



ATA

Reunião do Comitê Técnico Gestor de TI (CTGTI) - 4/2025

1. Identificação

Data: 10 de mar. de 2025	Início: 14:20h Término: 16:30	Local: Sala de reuniões
Objetivo: Priorização dos projetos a serem encaminhados para apreciação do CGTIC		

2. Participantes

Nome	Cargo	Email
Augusto César de Castro Ovelar	Coordenador de Sistemas Corporativos	augusto.ovelar@tre-go.jus.br
Dory Gonzaga Rodrigues	Coordenador de Sistemas Eleitorais	dory.gonzaga@tre-go.jus.br
Frank Wendell Ribeiro	Secretário de Tecnologia da Informação	frank.ribeiro@tre-go.jus.br
Marcilio Zaccarelli Bersaneti	Coordenador de Infraestrutura	marcilio.bersaneti@tre-go.jus.br
Paulo Sérgio Taira	Assessor de Planejamento, Governança e Gestão	paulo.taira@tre-go.jus.br

3. Encaminhamentos

- A equipe da Assessoria de Planejamento, Governança e Gestão (AGSTI), apresentou planilha com proposta de priorização dos projetos a serem encaminhados para apreciação do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC).
 - o A planilha possui os seguintes critérios de pontuação com o objetivo de auxiliar o CGTIC na priorização das demandas:
 - § CISControls (critério que contempla a implementação de projetos visando a segurança cibernética);
 - § Prazo de execução (solicitada a inclusão pelos participantes durante a reunião);
 - § Projeto considerado estratégico para a administração;
 - § Pertencimento a processo finalístico;
 - § Atendimento a mais de uma macro unidade;
 - § Percentual de andamento;
- Foi apresentada também pela AGSTI, proposta de alteração da metodologia de acompanhamento de projetos conforme os requisitos abaixo:
 - o Portfólio priorizado de acordo com a capacidade de entrega das equipes técnicas;
 - o Acompanhamento do CTGTI de forma qualitativa, identificando as reais causas de eventuais interrupções dos projetos.
 - o Participação mais efetiva do CGTIC na priorização de projetos, com deliberação de demandas urgentes ou atividades que resultem na interrupção ou suspensão das iniciativas em andamento;
 - o Possibilidade de melhoria da eficiência na execução dos projetos.
- O Secretário de TI e o Coordenador de Sistemas Corporativos solicitou a inclusão das iniciativas abaixo no portfólio de projetos:
 - o Sistema de teletrabalho;
 - o Cadastro de terceirizados;
 - o Implantação do sistema WeKan;
 - o Desenvolvimento de Agenda Institucional.
- A próxima reunião para acompanhamento do andamento dos projetos do portfólio foi agendada para o dia 21/03/2025 às 14:30.



Documento assinado eletronicamente por **FRANK WENDELL RIBEIRO, SECRETÁRIO(A)**, em 12/03/2025, às 13:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DORY GONZAGA RODRIGUES, COORDENADOR(A)**, em 12/03/2025, às 13:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AUGUSTO CÉSAR DE CASTRO OVELAR, COORDENADOR(A)**, em 12/03/2025, às 13:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO SÉRGIO TAIRA, ANALISTA JUDICIÁRIO**, em 12/03/2025, às 15:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCÍLIO ZACCARELLI BERSANETI, COORDENADOR(A)**, em 23/04/2025, às 19:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei4.tre-go.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1060913** e o código CRC **E3F3E5C8**.

25.0.000001155-2

1060913v5

