



STJ

Guia do usuário Pardal-ADM

Este guia apresenta as instruções para gerenciamento das denúncias eleitorais pela Justiça Eleitoral

Versão: 2.1

Histórico de Revisão

Data	Versão	Responsável	Descrição da alteração
11/06/2018	0.1	Camilla Gomes	Criação do documento
15/06/2018	0.2	Camilla Gomes	Atualização após revisão em pares.
11/09/2018	0.3	Elizabeth Guimarães	Atualização conforme alterações no sistema. - Inclusão das funcionalidades: <ul style="list-style-type: none"> • Vincular Zona Responsável; • Alterar senha; • Enviar Cópia MP; • Baixar e Transferir para o MP; • Liberar Propriedade; • Tomar Propriedade; • Enviar Notícia por e-mail; • Gerar Notícia em PDF.
19/10/2018	0.4	Elizabeth Guimarães	Alterações referentes aos Dados do Local de Votação, inclusão dos seguintes campos na tela 5 - Detalhamento da Notícia de Infração: <ul style="list-style-type: none"> • Objeto da Denúncia; • Responsável pelo preenchimento; • Número da urna; • Zona Eleitoral; • Seção Eleitoral. <p>Alteração na tela 4 - Pesquisar Denúncia de Infração, inclusão dos seguintes campos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objeto da Denúncia; • Responsável pelo preenchimento; • Zona Eleitoral; • Seção Eleitoral.
29/09/2020	2.0	Danúbia Santos	Atualização do manual conforme versão do Pardal para as eleições 2020.
30/09/2020	2.1	Elder Vando	Revisão
07/10/2020	2.2	Danúbia Santos	Inclusão dos itens sobre: <ul style="list-style-type: none"> • Ressincronizar com app autenticador no recuperar senha. • Peticionar PJE • Excluir anexo ou informação da lista de informações e arquivos.

1. Introdução

Este guia do usuário tem por objetivo explicar os principais recursos, funções e comandos do sistema PARDAL – Sistema de Denúncias Eleitorais para os membros da Justiça Eleitoral.

1.1 Visão geral do sistema

A solução “PARDAL” possibilita aos eleitores notificar irregularidades e não conformidades nas campanhas. Funciona assim: ao identificar um problema, o cidadão tira uma foto e, por meio do App, envia as evidências para a Justiça Eleitoral no estado ou município, que fará a análise da denúncia no Pardal-ADM.

Na versão disponibilizada com vigência a partir da data de 27/09/2020, além da retirada do Ministério Público, a Justiça Eleitoral só receberá denúncias do tipo propaganda eleitoral irregular. Se for, de outro tipo, o usuário será redirecionado ao site do Ministério Público para



cadastro da denúncia.

1.2 Acesso ao sistema

O sistema poderá ser acessado através do link disponível no portal de Internet do TRE.

<https://pardal.tse.jus.br/pardal-admin>

1.3 Perfis do sistema:

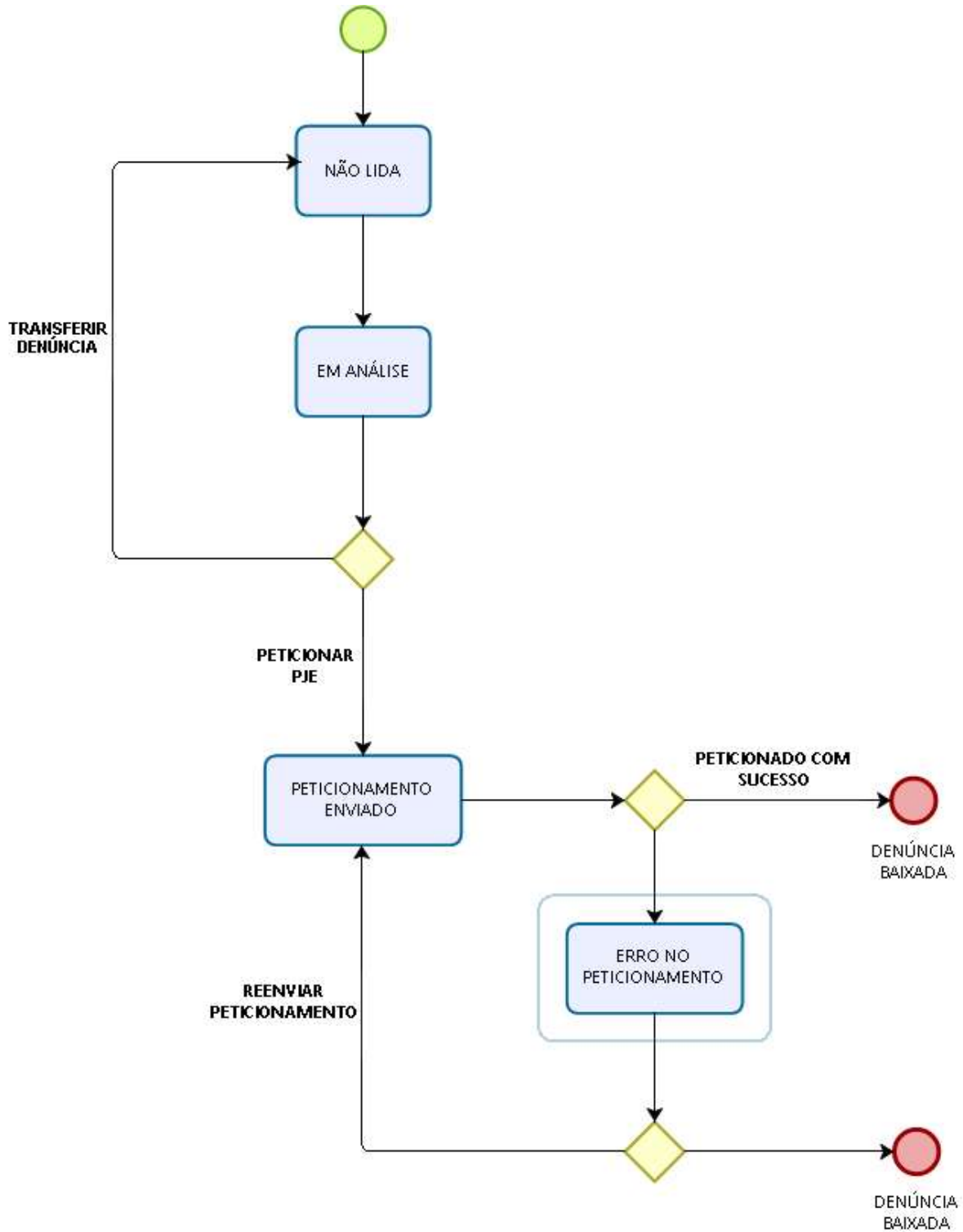
Perfil	Atribuições
Justiça Eleitoral	
Administrador	Responsável pela parametrização do sistema: - Permite definir quem será o responsável pelo tratamento da denúncia. Esse tratamento poderá ser na Zona, na Triagem ou Nenhum, no caso de o TRE possuir sistema próprio. Zonas Responsáveis: No caso de existir mais de uma zona no município, o administrador poderá escolher qual será a zona responsável por analisar essas denúncias.
Cartório	Consulta e gerencia apenas denúncias eleitorais da sua respectiva zona.
Consulta	Este perfil tem acesso às denúncias de todas as unidades eleitorais (TRE e zonas) da sua UF (apenas visualização).
Triagem	Este perfil consulta e gerencia as denúncias eleitorais que estão na Triagem da sua UF. Uma vez que transfere para uma zona eleitoral, a triagem não tem mais acesso aquela denúncia.

Importante:

- Um usuário poderá ter acesso configurado para mais de um perfil.
- Para acessar o sistema, é obrigatório ter os dados de usuário cadastrados nos sistemas ACESSO (Perfis) e ODIN (Criação da identidade).
- Para maiores informações sobre autenticação/autorização do sistema Pardal-ADM, favor acessar o link: <http://sticonhecimento.tse.jus.br/cscor/sedesc4/sistemas-1/pardal/autenticacao/autenticacao-pardal>
- Para o perfil CARTÓRIO é obrigatório que o usuário esteja vinculado a uma zona. Esse vínculo é feito no sistema ACESSO-ADM.

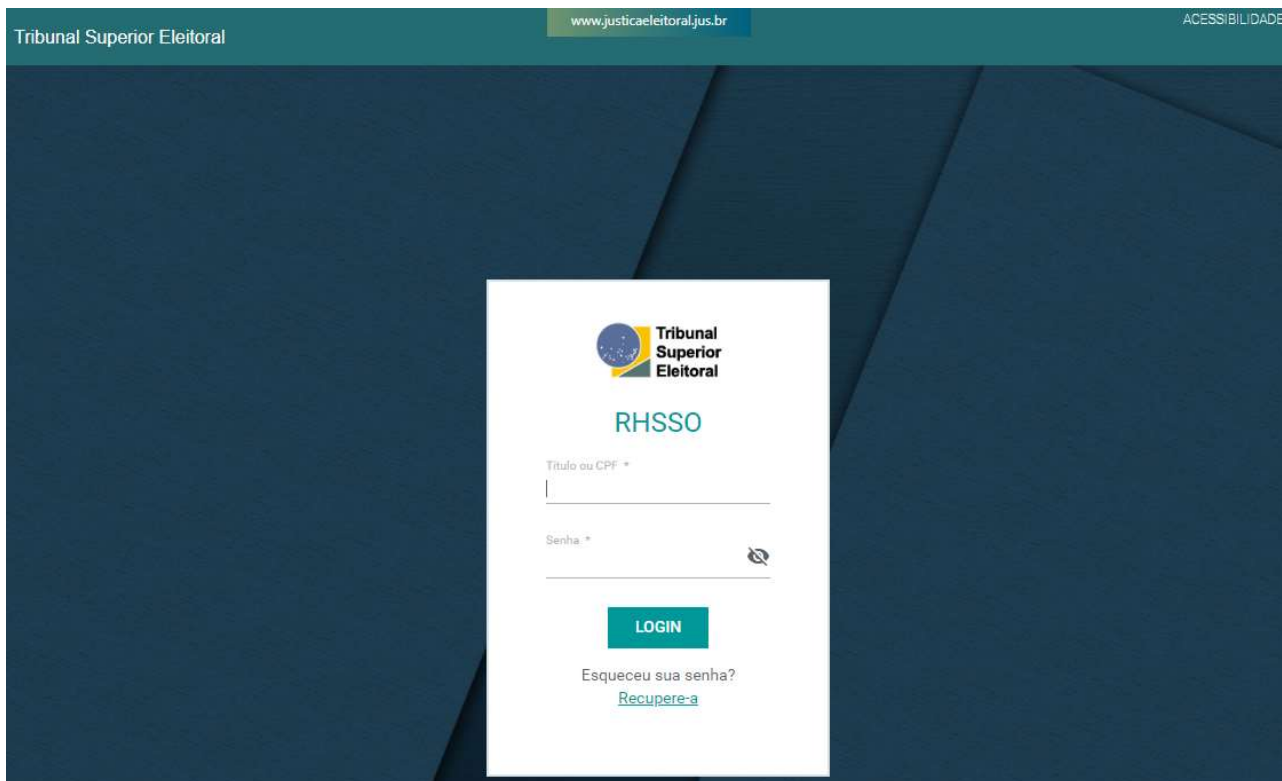


1.4 Estado da denúncia eleitoral





1. Autenticar usuário



1 Login – Justiça Eleitoral

Para realizar login no sistema, é necessário seguir os passos abaixo:

- 1- Informe os dados de acesso (Título ou CPF e Senha) e acione o botão “LOGIN”.
- 2- Para o **primeiro acesso**, é necessário realizar a vinculação com o aplicativo Google Authenticator ou FreeOTP, pois os sistemas na internet nesse novo padrão terão autenticação de duplo fator. Se usuário ainda não fez o vínculo, será apresentada a tela abaixo:



2 Informação sobre a configuração do autenticador para ativar a conta.



- 3- O usuário deverá acionar o botão “OK” e será apresentada a tela com as instruções para realizar a configuração necessária.



3 Instruções para configuração

Após seguir o passo a passo citado na figura acima, o usuário deverá digitar o código único fornecido pelo aplicativo e acionar o botão “ENVIAR” para ativar a sua conta e conseguir realizar a autenticação.

Essa configuração será solicitada apenas no primeiro acesso.

- 4- No caso do login de usuários que já possuem conta ativa, ou seja, já realizaram a vinculação com o Google Authenticator/FreeOTP, ao informar os dados de acesso e solicitar login, o



sistema apresentará uma tela para que possa informar o código autenticador para confirmar sua identidade.

The screenshot shows a login interface for the RHSSO system. At the top, the logo of the Tribunal Superior Eleitoral (TSE) is displayed. Below the logo, the text 'RHSSO' is shown in a large, green font. Underneath, the label 'One-time Code *' is positioned above a horizontal line, which serves as the input field for the user's one-time code. At the bottom of the screen, there are two prominent green buttons: 'LOGIN' and 'CANCELAR', both in white capital letters.

4 Informar código autenticador

O usuário deverá informar o “One-time Code”, código gerado pelo app configurado e acionar o botão “LOGIN”.

Toda vez que for logar, o usuário deverá abrir o aplicativo escolhido na vinculação para que seja gerado o código e informado quando solicitado.

O sistema irá realizar a validação do código autenticador e caso esteja válido, apresentará a tela para seleção do perfil de acesso ao sistema.

Selecionar Perfil

Unidade

TRE-ES

Áreas

ACE

Perfil

Selecione

Selecionar

5 Seleção de Perfil

Ao efetuar o login, na tela principal do sistema, serão apresentadas as informações do usuário logado, de acordo com o perfil atual que o mesmo está utilizando.



PARDAL – DENÚNCIAS ELEITORAIS

Perfil: Triagem

Unidade: TRE-MG

Usuário: ANA KARINNE SIQUEIRA DE ANDRADE DOS SANTOS

6 Informações do usuário logado

Caso seja necessário, o sistema permitirá ao usuário trocar de login durante a operação do sistema.



Para isso, basta clicar no ícone "Alterar Perfil" no canto superior direito da tela principal.

Ao acionar esse ícone, o sistema apresentará ao usuário uma tela para que o mesmo possa selecionar o novo perfil, conforme a imagem abaixo:

Alterar perfil ✕

Unidade

Áreas

Perfil

Cancelar

Selecionar

7 Alterar perfil

- 5- No caso de o usuário necessitar **realizar a resincronização com o Google Authenticator/FreeOTP**, deverá clicar no link “**Recupere-a**” na página de login. Ao solicitar recuperar a senha, será enviado um link para o e-mail do usuário, possibilitando a geração do QR Code para a nova vinculação com o autenticador e alterar sua senha de acesso.



2. Configuração da Aplicação

Responsável pela denúncia/tratamento: A parametrização do responsável pelo tratamento da denúncia é realizada pelo Perfil Administrador da Justiça Eleitoral. O tratamento da denúncia poderá ser definido para ocorrer na Zona, ou na triagem no TRE. Caso o TRE utilize outro sistema para tratamento de denúncias deverá selecionar: Nenhum (sistema próprio).

Quando a parametrização receber o tratamento nenhum (sistema próprio), o TRE poderá por meio de serviço disponibilizado importar as denúncias para seu sistema.

Configuração da Aplicação

JUSTIÇA ELEITORAL

Zona

Triagem

Nenhum (Sistema Próprio)

8 Configuração da aplicação

2.1 Campo(s)

Responsável pela denúncia:

- **Justiça Eleitoral:** Responsável pelo tratamento da denúncia (Zona/Triagem ou nenhum).

Tratamento:

- **Zona:** Unidade responsável por tratar às denúncias enviadas à zona eleitoral, perfil normalmente atribuído ao chefe de cartório.
- **Triagem:** A denúncia passa por uma triagem no TRE para encaminhamento para tratamento (no TRE ou respectiva zona).
- **Nenhum:** Nesse caso a denúncia não será tratada no Pardal, mas sim no sistema próprio do regional. Para isso, poderá ser utilizado serviço disponibilizado para a importação.



3. Zonas Responsáveis

Vincular Zona

Quando existir mais de uma zona por Município, o Administrador deve vincular apenas uma Zona como responsável pelo recebimento da denúncia. Para municípios com apenas 1 (uma) zona, o sistema realiza esse vínculo automaticamente.

Zonas Responsáveis

Município	Zona Responsável	
BELO HORIZONTE	29ª ZONA ELEITORAL - BELO HORIZONTE	
BETIM	316ª ZONA ELEITORAL - BETIM	
CARATINGA	72ª ZONA ELEITORAL - CARATINGA	
CONTAGEM	93ª ZONA ELEITORAL - CONTAGEM	
DIVINÓPOLIS	103ª ZONA ELEITORAL - DIVINÓPOLIS	
GOVERNADOR VALADARES	118ª ZONA ELEITORAL - GOVERNADOR VALADARES	
IBIRITÉ	351ª ZONA ELEITORAL - IBIRITÉ	
IPATINGA	131ª ZONA ELEITORAL - IPATINGA	
JUIZ DE FORA	153ª ZONA ELEITORAL - JUIZ DE FORA	
MONTES CLAROS	317ª ZONA ELEITORAL - MONTES CLAROS	


<< 1 2 >>

9 Vincular zona responsável

3.1 Campo(s)

- **Município:** Apresenta o nome do Município.
- **Zona Responsável:** Apresenta as zonas responsáveis vinculadas ao Município, quando um Município possuir mais de uma zona, o sistema habilita a opção de listar as zonas existentes para serem selecionadas.

3.2 Informações gerais

Para vincular uma zona responsável é necessário selecionar o ícone “Editar” . Após ser selecionado, o sistema apresenta a lista de zonas cadastradas para ser selecionada a Zona qual será responsável pelo Município.




Para confirmar a Zona que será responsável pelo Município é necessário selecionar o ícone



Para cancelar a operação é necessário selecionar o ícone .

Zonas Responsáveis

Municípios com 2 ou mais Zonas Municípios com apenas 1 Zona

Município	Zona Responsável		
BELO HORIZONTE	29ª ZONA ELEITORAL - BELO HORIZONTE	▼	 
BETIM	316ª ZONA ELEITORAL - BETIM		

10 Demonstração da lista de zonas de um município

Importante esclarecer que, a zona vinculada ao município nessa funcionalidade do PARDAL, será responsável **APENAS** por receber as denúncias registradas no sistema. Ou seja, essa parametrização (zona responsável pelo município) **não possui nenhum vínculo com a zona para a qual serão distribuídos os processos que forem peticionados através da integração com o PJE.**

4. Pesquisar notícias de infração

Pesquisar Denúncias: A tela de pesquisa de denúncias poderá ser visualizada pelos perfis Cartório, Consulta e Triagem. De acordo com as regras descritas na tabela de perfis e suas atribuições no primeiro item desse documento.

Como resultado padrão da pesquisa, o sistema apresenta as denúncias agrupadas por situação (Não lida, Em análise, Baixado do sistema, Pendente e Petições PJE). Para visualizar os registros correspondentes a cada situação, basta clicar sobre a aba com a nomenclatura de cada um.

Porém, caso necessário o usuário poderá realizar uma nova pesquisa mais específica de acordo com sua necessidade, informando novos filtros e acionando o comando “Pesquisar”, conforme pode ser verificado na figura abaixo:



Pesquisar Denúncias

PESQUISAR DENÚNCIAS

Ano:
Protocolo:
Palavra-chave:

Responsável pelo preenchimento:
Município:
Zona Eleitoral (Tratamento):

Zona Eleitoral:
Seção Eleitoral:
Categoria:
Objeto da Denúncia:

Não lida **3** Em Análise **3** Baixado do sistema **220** Pendente **150** Petições PJE **0**

Data	Ano	Denúncia	Unidade	Categoria	Provas	Denunciados	Descrição
29/09/2020 17:10	2020	MT202009291710501957 1	Triagem	Propaganda eleitoral	<input type="button" value="F"/>	ABILIO JACQUES BRUNINI MOUMER	Teste TSE 2020 <input type="button" value="v"/>
29/09/2020 17:06	2020	MT202009291706011956 1	Triagem	Propaganda eleitoral	<input type="button" value="F"/>	ABILIO JACQUES BRUNINI MOUMER	Teste TSE 2020 <input type="button" value="v"/>

1

11 Pesquisar Denúncias




4.1 Campo(s)

Campos para consulta:

- **Ano:** Apresenta listagem dos anos eleitorais para seleção.
- **Protocolo:** Campo livre para inserir o número do protocolo da denúncia que deseja pesquisar.
- **Palavra-chave:** Campo livre para inserir a palavra chave da denúncia a ser pesquisada.
- **Responsável pelo Preenchimento:** Apresenta a lista para selecionar o responsável pelo preenchimento da denúncia que deseja pesquisar.
- **Município:** Apresenta uma lista para selecionar o município correspondente à unidade responsável pela denúncia.
- **Zona Eleitoral (Tratamento):** Apresenta uma lista com as zonas eleitorais de tratamento da denúncia correspondente à unidade.
- **Zona Eleitoral:** Apresenta a relação de Zona Eleitoral. Esse filtro corresponde somente a denúncias referentes ao objeto “Urna”.
- **Seção Eleitoral:** Apresenta a relação de Seção Eleitoral. Esse filtro corresponde somente a denúncias referentes ao objeto “Urna”.
- **Categoria:** Apresenta a relação de tipos de denúncia para seleção.
- **Objeto da Denúncia:** Apresenta a relação dos Objetos das denúncias.

Informações apresentadas no resultado da pesquisa:


- **Data:** Apresenta a data e hora do registro da denúncia.
- **Ano:** Apresenta o ano eleitoral da respectiva denúncia.
- **Denúncia:** Apresenta o protocolo da denúncia.
- **Unidade:** Apresenta a unidade de tratamento da denúncia.
- **Categoria:** Apresenta a descrição do tipo de irregularidade citado na denúncia.
 - Propaganda eleitoral
 - Uso da máquina pública
 - Compra de votos
 - Crimes eleitorais
 - Doações e gastos eleitorais
- **Provas:** Apresenta ícones referentes aos tipos de evidências anexadas à denúncia de irregularidade (fotos, vídeos, áudios ou outros).
- **Denunciados:** Apresenta a descrição do denunciado (candidato, partido ou coligação).
- **Descrição:** Apresenta parte da descrição da denúncia eleitoral.

- **Detalhar:** Na última coluna do resultado da pesquisa é apresentado o ícone  que permite ao usuário visualizar todas as informações fornecidas pelo denunciante.



Denúncias com situação “Em Análise”

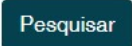
Para as denúncias com a situação “Em análise”, o sistema apresenta a quantidade de denúncias com similaridade no texto informado pelo denunciante, no campo descrição da denúncia. Essa similaridade é verificada através de um algoritmo que se baseia na descrição da denúncia em questão, que também se encontra na mesma situação, “Em análise”.





A quantidade de denúncias similares é apresentada junto ao protocolo da denúncia em questão, mostrando o número total de denúncias encontradas com similaridade. Exemplo: 


Essa funcionalidade vai permitir ao usuário a possibilidade de “Dar baixa em lote” em denúncias com similaridade de descrição.


4.2 Informações gerais

Caso o usuário informe um ou mais campos o resultado da consulta irá apresentar apenas as denúncias que correspondam aos dados informados. Quando nenhum campo for informado o resultado da consulta irá apresentar todas as denúncias cadastradas.

Ao clicar no botão , apresenta as denúncias correspondentes aos campos informados.

Os ícones  Fotos  Vídeos  Áudios  Outros Arquivos são apresentados na tela de pesquisa, somente como informativo para o usuário entender o significado de cada ícone que é apresentado na coluna “Provas” no resultado da pesquisa de denúncias.

Ao clicar no ícone , o sistema apresenta a tela para trocar perfil.

Ao clicar no ícone , o sistema apresenta a tela de autenticação.



5. Detalhamento da Denúncia

Conforme já foi descrito no item acima, para visualizar as informações de uma denúncia, é necessário clicar sobre o ícone “Detalhar” correspondente ao registro de denúncia que o usuário deseja visualizar.

Segue abaixo um exemplo da tela de detalhamento de uma denúncia:

O que você quer fazer com esta Denúncia?

[Transferir](#)
[Petitionar PJE](#)
[Dar Baixa](#)
[Extrato da Denúncia](#)
[Gerar Mídia](#)
[Andamentos](#)

DETALHAMENTO DA DENÚNCIA

Protocolo: MS201809262115446521 Unidade: Triagem

Situação: Em análise Data: 26/09/2018 21:15

Nome Denunciante: Flávio cunha de almeida E-mail Denunciante: zelfla@gmail.com

CPF Denunciante: Endereço Denunciante: Sv lagi azul, 580

Sigilo dos Dados: Não Categoria: Propaganda eleitoral

UF: MS Município: Bonito Bairro: Solar Dos Lagos

Descrição Irregularidade: Propaganda com lula pode?

DADOS LOCAL VOTAÇÃO

Objeto da Denúncia: Partido Responsável pelo preenchimento: Eleitor

Número da urna: Zona Eleitoral: Seção Eleitoral:

DENUNCIADOS

Nome ou Apelido	Informação
O Povo Feliz de Novo	 Contatos  

Provas:

evidencia_1538007290332.jpg

RESPOSTA DO CANDIDATO

Candidato: O Povo Feliz de Novo

Email enviado em	Resposta obtida?	Recebida em	Resposta	Provas
Nenhum Registro Encontrado				

INFORMAÇÕES E ARQUIVOS

[Adicionar Informação](#)
[Adicionar Anexo](#)

Data	Tipo	Descrição	Arquivo	Tipo de documento
06/10/2020 14:58	Arquivo	teste	notificacao.pdf	Certidão 



5.1 Campo(s)

Detalhes da denúncia eleitoral:

- **Protocolo:** número do protocolo da denúncia.
- **Unidade:** unidade eleitoral da denúncia (zona eleitoral).
- **Situação:** situação da denúncia (Não lida, Em análise, Baixado do sistema, Pendente).
- **Data:** data de envio da denúncia.
- **Nome do denunciante:** nome do denunciante.
- **E-mail denunciante:** endereço de e-mail do denunciante.
- **CPF Denunciante:** número do CPF do denunciante.
- **Endereço Denunciante:** endereço completo do denunciante.
- **Sigilo dos Dados:** indica se o denunciante solicitou sigilo dos dados.
- **Categoria:** categoria da denúncia (Propaganda eleitoral, Uso da máquina pública, Compra de votos, Crimes eleitorais, Doações e gastos eleitorais, Outros).
- **UF:** Unidade da Federação do denunciante.
- **Município:** município da denúncia.
- **Bairro:** bairro da denúncia.
- **Endereço:** endereço em que ocorreu a denúncia.
- **Descrição Irregularidade:** texto de descrição da denúncia.

Dados Local Votação:

- **Objeto da Denúncia:** Objeto da denúncia informado no cadastro de Denúncia.
- **Responsável pelo Preenchimento:** Responsável pelo preenchimento informado no cadastro Denúncia.
- **Número da Urna:** Número da Urna informado no cadastro de Denúncia.
- **Zona Eleitoral:** Zona Eleitoral informado no cadastro de Denúncia.
- **Seção Eleitoral:** Seção Eleitoral informado no cadastro de Denúncia.

Denunciados:

- **Nome ou apelido:** nome ou apelido do denunciado.
- **Informações:** informações do denunciado (email, telefone e etc.).
- **Provas:** evidencias anexadas à denúncia.

Resposta do candidato:

- **Email enviado em:** data de envio do email de resposta do denunciado.
- **Resposta obtida:** indica se houve resposta ou não do denunciado.
- **Resposta:** resposta enviada pelo denunciado.



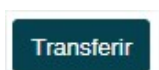
- **Provas:** evidencias anexadas à resposta.

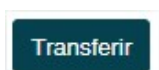
Informações e arquivos informados pela Justiça Eleitoral:

- **Data:** data da informação ou arquivo enviados.
- **Tipo:** Tipo da informação pode ser uma mensagem, uma informação ou um arquivo.
- **Descrição :** descrição da informação ou arquivo incluído pela Justiça Eleitoral.
- **Tipo de documento:** Documento adicionado pela JE (Ofício, despacho, etc).

5.2 Ações permitidas através da tela de detalhamento da denúncia.

Transferir Denúncia



Ao clicar no botão , o sistema apresenta a janela para transferir a denúncia para um município ou zona, conforme demonstrado na figura abaixo:

A janela de transferência de denúncia apresenta o seguinte layout:


- Titulo: **Transferir Denúncia**
- Seletor "Para" com duas opções: Município e Zona.
- Um campo de seleção com o texto "Selecione" e uma seta para baixo.
- Um campo de texto rotulado "Motivo / Providência adotada".
- Um botão "Enviar" no canto inferior direito.

13 Transferir denúncia

Para transferir a denúncia, é obrigatório ao usuário informar o motivo/providência adotada para essa transferência.



Peticionar PJE

No caso das denúncias com situação “EM ANÁLISE”, é permitido ao usuário peticionar clicando no botão . O sistema apresenta a tela para incluir as informações:

A interface 'Peticionar PJE' contém os seguintes elementos:

- Competência Processual:** Possui dois botões de opção: 'Distribuição por sorteio' (desselecionada) e 'Distribuição dirigida' (selecionada).
- Zona Eleitoral:** Um campo de seleção com o texto 'Selecione' e uma seta para baixo.
- Assunto Processual:** Um campo de seleção com o texto 'Alto-falante/Amplificador de Som' e uma seta para baixo.
- Observação:** Um campo de texto grande e vazio.
- Botão Salvar:** Um botão verde com o texto 'Salvar'.

14 Peticionar PJE

O usuário deverá informar os campos conforme as regras abaixo:

- **Competência Processual:** Refere-se a forma que será feita a distribuição dos processos no PJE.
 - **Distribuição por Sorteio:** Nesse caso, o processo será enviado para a zona competente através de um sorteio realizado pelo PJE.
 - **Distribuição Dirigida:** Nesse caso, o usuário deverá obrigatoriamente selecionar a “Zona Eleitoral” para a qual o processo será enviado.
 - **Zona Eleitoral:** A lista com as zonas eleitorais será apresentada de acordo com o município de origem da denúncia.
 - **Importante:** A competência processual (Distribuição por sorteio, Distribuição dirigida e Zona Eleitoral) são configuradas e consultadas no PJE. Ou seja, essa informação não possui nenhum vínculo com a parametrização de município/zona que é cadastrada no PARDAL.



- **Assunto Processual:** O usuário deverá selecionar o assunto do processo que será peticionado.
 - Essa lista é apresentada com os assuntos referentes à classe NIPE – Notícias de Irregularidade em Propaganda Eleitoral.
- **Observação:** Campo texto livre para incluir alguma observação sobre o peticionado, conforme necessidade do usuário.

Após incluir as informações do peticionado o usuário deverá acionar o botão “SALVAR” para enviar a solicitação ao PJE.

No caso das denúncias com **SIGILO NOS DADOS**, ao solicitar peticionado para o PJE, o sistema permite ao usuário selecionar qual tipo de sigilo deseja para o processo. Segue abaixo exemplo:

A captura de tela mostra o formulário "Peticionar PJE" com os seguintes campos e opções:

- Competência Processual:** Distribuição por Sorteio Distribuição Dirigida
- Zona Eleitoral:** Seleção com dropdown menu (Selecione).
- Tipo de Sigilo:** Sigilo do Denunciante Sigilo no Processo
- Assunto Processual:** Seleção com dropdown menu (Alto-falante/Amplificador de Som).
- Observação:** Campo de texto livre.
- Botão **Salvar** na base inferior direita.

15 Peticionar PJE – Denúncia com Sigilo nos dados

- **Tipo de Sigilo – Sigilo do Denunciante:** Nessa opção, apenas as informações do denunciante serão mantidas em sigilo no processo.
- **Tipo de Sigilo – Sigilo no Processo:** Nessa opção, todo o processo será mantido em sigilo no PJE.

- **Importante:** Os processos peticionados com solicitação de sigilo do tipo “Sigilo no Processo” não ficarão disponíveis para consulta pública no PJE.

Os dois tipos de sigilo acima, só serão apresentados caso o denunciante tenha solicitado “Sigilo nos dados” no momento de registro da denúncia.

Após solicitar o envio do peticionamento, o sistema realiza as seguintes etapas:

- A denúncia é enviada para uma fila do serviço de peticionamento do PJE, e poderá ser acompanhada na tela de consulta, na aba “**Peticionamentos PJE**”.
- Quando o peticionamento for enviado com sucesso ao PJE, automaticamente o sistema atualiza a situação da denúncia para “**Baixado**” e esse registro poderá ser visualizado na tela de consulta, na aba “**Baixado do sistema**”.
 - Será apresentado um ícone verde sobre o protocolo da denúncia, que representará o sucesso do envio do peticionamento. Ao passar o mouse sobre esse ícone, será apresentado ao usuário o número de identificação do processo e o link para consulta do mesmo no PJE. Exemplo da tela:

Data	Ano	Denúncia	Unidade	Categoria	Provas	Denunciados	Descrição
05/10/2020 20:39	2020	MG202010052039522025	Triagem	Propaganda eleitoral		'BH DE VERDADE'	Teste no sistema

Processo peticionado no PJE sob número: 0600001-55.2020.6.13.0036 consulte o andamento do processo no link <http://consultapublicapje.tse.jus.br/consulta>

16 Peticionamento com sucesso

- Quando ocorrer algum erro no envio do peticionamento ao PJE, automaticamente o sistema atualiza a situação da denúncia para “**Erro no Peticionamento**” e esse registro poderá ser visualizado na tela de consulta, na aba “**Peticionamentos PJE**”.
 - Será apresentado um ícone vermelho sobre o protocolo da denúncia, que representará que ocorreu um problema no envio do peticionamento. Ao passar o mouse sobre esse ícone, será apresentado ao usuário a descrição do erro ocorrido. Exemplo da tela:

Não lida 52 Em Análise 38 Baixado do sistema 5903 Pendente 4 Peticionamentos PJE 11

Data	Ano	Denúncia	Unidade	Categoria	Provas	Denunciados	Descrição
05/10/2020 18:31	2020	MG202010051831182018	Triagem	Propaganda eleitoral		ALEXANDRE KALIL	Teste no sistema
30/09/2020 18:03	2020	MG202009301803281867	Triagem	Propaganda		GLAUCO SATHLER SIMAN	Teste TSE 2020
30/09/2020 18:53	2020	MG202009301853481866	Triagem	Propaganda eleitoral		GLAUCO SATHLER SIMAN	Teste TSE 2020

CEP 11111111 não encontrado.

17 Peticionamento com erro

- Os peticionamentos que não foram enviados decorrente de algum erro, conforme demonstrado acima, poderão ser enviados novamente pelo usuário acessando os mesmos passos já descritos anteriormente (Detalhar Denúncia, Peticionar PJE).
- Algumas situações já identificadas no peticionamento:
 - CEP: Para peticionar uma denúncia no PJE, é necessário que o CEP informado no registro dessa denúncia seja válido e exista no cadastro dos Correios.
 - Como não é permitido alteração do CEP da denúncia, esse peticionamento poderá ser realizado manualmente no PJE em caso de erro na funcionalidade "Peticionar PJe".
 - Competência 26 não permitida: Essa situação ocorre devido a falta de configuração no PJE. Nesse caso, o usuário deverá entrar em contato com a equipe de suporte do PJE.
 - Reenviar Peticionamento: Considerando que o PJE utiliza de diversos serviços externos para validação das informações necessárias para gerar um processo (ex: Receita Federal), seria adequado aguardar cerca de 15 minutos para solicitar um novo envio. Pois no caso de algum desses serviços estar interrompido no momento do reenvio, o mesmo erro poderá ocorrer novamente.

Ao solicitar “**Detalhar Denúncia**”, as informações sobre o envio do peticionamento também poderão ser visualizadas tanto no corpo da denúncia, quanto na aba “**Andamentos**”. Segue abaixo exemplo das telas:

- **Detalhar Denúncia – Peticionamento Enviado:**

DETALHAMENTO DA DENÚNCIA

Protocolo	Processo PJE	Unidade
MG202010052039522025	0600001-55.2020.6.13.0036	Triagem
Situação	Data	
Arquivada	05/10/2020 20:39	
Nome Denunciante	E-mail Denunciante	
Raimundo Gomes Ferreira	paula.silvestre@tse.jus.br	
CPF Denunciante	Endereço Denunciante	
123.123.123-87	Rua do Limoeiro do Norte , 25, MG, BELO HORIZONTE - 30110009	
Sigilo dos Dados	Categoria	
Não	Propaganda eleitoral	

18 Detalhar Denúncia – Peticionamento Enviado

- Detalhar Denúncia – Erro no peticionamento:

DETALHAMENTO DA DENÚNCIA

Protocolo	Unidade
MG202009301653481966	Triagem
Situação	Data
Erro no peticionamento	30/09/2020 16:53
Nome Denunciante	E-mail Denunciante
Amália Rodrigues	paula.silvestre@tse.jus.br

19 Detalhar Denúncia – Erro no peticionamento

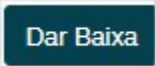
- Aba - Andamentos:

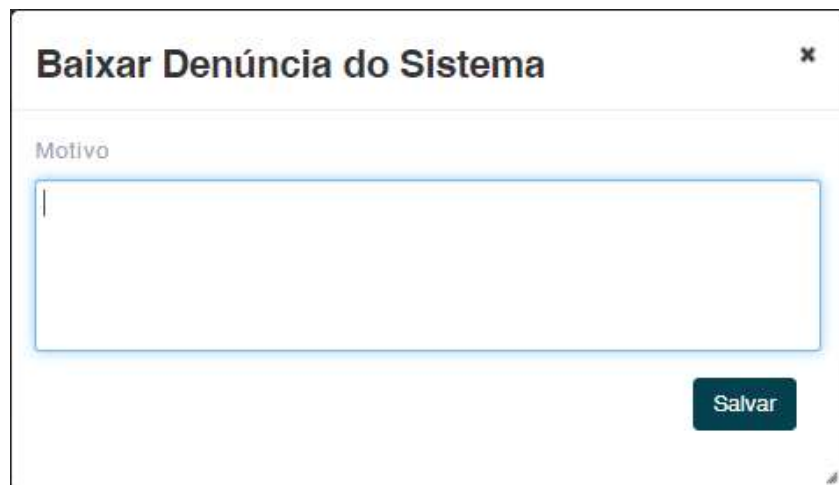
Andamentos da Denúncia x

07/10/2020 18:27	Baixado do sistema Processo peticionado no PJE sob número: 0600001-55.2020.6.13.0036 consulte o andamento do processo no link http://consultapublicapje.tse.jus.br/consulta (por SISTEMA)
07/10/2020 18:27	Processo peticionado no PJE Manifestação processual recebida com sucesso (por PJE)
07/10/2020 18:27	Peticionamento enviado teste (por ANA KARINNE SIQUEIRA DE ANDRADE DOS SANTOS)

20 Aba de andamentos da denúncia

Dar Baixa

Ao clicar no botão , o sistema apresenta a janela para dar baixa (encerrar) a denúncia no sistema:




21 Baixar denúncia

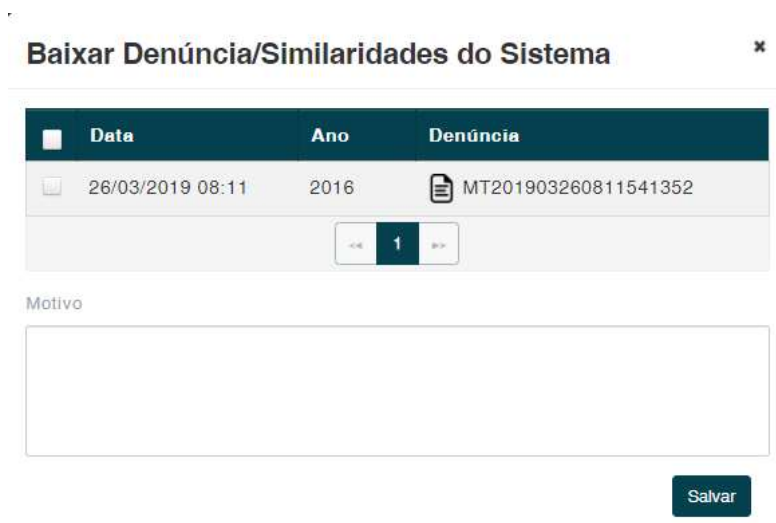
Para baixar a denúncia é obrigatório ao usuário informar o motivo e clicar no botão “Salvar”.


Após solicitar salvar, o sistema apresenta uma mensagem de confirmação da baixa no sistema. É necessário ao usuário confirmar para que a baixa seja finalizada.

Dar Baixa em lote

Essa funcionalidade é apresentada somente quando existem denúncias com similaridade.


Ao clicar no botão , o sistema apresenta a tela com a lista de denúncias com similaridade, permitindo ao usuário selecionar quais deseja dar baixa em lote, em conjunto com a denúncia em questão.



<input type="checkbox"/>	Data	Ano	Denúncia
<input type="checkbox"/>	26/03/2019 08:11	2016	 MT201903260811541352

22 Baixar denúncias com similaridade




Para visualizar a descrição da denúncia apresentada na lista de similares, o usuário poderá colocar o cursor do mouse sobre o ícone  e será apresentada a descrição da denúncia em questão. Dessa forma, poderá ser verificada a similaridade acusada pelo sistema.

O usuário deverá selecionar quais denúncias deseja baixar em lote, descrever o motivo e clicar sobre o botão “Salvar”.

O sistema então apresentará uma mensagem de confirmação sobre a solicitação de baixar denúncias em lote, contendo uma ou mais denúncias similares a mesma.

O usuário deverá clicar no botão “SIM” para confirmar e finalizar a baixa de denúncias em lote.

Extrato da denúncia

Ao clicar no botão , o sistema solicita ao usuário informar se “Haverá geração de mídia com os indícios de prova”.

Caso o usuário opte pela opção “SIM”, deverá incluir um CD para gravação das provas em mídia.

O sistema gera o extrato da denúncia em um arquivo em formato .PDF. Segue exemplo abaixo:



Poder Judiciário

Tribunal Regional Mato Grosso

Pardal - Extrato da Denúncia

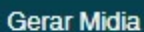
Denúncia:	MT201903260905361353
Categoria:	Uso da máquina pública
Data:	26/03/2019 6:05
Denunciante:	(Sigilo)
Descrição:	O atual prefeito e candidato na eleição supl. de Bom Jesus do Araguaia -MT, o senhor Ronaldo Rosa de Oliveira, foi inúmeras vez no carro oficial da prefeitura no cartório eleitoral de Querência - MT para apresentar ata de convenções e requerer o registro de candidatura, infringido assim o inciso I, do art. 73 da Lei 9.504/97, conforme vídeo anexo. O foi alterado o som do áudio para não identificar
Município	Bom Jesus Do Araguaia
Bairro:	Zona Rural
Endereço:	MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA, EM FRENTE AO CARTÓRIO ELEITORAL
Denunciado:	RONE DO MURERE
Indícios de Prova:	1 Imagem(ns) 1 Vídeo(s)

Obs: Indícios de prova estão gravados no CD em anexo.

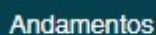
23 Exemplo de um extrato da denúncia



Gerar Mídia

Ao clicar no botão , o sistema gera um arquivo com o detalhamento da notícia em formato .iso (para gravação de CD ou DVD).

Andamentos

Ao clicar no botão , o sistema apresenta uma janela com os andamentos da denúncia, conforme exemplo abaixo:

Andamentos da Denúncia

29/09/2020 18:14	Situação da Denúncia alterada de Não lida para Em análise (por ANA KARINNE SIQUEIRA DE ANDRADE DOS SANTOS)
10/09/2019 10:08	Baixado do sistema O Ministério Público Eleitoral, por não vislumbrar nenhuma ilegalidade na conduta denunciada, promoveu o seu arquivamento (SIMP nº 000277-077/2019). (por LUCAS HENRIQUE WALKER)
29/03/2019 19:09	Informação adicionada (por LUCAS HENRIQUE WALKER)


24 Histórico do andamento da denúncia

Vincular Denúncia

DENUNCIADOS

Nome ou Apelido	Informação
ADELINA DA LUZ VEIGA	

25 Vincular Denúncia

Na tela de detalhamento da denúncia, na lista dos denunciados, ao clicar no ícone  o sistema apresenta a janela para vincular a denúncia em questão à um Candidato, Partido ou Coligação.

Vincular Denúncia *

2018 ▼

Eleição em vigência ▼

Candidato ▼

Candidato

Escolha um cargo do candidato ▼

Escolha um candidato ▼

Vincular

26 Vincular denúncia a um denunciado

Todos os campos são de preenchimento obrigatórios para vincular a denúncia a um determinado denunciado.

Enviar Denúncia por e-mail

No mesmo local citado acima, ao clicar no ícone  , o sistema apresenta uma janela para o envio da denúncia por e-mail.

Enviar Denúncia por email

PODER JUDICIÁRIO
Tribunal Regional Mato Grosso
SISTEMA PARDAL

REGISTRO DE NOTÍCIA DE IRREGULARIDADE ELEITORAL

Prezado candidato/partido político, informo que foi registrada notícia de infração eleitoral no sistema Pardal, indicando a existência de possível irregularidade na campanha de V.Sa.

Termo de autuação: Procedimento Pardal nº MT201903260905361353

Destinatários: contato@cbaadvogados.com; flavio@cbaadvogados.com


Fechar Enviar email

27 Enviar denúncia por e-mail

O usuário poderá visualizar os detalhes da denúncia e acionar o botão “Enviar e-mail” para enviar a denúncia por e-mail.

Importante: A denúncia será enviada para o(s) endereço(s) de e-mail cadastrado(s) nos dados do denunciado.

Gerar PDF da notificação

Ao clicar no ícone  , o sistema apresenta uma janela com a notificação da denúncia que será gerada em arquivo .PDF.



segue anexa, providenciando a imediata comunicação a Justiça Eleitoral da providencia tomada.

NOTIFICO ainda que, conforme dispõe o art. 101, §1º, da Resolução TSE nº 23.551/2017, "A responsabilidade do candidato estará demonstrada se este, intimado da existência da propaganda irregular, não providenciar, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, sua retirada ou regularização e, ainda, se as circunstâncias e as peculiaridades do caso específico revelarem a impossibilidade de o beneficiário não ter tido conhecimento da propaganda" (Lei nº 9.540/1997, art. 40-B, parágrafo único).

Anexos disponíveis através do(s) link(s)

- IMG-20190326-WA0014.jpg [Clique Aqui](#)
- VID-20190326-WA0008.mp4 [Clique Aqui](#)

Bom Jesus Do Araguaia, 30 de setembro de 2020.

XXXXXXXX XXXX XXX
XXXXX XXXX XXXXXXXX

Fechar **Gerar PDF**

28 Gerar PDF da notificação da denúncia

O usuário verifica as informações e clica sobre o botão “Gerar PDF” para visualizar o arquivo da notificação da denúncia em .PDF.

Informações e Arquivos

INFORMAÇÕES E ARQUIVOS

Adicionar Informação

Adicionar Anexo

Data	Tipo	Descrição	Arquivo	Tipo de documento	
07/10/2020 18:21	Arquivo	teste anexo	01_docs_02_requisitos_Diagramas_Atores 1 2.PNG	Outro	
07/10/2020 18:21	Informação	testes informação			

29 Lista de informações e arquivos

Em informações e arquivos da Justiça Eleitoral, ao clicar no botão **Adicionar Informação**, o sistema apresenta uma janela para inserção de informação adicional que ainda não conste na denúncia:

Adicionar Informação ✕

Descrição

|


Adicionar

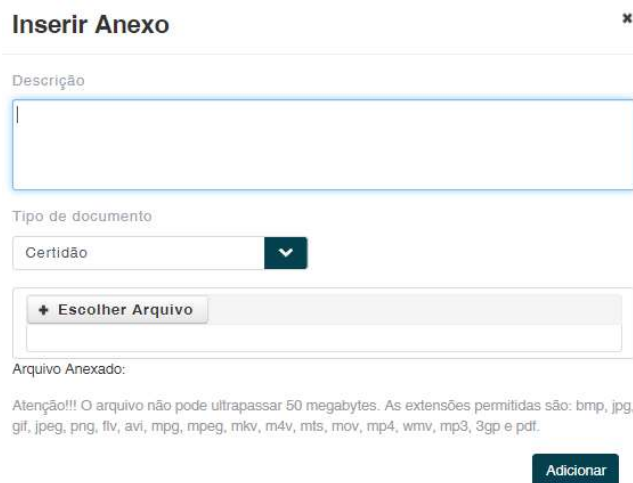
30 Adicionar informação



O usuário descreve a informação que deseja e clica sobre o botão “Adicionar”. Em seguida a informação adicionada poderá ser visualizada na lista de “Informações e Arquivos” da denúncia.

Adicionar Anexo

Em informações e arquivos da justiça eleitoral, ao clicar no botão , o sistema apresenta uma janela para inserção de anexo:



Inserir Anexo *

Descrição

Tipo de documento

Certidão

+ Escolher Arquivo

Arquivo Anexado:

Atenção!!! O arquivo não pode ultrapassar 50 megabytes. As extensões permitidas são: bmp, jpg, gif, jpeg, png, tlv, avi, mpg, mpeg, mkv, m4v, mts, mov, mp4, wmv, mp3, 3gp e pdf.


Adicionar

31 Adicionar anexo

O usuário informa os campos necessários sobre o documento a ser anexado e aciona o botão “Adicionar”. Em seguida o arquivo anexado poderá ser visualizado na lista de “Informações e Arquivos” da denúncia.

Importante: Se atentar ao tamanho limite e as extensões de arquivo que são permitidas no anexo.

Excluir Informação/Anexo

Caso o usuário verifique que por alguma razão será necessário excluir a informação ou anexo incluídos na lista de “Informações e Arquivos”, basta clicar sobre o ícone de exclusão correspondente ao registro que deseja excluir. 

O sistema apresentará uma mensagem de confirmação da solicitação de exclusão.



Confirmar exclusão *

Deseja realmente remover este anexo/informação da denúncia?

Sim Não

O usuário aciona “**SIM**” para confirmar a solicitação de exclusão. Caso contrário, basta clicar sobre o botão “**NÃO**”.

6. Acompanhamento de denúncia

Acompanhamento da denúncia

Informe o número do protocolo

ES201808211255540034

Consultar

ANDAMENTO DA DENÚNCIA

Data	Ocorrência	Órgão atuador
21/08/2018	Baixado do sistema	Justiça Eleitoral
21/08/2018	Situação da Denúncia alterada de Não lida para Em análise	Justiça Eleitoral
21/08/2018	Recebido por sistema	Justiça Eleitoral

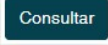
32 Acompanhamento da denúncia

6.1 Campo(s)

O sistema apresenta os seguintes campos:

- **Data:** Data das ocorrências.
- **Ocorrência:** Descrição da ocorrência.
- **Órgão atuador:** Órgão que está atuando sobre a denúncia.

6.2 Informações gerais

Ao clicar no botão  , o sistema recupera e apresenta as denúncias que correspondam ao os filtros informados.

7. FAQ

N/A.