e, após uma triagem, se verificado a necessidade de atendimento presencial, é feito um agendamento com dia e hora marcada para realiza-lo.

A servidora Magda da Conceição manifestou preocupação com relação ao uso de máscaras entre os colegas servidores, pontuando que existe resistência por parte de alguns em utilizar o acessório e que seria importante lembrar da obrigatoriedade de uso do equipamento nas dependências do Tribunal.

Por fim, o Diretor Geral esclareceu que não há intenção em alterar os prazos para conclusão dos trabalhos de inventário de bens nem tão pouco sobre a digitalização de processos, visto que a digitalização é uma ação que impacta na avaliação da prestação jurisdicional do Tribunal perante o CNJ.

Deliberou-se ainda, quanto à necessidade, diante do cenário atual da pandemia, de o retorno pleno às atividades presenciais seja postergado até que as condições sanitárias assim o permitam. Foi sugerido que a resolução seja alterada para dar poderes ao presidente de analisar o cenário e fixar data oficial de retorno às atividades presenciais hoje previsto para o dia 01/04/2021.

Ao final, o Dr. Vicente pontuou as deliberações a serem encaminhadas à Presidência para análise e agradeceu a presença de todos.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS
ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GERENCIAMENTO DE CRISE - COVID 19

AÇÕES ORIUNDAS DESTA REUNIÃO			
ID	Descrição da Ação	Responsável	Data Limite
1	Propor, via Ofício, alteração do Artigo 1º, inciso IV da Resolução 345/2020 o qual previa o retorno ao trabalho presencial dos servidores do grupo de risco para o dia 01.04.2021. Sugerir que esse retorno se dê apenas após o término da imunização desses indivíduos.	DG	
2	Propor que os servidores com deficiência possam fazer opção pelo trabalho remoto quando sentir necessidade, ainda que não componham o grupo de risco.	DG	
3	Intensificar as campanhas de uso de máscara e distanciamento entre os servidores e colaboradores.	ASICS/SEATS	
4			
5			

4. Deliberações finais.

A data e horário da próxima reunião serão divulgados oportunamente.