Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável 2022

Descrição da Capa

Figura

Na parte superior da capa, observa-se um globo transparente com uma folha verde ao centro, sustentado por uma mão , sendo contornado pelas imagens de seis pequenos círculos contendo ícones, interligados, representando os pilares da sustentabilidade, tais como: energia solar, energia eólica, indústrias verdes, reciclagem, reaproveitamento, energia limpa e uma lâmpada. No rodapé da capa, encontra-se o texto com destaque em verde, como uma faixa.

Texto

No rodapé da capa, encontra-se o título “Relatório Plano de Logística Sustentável Ano Base 2022”, com destaque em verde.

Composição do Tribunal Pleno

Presidente	Des. Itaney Francisco Campos
Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral	Desa. Amélia Martins de Araújo
Juiz Federal	Juliano Taveira Bernardes Mark Yshida Brandão– Substituto
Juízes de Direito	Ana Cláudia Veloso Magalhães William Costa Mello - Substituto Mônica Cezar Moreno Senhorelo Wilton Müller Salomão - Substituto
Juristas	Márcio Antônio de Sousa Moraes Júnior Laudo Natel Mateus – Substituto Adenir Teixeira Peres Júnior Vago – Substituto
Procurador Regional Eleitoral	Célio Vieira da Silva Daniel Cesar Azeredo Avelino – Substituto
Ouvidor Regional Eleitoral	Márcio Antônio de Sousa Moraes Júnior

Composição da Comissão Gestora

Diretor-Geral	Wilson Gamboge Júnior
Assessoria Especial de Planejamento Estratégico, Governança e Gestão	José Carlos da Silva
Coordenadoria de Bens e Aquisições	Luciana Mamede da Silva
Coordenadoria de Engenharia e Infraestrutura	Flávio Queiroz de Alcântara
Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento	Adenir José de Sousa
Coordenadoria de Sistemas Eleitorais	Dory Gonzaga Rodrigues
Coordenadoria de Gestão da Informação	Flávia de Castro Dayrell
Assessoria de Atendimento, Sustentabilidade e Suporte às Zonas	Weslley Francisco Machado de Napoli
Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão	Alisson Barboza Azevedo

Sumário

Apresentação 5

Planejamento Estratégico 7

Balanço Socioambiental 8

Objetivos/Indicadores/Planos de Ação 9

Contratações Sustentáveis 37

Desafios e principais ações 39

Apresentação

A sustentabilidade no Tribunal Regional Eleitoral de Goiás passou por aprimoramento, por meio de uma reavaliação e readequação, nos termos da Resolução CNJ Nº 400/21, resultando na edição do Plano de Logística Sustentável 2021-2026, objetivando o estabelecimento de diretrizes estratégicas e promoção de ações operacionais para fomentar a sustentabilidade e reduzir os impactos socioambientais negativos.

Com a adoção do novo PLS, o TRE-GO inaugura uma nova fase na gestão socioambiental com indicadores mais abrangentes, metas e planos de ações visando o desenvolvimento de práticas socioambientais efetivas e contínuas. Essas ações ambientalmente corretas devem ter como objetivo a redução do impacto negativo no meio ambiente, tendo como princípio a redução do consumo, o reaproveitamento e reciclagem de materiais, a revisão dos modelos de padrão de consumo e a análise do ciclo de vida dos produtos.

Neste sentido, o PLS 2021-2026 estabeleceu um novo Programa Socioambiental no Tribunal Regional Eleitoral de Goiás em 2021, tendo como base a Agenda 2030 e a Resolução nº 400 de 16 de junho de 2021, do Conselho Nacional de Justiça, que surgiu da necessidade de estimular o posicionamento estratégico dos Órgãos do Poder Judiciário, em relação à adoção de práticas de sustentabilidade para mitigação do impacto do seu negócio no meio ambiente.

Com a instituição do Selo Verde as contratações feitas pelo TRE-GO caminham para serem 100% sustentáveis, nos termos trazidos pela Agenda 2030.

A sustentabilidade dentro do Tribunal Regional Eleitoral de Goiás é guiada por Política e Visão a longo prazo, senão vejamos:

Missão

“Promover a cidadania e garantir a legitimidade do processo eleitoral e a efetiva prestação jurisdicional a fim de fortalecer a democracia .”

Visão

“Consolidar-se como Instituição transparente, garantidora da legitimidade do processo eleitoral, inovadora na prestação de serviços à sociedade de forma segura, acessível e sustentável”

Política Ambiental

“A Justiça Eleitoral em Goiás está comprometida com o princípio do desenvolvimento nacional sustentável, os requisitos legais aplicáveis, a inovação e a melhoria contínua dos processos com sustentabilidade.”

A Governança Socioambiental da instituição prevê análises críticas dos objetivos, indicadores e ações do Plano de Logística Sustentável.

A seguir, faremos uma leitura dos indicadores e ações do Plano de Logística Sustentável 2021 – 2026.

Planejamento Estratégico

O Tribunal Regional Eleitoral de Goiás incluiu a sustentabilidade nos valores da organização descritos no Planejamento Estratégico 2021-2026, trazendo também como objetivo estratégico, senão vejamos:

Objetivo Estratégico nº 6 – Promover a Sustentabilidade

"Aperfeiçoamento de ações que estimulem o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a gestão sustentável de documentos e a qualidade de vida no ambiente de trabalho. Visa a adoção de modelos de gestão organizacional e de processos estruturados na promoção da sustentabilidade ambiental, econômica e social."

O Plano de Logística Sustentável 2021-2026 está alinhado ao Planejamento Estratégico por meio do Indicador "Índice de Execução das Ações do PLS", cujo desempenho em 2022 foi medido em 67,05%. A meta estipulada era de 70%, com margem de tolerância de 5%. Portanto, a medição ficou dentro da margem de tolerância da meta.

O resultado foi limitado pelas atividades eleitorais que foram prioritárias no segundo semestre de 2022.

O alinhamento do Planejamento Estratégico com o Plano de Logística Sustentável permite consolidar a sustentabilidade na governança da organização, direcionando suas operações de curto e longo prazo.

Balanço Socioambiental

A Resolução CNJ nº 400/2021, trazendo inovações em relação aos indicadores que compõem o Desenvolvimento Sustentável, instituiu mais de 80 (oitenta) indicadores de desempenho para o acompanhamento da sustentabilidade nos órgãos do Poder Judiciário.

Para o 6º Balanço Socioambiental, divulgado em junho de 2022, foi considerado os seguintes indicadores:

- ✓ Consumo de energia e água;
- ✓ Usuários de veículos;
- ✓ Consumos de copos descartáveis e papel per capita;
- ✓ Destinação de papel para reciclagem;
- ✓ Água envasada;
- ✓ Gastos com telefonia;
- ✓ Número de equipamentos de impressão.

Para compor o Índice de Desenvolvimento Sustentável (IDS), base para o Prêmio de Qualidade do CNJ, foram utilizados 9 (nove) indicadores de um *roll* de 80 (oitenta), sendo que três dos nossos melhores indicadores foram retirados da matriz do 6º Balanço Socioambiental: ações em qualidade de vida, ações socioambientais e ações solidárias. Essa exclusão reduziu nossa nota de 2021 de 45,30% para 39,1%.

Na medição para o 6º Balanço, com base nos dados de 2021, o IDS do TRE-GO ficou em 39,4%, 0,76% maior do que o ano de 2021 corrigido (39,1%). O percentual a ser atingido é de 50% para alcançar os pontos necessários no Prêmio de Qualidade do Conselho Nacional de Justiça.

Objetivos, Indicadores e Plano de Ação

Assegurar uma vida saudável e o bem-estar para todos

RESOLUÇÃO CNJ Nº 400/2021

I – QUALIDADE DE VIDA

	Objetivo: Monitorar a participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las, para fomentar a política de valorização do corpo funcional.
	Meta: 3 ações anuais para melhorar a qualidade de vida dos colaboradores

Indicadores				
Nome do indicador	**Descrição**	**Meta**	**Medição**	**Medição**

			2021	2022
Participações em ações de qualidade de vida	Total de participações do corpo funcional em eventos de ações de qualidade de vida no trabalho.	----------	762	614
Quantidade de ações de qualidade de vida	Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias.	3	25	70
Participação relativa em ações de qualidade de vida	Percentual da força de trabalho total participante de ações de qualidade de vida no trabalho.	----------	71,95%	56,64%
Participações em ações solidárias	Total de participações do corpo funcional em ações solidárias.	----------	428	415
Quantidade de ações solidárias	Quantidade de ações solidárias que foram organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias.	----------	11	8
Participação relativa em ações solidárias	Percentual da força de trabalho total que participa como voluntária nas ações solidárias em relação ao total do corpo funcional do órgão.	----------	40,41%	38,28 %

Análise: Utilizou-se como força de trabalho total o número de 1084 pessoas, dentre servidores efetivos, requisitados, estagiários e terceirizados. Houve uma queda percentual na participação dos servidores nas ações de qualidade de vida que foi balanceada pelo acréscimo na quantidade de ações. Os indicadores de qualidade de vida tiveram um desempenho satisfatório, sendo que a meta de 3 (três) ações de qualidade de vida foi alcançada com facilidade. Houve uma significativa participação dos servidores nas ações solidárias e de qualidade de vida. As ações de qualidade de vida foram impulsionadas pelas transmissões via redes sociais (WhatsApp, Instagram e Youtube).

5.5 Garantir a participação plena e efetiva das mulheres e a igualdade de oportunidades para a liderança em todos os níveis de tomada de decisão na vida política, econômica e pública.

META ESPECÍFICA CNJ 2020

II – IGUALDADE DE GÊNERO

	Objetivo: Promover a conscientização da sociedade e dos colaboradores da Justiça Eleitoral sobre a importância da igualdade de oportunidades para a participação das mulheres como liderança em todos os níveis de tomada de decisão.

Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Meta (Anual)	Medição 2021	Medição 2022
Participação em ações de sensibilização e capacitação	Total de participações de servidores em ações de sensibilização durante o período-base.	20	340	60
Alcance de eventos online	Quantidade de visualizações em vídeos sobre o tema postados nas Redes Sociais do TRE-GO.	400	1819	911

Análise: As metas anuais foram alcançadas com facilidade, apesar da redução no número de participações e alcance. Em razão do ano eleitoral, os recursos foram canalizados para as atividades eleitorais.

6.4 Até 2030, aumentar substancialmente a eficiência do uso da água em todos os setores e assegurar retiradas sustentáveis e o abastecimento de água doce para enfrentar a escassez de água, e reduzir substancialmente o número de pessoas que sofrem com a escassez de água.

RESOLUÇÃO N. 400/2021 CNJ

III – ÁGUA E ESGOTO

Objetivo: Monitorar o consumo e gastos com água para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes e efetividade de ações de sustentabilidade.
Meta: Reduzir em 2% o consumo absoluto de água em relação ao de referência.

Indicadores			
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Consumo absoluto de água	Consumo total de água fornecida pela concessionária.	20.409	16.377

Consumo relativo de água	Consumo total de água fornecida pela concessionária em relação à área total do órgão.	0,1575	0,12
Gasto com água	Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos.	R$ 134.037,63	R$ 266.620,74
Gasto relativo com água	Valor da fatura de água e esgoto, em valores brutos, em relação à área total do órgão.	R$ 1,03	R$ 1,97

Análise: A área utilizada para o cálculo de 2022 foi de 135.343,92 metros quadrados em contrapartida aos 129.512,51 utilizados em 2021. Em relação ao consumo absoluto, houve uma redução de 24,61%, superando a meta de 2%. O consumo relativo foi reduzido em 31,25%.

7.3 Até 2030, dobrar a taxa global de melhoria da eficiência energética

RESOLUÇÃO N. 400/2021 CNJ

IV – ENERGIA ELÉTRICA

Objetivo: Melhorar a eficiência energética da instituição.

Meta: Reduzir em 5% o consumo relativo de energia elétrica referente ao ano de referência.			
Indicadores			
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Consumo de energia elétrica	Consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária.	1.379.621	1.354.780
Consumo relativo de energia elétrica	Consumo total de energia elétrica fornecida pela concessionária em relação à área total do órgão.	10,65	10,00
Gasto com energia elétrica	Valor da fatura de energia elétrica, em valores brutos.	1.202.600,55	1.154.663,59
Gasto relativo com energia elétrica	Valor total das faturas de energia elétrica, em valores brutos, em relação à área total do órgão.	9,28	8,53

Análise: A área utilizada para o cálculo de 2022 foi de 135.343,92 metros quadrados em contrapartida aos 129.512,51 utilizados em 2021. Apesar da meta de 5% não ter sido alcançada, o desempenho dos indicadores de energia elétrica foi bons, com redução em quase 2% no consumo, resultado das ações desenvolvidas pelo Órgão visando a redução do consumo e uso consciente. Dentre os fatores que fundamentam a economia podemos citar: instalação de usinas fotovoltaicas, campanhas de conscientização, instalação de lâmpadas econômicas e sensores de presença.

11.7 Até 2030, proporcionar o acesso universal a espaços públicos seguros, inclusivos, acessíveis e verdes, em particular para as mulheres e crianças, pessoas idosas e pessoas com deficiência.

RESOLUÇÃO N. 400/2021 CNJ

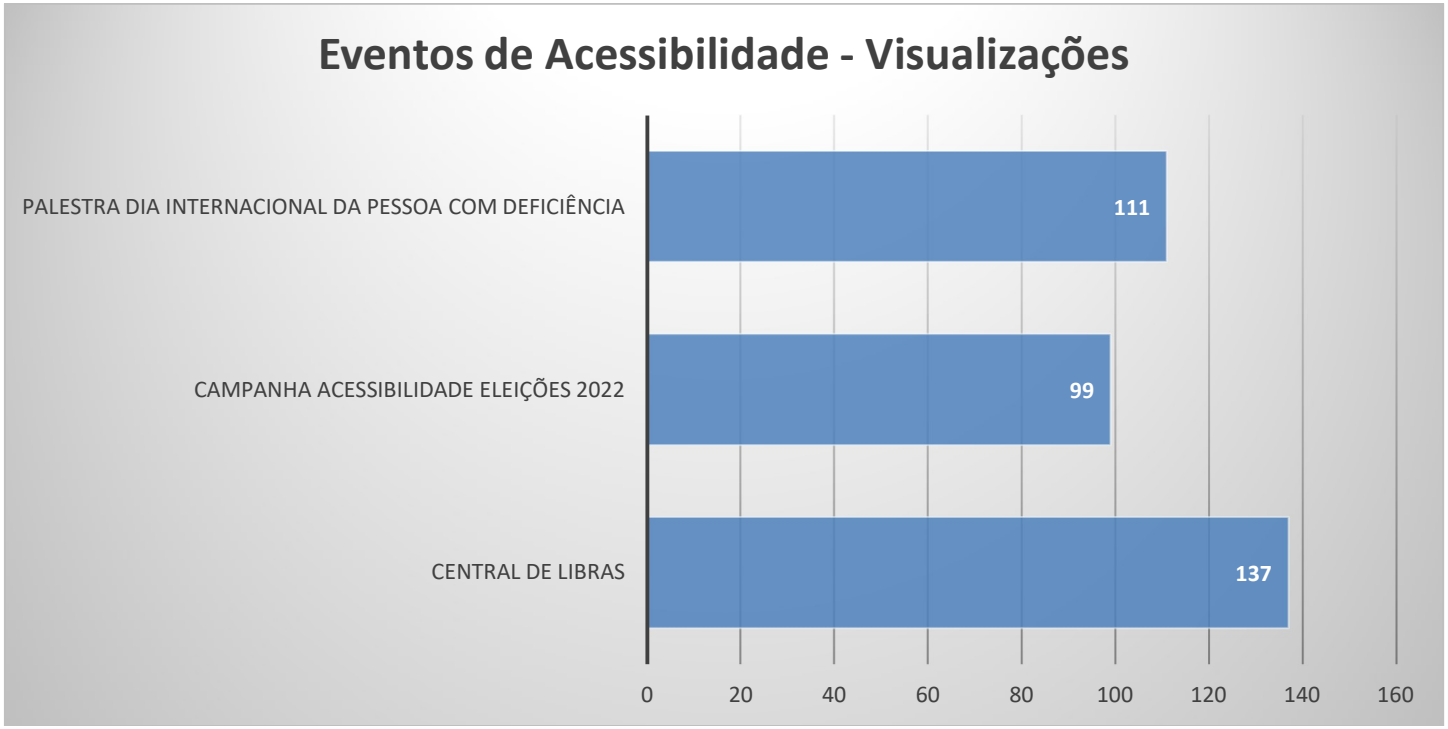
V – ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

	Objetivo: Garantir a acessibilidade e promover a conscientização dos servidores sobre a importância da inclusão no dia a dia.

Indicadores				
Nome do indicador	**Descrição**	**Meta (Anual)**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Ações de acessibilidade e inclusão	Ações que visem promover acessibilidade para os servidores e público externo	1	12	21
Participação em ações	Total de participações de servidores em ações de sensibilização e inclusão durante o período-base.	20	91	94

Alcance de eventos online	Quantidade visualizações em vídeos sobre o tema postados nas Redes Sociais do TRE-GO.	200	738	347

Análise: Houve uma ampla campanha de conscientização por meio de eventos online nos termos do infográfico abaixo. Além de ações em redes sociais, disponibilizou-se os seguintes cursos: Básico de Libras, Acessibilidade no Atendimento e Acessibilidade Digital. Foram abordados desde temas de sensibilização quanto palestras de atendimento inclusivo. Nas Eleições 2022, o Tribunal Regional Eleitoral de Goiás realizou o projeto Eleições Inclusivas que englobou 13 (treze) macro ações estruturais, com destaque para a Central de Libras e o Guia de Acessibilidade para a capacitação dos mesários no tema.



Projeto Eleições Inclusivas 2022

Conscientização	Acessibilidade Comunicacional	Acessibilidade Física	Atendimento
• Campanha para registro do tipo de deficiência no cadastro eleitoral • Campanha para solicitação de mudança de seção eleitoral para local acessível • Orientação aos Chefes de Cartório para garantir a acessibilidade nas Eleições 2022	• Garantia de fone de ouvido em cada local de votação para eleitores com deficiência visual • Funcionamento de uma Central de Libras para eleitores surdos	• Escolha dos locais de votação em escolas com banheiros e rotas acessíveis • Orientação para que as seções acessíveis funcionassem em locais térreos com facilidade de acesso • Solicitação de demarcação de vagas reservadas em cada local de votação • Disponibilização de cadeira de rodas nos locais de votação	• Disponibilização do Guia de Acessibilidade para mesários e administradores de prédios • Orientação para que os Administradores de Prédios fizessem o atendimento das pessoas com deficiência • Deslocamento de urnas eletrônicas para atender eleitores com deficiência ou mobilidade reduzida, em casos de seções eleitorais em andares superiores.

12.8 Até 2030, garantir que as pessoas, em todos os lugares, tenham informação relevante e conscientização sobre o desenvolvimento sustentável e estilos de vida em harmonia com a natureza.

RESOLUÇÃO N. 400/2021 CNJ

VI - CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

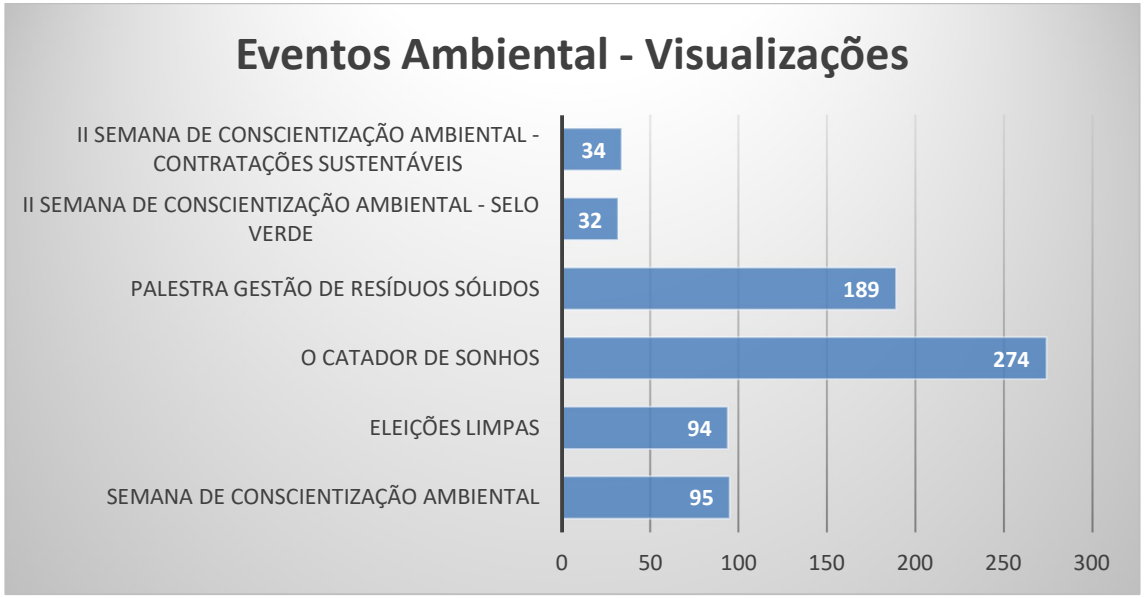
	Objetivo: Promover a conscientização dos servidores quanto ao tema sustentabilidade de forma a incorporar tais práticas na cultura organizacional.

Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Meta (Anual)	Medição 2021	Medição 2022
Ações de capacitação e sensibilização	Quantidade de ações de capacitação e sensibilização relacionadas à sustentabilidade organizadas e realizadas pelo próprio órgão ou em parcerias.	4	9	6
Participação em ações de sensibilização e capacitação	Total de participações em ações de sensibilização e capacitação durante o período-base.	40	651	718

Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	Percentual de participantes de ações de sensibilização e capacitação relacionadas à temática socioambiental em relação à força de trabalho total do órgão.	10	61,4%	66,23%

Análise: A conscientização das pessoas foi a prioridade no ano de 2022, com as realizações abaixo. Para 2023, os trabalhos de mudança de hábitos deverão ser contínuos, com foco na redução do consumo e geração de resíduos.



As capacitações tiveram os seguintes formatos:

Campanhas (Pílulas de Sustentabilidade)	• Redução do consumo de papel • Redução do consumo de água • Exposição Digital "Uma Só Terra" • Conteúdo para a preservação da natureza
Palestras	• Gestão de Resídulos Sólidos • Contratações Sustentáveis (vídeo)
Vídeos/Textos/Posts	• Vídeo Presidente - Semana de Conscieintização Ambiental • Vídeo Eleições Limpas • Texto sobre o Plano de Logística Sustentável • Texto e postagens sobre Dia da Árvore

12.7 Promover práticas de compras públicas sustentáveis, de acordo com as políticas e prioridades nacionais.

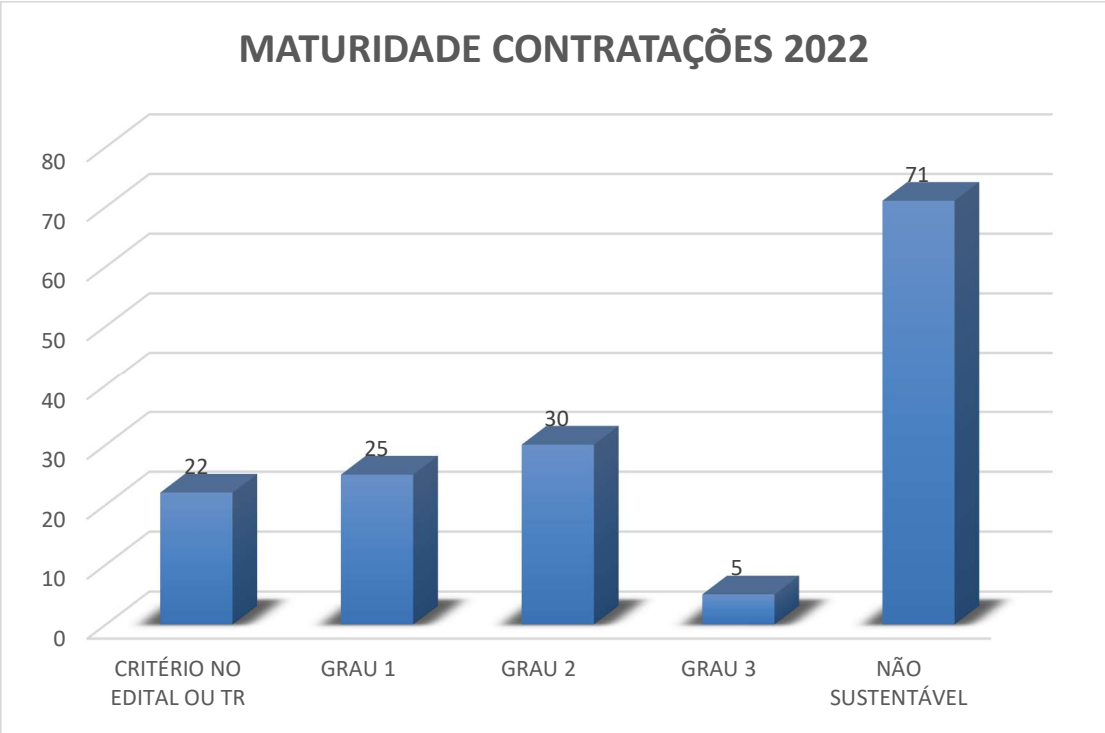
RESOLUÇÃO N. 347/2020 CNJ (ART. 3º V e IX)

VII – AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

Objetivo: Realizar 100% das contratações da organização com Estudos Técnicos Preliminares e critérios de sustentabilidade considerando o grau de maturidade 2 no Selo Verde. A meta será incrementada de forma acumulada em 20% ano, chegando em 2026 com 100%.

Indicadores				
Nome do indicador	**Descrição**	**Meta (Anual)**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Compras Sustentáveis	Porcentagem de contratações realizadas com critérios de sustentabilidade atendendo ao grau 2 de maturidade do Selo Verde.	40%	46%	53,59%
Compras Compartilhadas	Quantidade de compras compartilhadas realizadas com outros entes públicos.	1	0	0
Contratações realizadas com Estudos Técnicos Preliminares	Porcentagem de contratações realizadas com Estudos Técnicos Preliminares.	40%	12%	Não medido

Análise: Houve uma baixa adesão em relação ao formulário do Selo Verde. Entretanto, observou-se critérios de sustentabilidade nos Termos de Referência e Editais de licitação. Tivemos 53,59% de contratações com sustentabilidade, com um acréscimo de 7,59% em relação ao ano de 2021. A meta foi alcançada para compras sustentáveis. Entretanto, os processos de trabalho devem ser aprimorados para compras compartilhadas e planejamento de contratações. Para 2023, é necessário melhorar o Formulário Selo Verde, estruturar o processo de compras compartilhadas e potencializar a utilização dos Estudos Técnicos Preliminares.



VIII – PAPEL

Objetivo: Otimizar o processo de aquisição e uso de papel, incluindo critérios de sustentabilidade.
Meta: Reduzir em 5% o consumo relativo de papel em relação ao ano de referência.
Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Medição 2021	Medição 2022
Consumo de papel não-reciclado próprio	Quantidade consumida de resmas de papel não-reciclado, tamanho A4 e Ofício, adquiridas pelo órgão.	1383	4507
Consumo de papel reciclado próprio	Quantidade consumida de resmas de papel reciclado, tamanho A4 e Ofício, adquiridas pelo órgão.	0	0
Consumo de papel próprio	Quantidade total consumida de resmas de papel não-reciclado e reciclado, tamanho A4 e Ofício, adquiridas pelo órgão.	1383	4507
Consumo de papel não-reciclado contratado	Quantidade consumida de resmas de papel não-reciclado, tamanho A4 e Ofício, fornecidas por empresa contratada para serviços de impressão e reprografia.	0	0
Consumo de papel reciclado contratado	Quantidade consumida de resmas de papel reciclado, tamanho A4 e Ofício, fornecidas por empresa contratada para serviços de impressão e reprografia.	0	0
Consumo de papel contratado	Quantidade total consumida de resmas de papel não-reciclado e reciclado, tamanho A4 e Ofício, fornecidas por empresa contratada para serviços de impressão e reprografia.	0	0
Consumo de papel total	Quantidade total consumida de resmas de papel, incluindo papel próprio e contratado, reciclado e não-reciclado.	1383	4507
Gasto com papel não-reciclado próprio	Despesa realizada com a aquisição pelo órgão de resmas de papel não-reciclado, tamanho A4 e Ofício.	R$ 18.831,00	R$ 63.558,85
Gasto com papel reciclado próprio	Despesa realizada com a aquisição pelo órgão de resmas de papel reciclado, tamanho A4 e Ofício.	0	0
Gasto com papel próprio	Despesa total realizada pelo órgão com a aquisição de resmas de papel.	R$ 18.831,00	R$ 63.558,85

Análise: O consumo total de papel em 2022 foi de 5107 (cinco mil, cento e sete resmas), com um gasto de R$ 72.019,85 (setenta e dois mil e dezenove reais e oitenta e cinco centavos. Entretanto, 600 (seiscentas) resmas foram utilizadas para compensação de impressão de material gráfico no TJ-GO para as Eleições 2022. Diante do fato, excluímos essas remas do consumo e incluímos como serviço gráfico no PLS JUD do

Conselho Nacional de Justiça, o que é o tratamento correto. O custo dessas impressões pelo valor das resmas ficou em R$ 8.461,00 (oito mil e quatrocentos e sessenta e um reais). A partir dos dados ajustados à realidade, percebemos que houve um aumento de 225% no consumo de papel em 2022. Esse aumento pode ser explicado por pelo menos dois fatores:

1. O ano eleitoral demanda mais atividades;
2. Houve o retorno de 100% das pessoas ao trabalho presencial;
3. Mudança de hábito das pessoas.

Diante do cenário, faz necessário restringir o fornecimento de papel aos servidores e ampliar as campanhas de conscientização das pessoas.

I X– COPOS DESCARTÁVEIS

Objetivo: Reduzir a utilização de copos descartáveis.			
Meta: Reduzir em 10% ao ano o consumo relativo de copos descartáveis em relação ao ano de referência.			
Indicadores			
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Consumo de copos descartáveis para água	Quantidade consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água, incluindo aqueles com capacidade distinta de 200ml.	2996	4573
Consumo de copos descartáveis para café	Quantidade consumida de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de café, incluindo aqueles com capacidade distinta de 50ml.	332	670
Consumo de copos descartáveis total	Quantidade total consumida de copos descartáveis usualmente utilizados para consumo de água e café.	3328	5243

Gasto com copos descartáveis para água	Despesa realizada com a aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de água, incluindo aqueles com capacidade distinta de 200 ml.	R$ 6.651,12	R$ 14.055,54
Gasto com copos descartáveis para café	Despesa realizada com a aquisição de copos descartáveis usualmente destinados para consumo de café, incluindo aqueles com capacidade distinta de 50 ml.	R$ 372,74	R$ 893,76
Gasto com copos descartáveis total	Despesa total realizada com a aquisição de copos descartáveis para água e para café, incluindo aqueles com capacidade distinta de 50 e 200 ml.	R$ 7.023,86	R$ 14.950,30

Análise: O consumo de copos descartáveis aumentou consideravelmente em 2022, podendo ser reflexo direto do retorno ao trabalho presencial e do aumento considerável do fluxo de pessoas nas dependências dessa Justiça Especializada. É necessário reforçar as campanhas de consumo de copos descartáveis e restringir a distribuição dos mesmo.

X – ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

Objetivo: Monitorar o consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis.			
Meta: Promover estudos no sentido de substituir os bebedouros do tipo garrafão por purificadores de água visando a redução do consumo.			
Indicadores			
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Quantidade consumida de embalagens plásticas descartáveis para água mineral envasada, com ou sem gás, em unidades.	0	0
Consumo de embalagens retornáveis para	Quantidade consumida de embalagens plásticas retornáveis para	3097	5.975

água mineral	água mineral envasada (galões ou garrafões retornáveis).		
Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Despesa realizada com aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis.	0	0
Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Despesa realizada com aquisição de água mineral envasada em embalagens plásticas retornáveis (galões ou garrafões retornáveis).	R$ 20.903,52	R$ 48.660,98

Análise: O consumo de água envasada sofreu um aumento em relação ao ano de 2021 provavelmente em função do retorno do trabalho presencial e das atividades eleitorais que aumentam a quantidade de pessoas nas dependências da organização.

XI – IMPRESSÃO

Objetivo: Promover e difundir práticas de ecoeficiência dos materiais relacionados à impressão.

Meta: Reduzir em 10% o gasto relativo com aquisição de suprimentos em relação ao ano de referência.

Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Ano de Referência	Medição
Quantidade de impressões	Quantidade total de impressões realizadas nos equipamentos do órgão, sejam próprios ou locados.	691500	2.253.500
Quantidade de equipamentos de impressão	Quantidade de equipamentos de impressão, próprios ou locados, instalados ao final do ano.	430	370
Performance dos equipamentos instalados	Quantidade de impressões em relação ao total de equipamentos instalados.	5677	6090
Gasto com aquisições de suprimentos	Despesa realizada com aquisição de suprimentos de impressão como cartuchos de tinta, *tonners*, fitas de impressão, entre	R$ 84.854,02	R$ 66.416,97

	outros.		
Gasto com aquisição de impressoras	Despesa realizada com aquisição de equipamentos de impressão.	R$ 265.316,50	Não foram adquiridas impressoras

Análise: A meta foi alcançada já que houve uma redução de 27,75% nas aquisições de suprimentos. Entretanto, a quantidade de impressões aumentou em relação ao ano de 2021 provavelmente em função do retorno do trabalho presencial e das atividades eleitorais que aumentam a quantidade de pessoas nas dependências da organização.

XII – TELEFONIA

Objetivo: Monitorar os consumos e gastos com serviços de telefonia tendo em vista outros mecanismos de comunicação com as mesmas funcionalidades e menores custos (VoIP, e-mails, aplicativos gratuitos de comunicação).

Meta: Reduzir o gasto relativo com o uso de telefonia no âmbito do TRE-GO em 5% em relação ao ano referência.

Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Medição 2021	Medição 2022
Gasto com telefonia fixa	Despesa realizada com serviços de telefonia fixa, inclusive tecnologia VoIP.	R$ 273.158,40	R$ 304.081,45
Linhas telefônicas fixas	Quantidade total de linhas telefônicas fixas, incluindo linhas fixas, ramais e terminais VoIP.	597	681
Gasto relativo com telefonia fixa	Despesa realizada com serviços de telefonia fixa, inclusive tecnologia VoIP, em relação ao total de linhas.	R$ 457,55	R$ 446,52

Análise: Reduziu-se em 2,41% o gasto relativo com telefonia fixa, podendo ser reflexo do aumento da quantidade de linhas em razão superior ao aumento do gasto. A instalação da telefonia VOIP pode reduzir mais os gastos com telefonia.

XIII – REFORMAS E CONSTRUÇÕES

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados a obras para que seja verificada a sua real necessidade.

Meta: Executar 100% do orçamento de obras a cada ano.

Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Medição
Gasto com reformas no período-base	Corresponde à despesa realizada com reformas e mudança de leiaute durante o período-base.	R$ 699.873,35
Gastos com reformas no período de referência	Corresponde à despesa realizada com obras, reformas e mudança de leiaute, durante o período de referência.	R$ 700.767,34
Variação dos gastos com reformas	Percentual da variação dos gastos com reformas e mudanças de leiaute nas unidades no período-base em relação a esses gastos no período de referência.	-0,12%

Análise: Houve uma pequena redução de 0,12%. O desempenho se manteve estável.

XIV – LIMPEZA

Objetivo: Otimizar os gastos relacionados a limpeza para que seja verificada a sua real necessidade e fomentar a adoção de soluções inovadoras.

Meta: Manter os gastos de limpeza dentro do limite de crescimento orgânico (índices regulamentadores).		
Indicadores		
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição**
Gastos com contratos limpeza no período-base	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período-base. Incluem-se as despesas decorrentes dos contratos de jardinagem, limpeza de vidros, entre outros.	R$ 2.061.734,75
Área contratada	Área especificada nos instrumentos de contrato de manutenção e limpeza, conforme instruções normativas sobre o tema.	29.584,20
Gasto relativo com contratos limpeza	Despesa total realizada com o contrato de limpeza das unidades em relação à área contratada.	R$ 69,69
Gastos com contratos de limpeza no período de referência	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de limpeza durante o período de referência (anterior ao período-base). Incluem-se as despesas decorrentes de contratos de jardinagem, limpeza de vidros, entre outros.	R$ 2.102.945,52
Variação dos gastos com contratos de limpeza	Percentual de variação ou repactuação dos contratos de limpeza dos órgãos, ou seja, percentual de ajuste do contrato comparando valor do período-base e período de referência.	-1,99%
Gasto com material de limpeza	Despesa total realizada com a aquisição de materiais de limpeza durante o período-base. Considera-se como material de limpeza todos os insumos adquiridos com finalidade de limpeza e conservação do órgão.	R$ 448.155,51
Análise: Houve uma pequena redução nos gastos com contrato de limpeza, dentro do objetivo proposto.		

XV – VIGILÂNCIA

Objetivo: Monitorar os gastos relacionados a vigilância para que seja verificada a sua real necessidade.
Meta: Não aumentar o número de postos de vigilância armada, mantendo apenas onde seja estritamente necessário.

Indicadores		
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição**
Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância armada durante o período-base.	R$ 1.502.089,82
Quantidade de postos de vigilância armada	Quantidade total de postos de vigilância armada ao final do período-base.	26
Gasto relativo com vigilância armada	Despesa total realizada com o contrato de vigilância em relação a cada posto de vigilância armada.	R$ 57.772,68
Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância desarmada durante o período-base.	R$ 214.035,48
Quantidade de postos de vigilância desarmada	Quantidade total de postos de vigilância desarmada ao final do período-base.	23
Gasto relativo com vigilância desarmada	Despesa total realizada com o contrato de vigilância em relação a cada posto de vigilância desarmada.	R$ 9.305,89
Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	Totalização da despesa realizada com os contratos e/ou termos aditivos dos serviços de vigilância, armada e desarmada, durante o período de referência.	R$ 1.716.125,30
Variação dos gastos com contratos de vigilância	Percentual de variação e repactuação dos contratos de vigilância dos tribunais, ou seja, percentual de ajuste do contrato	Aumento de 23,8%

	comparando valor do período-base e período de referência.	
Análise: O objetivo não foi alcançado, já que houve elevação no número de postos de vigilância armada de 12 para 26.		

XVI – VEÍCULOS

Objetivo: Gerir a mobilidade do órgão e dos gastos com a frota oficial para a maior eficiência na gestão e nas aquisições dos veículos.

Meta: Promover estudos no sentido de buscar alternativas de transporte de servidores e materiais.

Indicadores

Nome do indicador	Descrição	Medição
Quilometragem	Quilometragem total percorrida pelos veículos, próprios ou locados.	428.953
Quantidade de veículos a gasolina	Quantidade total de veículos movidos exclusivamente à gasolina existentes no órgão ao final do período de referência, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.	0
Quantidade de veículos a etanol	Quantidade total de veículos movidos, exclusivamente, a etanol existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.	0
Quantidade de veículos flex	Quantidade total de veículos flex, movidos a gasolina e etanol, existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.	50
Quantidade de veículos a diesel	Quantidade total de veículos movidos, exclusivamente, a diesel existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.	10

Quantidade de veículos	Quantidade total de veículos existentes no órgão ao final do período-base, incluindo veículos de serviço, de transporte de magistrados e veículos pesados, sejam próprios ou locados.	60
Quantidade de veículos de serviço	Total de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais. Não se computam veículos utilizados exclusivamente por magistrados.	58
Usuários por veículo de serviço	Quantidade relativa de usuários por veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados para atividades laborais.	18,68
Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Total de veículos de serviço, próprios ou locados, utilizados exclusivamente para transporte de magistrados.	2
Usuários por veículo de magistrado	Quantidade relativa de usuários por veículos, próprios ou locados, utilizados exclusivamente no transporte de magistrados.	2
Gasto com manutenção de veículos	Corresponde à despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do órgão. Computam-se as despesas com contratos ou com demais serviços relacionados (ex.: peças de reposição, pneus, lubrificantes, custos com oficina, seguro, lavagem, serviços terceirizados, entre outros).	R$ 113.823,45
Gasto relativo com manutenção dos veículos	Despesa total realizada com manutenção de veículos em relação à quantidade total de veículos.	R$ 1.897,06
Gastos com contratos de motoristas	Corresponde à despesa realizada com contratos de motoristas.	R$ 720.070,22
Gasto relativo com contrato de motoristas	Despesa total realizada com contratos de motoristas em relação à quantidade de veículos.	R$ 12.001,17

Análise: Houve estudos para adesão ao TáxiGov. Entretanto, o setor especializado entendeu não ser a melhor opção no momento.

XVII - COMBUSTÍVEL

Objetivo: Monitorar o consumo dos diversos tipos de combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais.

Meta: Reduzir a utilização de combustíveis fósseis.

Indicadores			
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição 2021**	**Medição 2022**
Consumo de gasolina	Quantidade total de litros de gasolina (comum e aditivada) consumida por veículos. Não deve ser computado o consumo desse combustível, quando utilizado para funcionamento de outros tipos de máquinas, tais como geradores.	3.826,38	22.838,73
Consumo de etanol	Quantidade total de litros de etanol consumido por veículos.	12.010,87	19.512,75
Consumo de diesel	Quantidade total de litros de óleo diesel (comum, S50, S10 e outros) consumido por veículos. Não deve ser computado o consumo desse combustível, quando utilizado para funcionamento de outros tipos de máquinas, tais como geradores.	12.122,85	18.155,3
Consumo relativo de álcool e gasolina	Quantidade relativa de litros de álcool e gasolina consumidos por cada veículo.	316,74	847,02
Consumo relativo de diesel	Quantidade relativa de litros de diesel consumido por cada veículo.	2020	1.815,53

Análise: Objetivo não alcançado, uma vez que houve um aumento geral no consumo de combustíveis, inclusive gasolina e diesel. As atividades eleitorais aumentam muito os deslocamentos de veículos, inclusive com viagens.

12.5 Até 2030, reduzir substancialmente a geração de resíduos por meio da prevenção, redução, reciclagem e reuso.

RESOLUÇÃO N. 201/2015 CNJ (ART. 6º III e Parágrafo Primeiro)

XVIII – GESTÃO DE RESÍDUOS

Objetivo: Monitorar a geração de resíduos e sua destinação.		
Meta: Ampliar a quantidade de programas de adequada destinação final de resíduos sólidos.		
Indicadores		
Nome do indicador	**Descrição**	**Medição**
Destinação de papel	Quantidade de papel, papelão e derivados destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem (Decreto Federal nº 5.940/2006) ou, na ausência de interessados, a empresas recicladoras.	4.332

Destinação de plásticos	Quantidade de plásticos destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem (Decreto Federal nº 5.940/2006) ou, na ausência de interessados, a empresas recicladoras.	667
Destinação de metais	Quantidade de metais destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem (Decreto Federal nº 5.940/2006) ou, na ausência de interessados, a empresas recicladoras.	20
Destinação de vidros	Quantidade de vidros destinados a cooperativas ou associações de catadores para reciclagem (Decreto Federal nº 5.940/2006) ou, na ausência de interessados, a empresas recicladoras.	NÃO AFERIDO
Coleta geral	Quantidade total de resíduos recicláveis destinados a cooperativas, associações de catadores ou empresas recicladoras no caso de localidades onde não seja feita coleta seletiva com separação por materiais	7.099,55 KG
Total de materiais destinados à reciclagem	Quantidade total de resíduos recicláveis destinados a cooperativas, associações de catadores e empresas recicladoras.	5.079 Kg
Destinação de resíduos de informática	Quantidade de resíduos de informática (fitas, cabos, mídias, equipamentos eletrônicos, etc.) destinados à reciclagem, ao reaproveitamento ou a outra destinação correta.	NÃO AFERIDO
Destinação de suprimentos de impressão	Quantidade de suprimentos de impressão (carcaças, *tonners*, cartuchos) destinados a empresas de logística reversa para reuso e reciclagem (Decreto Federal nº 7.404/2010).	16
Destinação de pilhas e baterias	Quantidade de pilhas e baterias enviadas para descontaminação e destinação correta, com exigência de Manifesto de Transporte de Resíduos ou destinação final à logística reversa por ser classificado pela ABNT NBR 10.004/2004 como Resíduo Perigoso (Classe I).	NÃO AFERIDO
Destinação de lâmpadas	Quantidade de lâmpadas enviadas para descontaminação e destinação correta, com exigência de Manifesto de Transporte de Resíduos ou destinação final à logística reversa.	1200
Destinação de resíduos de saúde	Quantidade total de RSS encaminhados para descontaminação e tratamento (Resolução Anvisa nº 358/2005), com exigência de Manifesto de Transporte de	35 Kg

	Resíduos.	
Destinação de resíduos de obras e reformas	Quantidade de resíduos de obras ou reformas enviados para o aterro de resíduos da construção civil (Lei nº 12.305/2012), inclusive os encaminhados para reuso.	142.800 Kg

Análise: O programa de doação para cooperativas foi reestabelecido, com contratos para destinação de papel, plásticos, metais, resíduos de saúde e materiais tipo II. Faz-se necessário ampliar a separação de materiais, incluindo vidros e eletrônicos.

16.6 Desenvolver instituições eficazes, responsáveis e transparentes em todos os níveis.

RESOLUÇÃO CNJ N. 347/2020

XIX – GOVERNANÇA SUSTENTÁVEL

Objetivo: Fortalecer a Governança sob o aspecto da sustentabilidade.

Em relação às ações de governança, medidas importantes foram planejadas e executadas como:

1. Criação do Portal Verde;
2. Identificação dos riscos do PLS;
3. Divulgação do Guia de Contratações Sustentáveis da AGU.

Contratações Sustentáveis

As contratações sustentáveis deveriam observar a integração dos aspectos ambientais, econômicos, sociais e culturais. No planejamento da contratação, práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente devem ser implementadas.

Os critérios de sustentabilidade em contratações são medidos por meio do Selo Verde, que mede a maturidade em três graus.

ITEM	CRITÉRIO DE MATURIDADE SUSTENTÁVEL	GRAU
1	ATENDEU ATÉ 50% DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE	1
2	ATENDEU DE 51 a 90% DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE	2
3	ATENDEU ACIMA DE 90% DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE	3

A medição é realizada ao final de cada exercício por meio dos checklists implementados pela Portaria nº 35/2021 da Diretoria-Geral.

Em 2022, foram realizadas 153 contratações ao todo, sendo 82 com critérios de sustentabilidade. Além das contratações com os formulários do Selo Verde preenchido, foram considerados critérios descritos em editais e implícitos nas contratações de cursos.

No infográfico, observa-se que 39,21% das contratações tiveram os checklists do Selo Verde preenchido, em contrapartida aos 12% de 2021. Houve uma grande melhoria na quantidade de checklists verificados. Ao todo, o Tribunal Regional Eleitoral de Goiás alcançou o percentual de 53,59% das contratações com sustentabilidade.

É importante fortalecer o Selo Verde, por meio de ações de capacitação e divulgação em massa para estimular sua utilização. A partir dele, teremos subsídios para tomar decisões importantes na conservação dos recursos naturais.

Não houve contratação compartilhada em 2022, continuamos buscando parcerias com os demais Órgão do Judiciário Federal em Goiás e esperamos que em 2023 possamos ter resultados.

Desafios e principais ações

O ano de 2022 trouxe aprendizados importantes para o planejamento da sustentabilidade do Tribunal Regional Eleitoral de Goiás nos próximos anos, reforçando a necessidade das campanhas contínuas de conscientização.

O retorno das pessoas para o presencial nos pós pandemia trouxe uma piora nos indicadores de consumo como papel, copo descartável, impressões e gastos com telefonia. É um desafio retomar os padrões de consumo alcançados durante a pandemia. As campanhas devem ser intensificadas e medidas mais rígidas precisarão ser adotadas.

Para 2023, precisaremos melhorar a gestão de resíduos dentro do TRE-GO, expandindo a coleta atual para novos edifícios e incorporando a separação de novos tipos de resíduos.

Em 2024, ocorrerão as Eleições Municipais e teremos desafios nas áreas de acessibilidade e ambiental. Os locais de votação deverão ser mais acessíveis e promover conforto para as pessoas com deficiência. Portanto, a acessibilidade nos locais de votação deve ser prioridade no planejamento das eleições. Entretanto, a logística é complexa e depende de vários atores. A geração de resíduos nas Eleições deverá ser monitorada.

Em relação às questões ambientais, o desafio será reduzir o consumo e a geração de resíduos na organização e promover uma maior conscientização dos colaboradores e da sociedade como um todo.

É o que tínhamos a relatar, confirmando nosso compromisso com a conservação, reutilização e redução no consumo de recursos naturais.